

**Přílohy VII**  
**Směrnice Ministerstva životního prostředí**  
**o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci**  
**Programu podpory předkladatelů návrhů projektů z fondů EU**  
**účinné od 1. května 2010**

Státní fond životního prostředí ČR (dále jen „Fond“) byl zřízen zákonem č. 388/1991 Sb., o Státním fondu životního prostředí ČR a jako významný finanční zdroj na podporu ochrany a zlepšování životního prostředí je jedním ze základních ekonomických nástrojů státní politiky životního prostředí.

**Základní přístupy k poskytování finančních prostředků z Fondu jsou definovány Směrnicí Ministerstva životního prostředí o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí České republiky.**

Formu a zaměření podpory v rámci Programu podpory předkladatelů návrhů projektů z fondů EU (dále jen „Program“) stanoví v souladu s obecně závaznými právními předpisy a podle vnějších a vnitřních ekonomických podmínek Přílohy VII ke Směrnici o poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Přílohy VII“).

**Postup Fondu při výběru akcí k podpoře:**

Podané žádosti s úplnými údaji, doložené požadovanými doklady podle **Pokynů pro žadatele** (viz [www.sfzp.cz](http://www.sfzp.cz) sekce Národní programy), na opatření splňující podmínky pro zařazení do Programu, budou akceptovány.

Akceptované žádosti Fond vyhodnotí dle kritérií uvedených v části **Kriteria pro výběr akcí k podpoře** a v **Pokynech pro žadatele**.

Všechny takto vyhodnocené žádosti budou v závislosti na objemu disponibilních prostředků Fondu předloženy Radě Fondu k projednání s návrhy na kladné nebo záporné Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí finančních prostředků z Fondu (dále jen „Rozhodnutí“). Žádosti, které na základě vyhodnocení nebudou navrženy ke kladnému nebo zápornému řešení, mohou nadále zůstat v evidenci Fondu v případě, že nebyly projednány již na předchozích dvou Radách Fondu. Po třetím projednání žádosti Radou Fondu, kdy na akci nebylo vydáno kladné rozhodnutí, obdrží žádost automaticky záporné rozhodnutí.

**Žádosti o podporu podle Příloh VII přijímá Fond od X. X. 2010 do 31. 12. 2013 dle podmínek upřesněných v Příloze č. VII.2.**

Finanční objem alokovaných zdrojů Fondu na uvedené programy podléhá projednání se správcem Fondu jak z hlediska dopadů do rozpočtu Fondu, tak i z hlediska určení finančního stropu pro příjem žádostí.

Fond si může vyhradit právo vyžádat si i další podklady pro upřesnění žádosti, zejména podklady týkající se předmětu podpory, finančního základu pro výpočet podpory.

Podle těchto Příloh VII se poskytují podpory z Fondu žádostem akceptovaným od nabytí účinnosti Příloh VII dne 1. května 2010.

**Přílohy:**

**Příloha č. VII.1:** Zásady pro poskytování finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR

**Příloha č. VII.2:** Program podpory předkladatelů návrhů projektů z fondů EU

V Praze dne 30. dubna 2010

**Rut Bízková**  
ministryně

## ZÁSADY PRO POSKYTOVÁNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ ZE STÁTNÍHO FONDU ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ ČR

### Článek I

1. Podpory se poskytují na základě "Rozhodnutí ministra životního prostředí ČR o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR" (dále jen "Rozhodnutí") a řádně uzavřených smluv mezi Fondem a příjemcem podpory.
2. "Rozhodnutí" s bližšími pokyny k uzavření smlouvy zašle Fond příjemci podpory do 15 dnů po jeho podpisu ministrem životního prostředí.
3. Fond může v zájmu zabezpečení řádné efektivity vynakládaných prostředků stanovit zvláštní požadavky na postup žadatele (příjemce podpory) při výběru dodavatele, a to i nad rámec stanovený zákonem o veřejných zakázkách.
4. Při hodnocení žádosti o podporu Fond posoudí, zda se jedná o poskytnutí podpory podle zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, v platném znění. Výsledek posouzení uvede v podkladech pro jednání Rady Fondu a pro rozhodnutí ministra. V případě, že je nutno vést řízení o povolení výjimky s Evropskou komisí, upozorní na tuto skutečnost Ministerstvo životního prostředí, které dá podnět k řízení. Doba potřebná k řízení o povolení výjimky se nezapočítává do lhůty stanovené v článku 4, odstavec /2/ Směrnice Ministerstva životního prostředí.
5. Výši a strukturu financování předmětu podpory je Fond oprávněn posoudit v rámci podání žádosti a vyhodnocení bonity žadatele i ve spolupráci s dalšími poskytovateli finančních prostředků.
6. Pokud poskytnutí podpory žadateli vylučuje nebo neumožňuje obecně závazný právní předpis, podporu nelze poskytnout.
7. V rámci vyhlášených programů nebudou podporována opatření, které je možné financovat z Operačního programu Životní prostředí nebo z dalších operačních programů.

### Článek II

#### **1. Formy finanční podpory**

Finanční podpora na realizaci opatření může podle typu subjektu dosáhnout maximální limit dotace v procentuálním vyjádření ze základu pro výpočet podpory, případně maximální pevné částky podpory, uvedené v Příloze č. VII.2 podle vyhlášeného programu.

#### **2. Podpora formou dotace**

Dotace na realizaci opatření může dosáhnout maximální hranice dotace v procentuálním vyjádření ze základu pro výpočet podpory uvedené v Příloze č. VII.2 podle vyhlášeného programu.

Maximální výše dotace je stanovena nejen procentem, ale současně je limitována i pevnou maximální částkou podle celkové podpory v Příloze č. VII.2.

Fond má právo navrhnout změny požadovaného % poměru a finančního objemu dotace v rámci podmínek daného programu podpory. Návrh změny požadovaného poměru a výše dotace vychází z analýzy předloženého opatření. O případnou změnu bude upravena i výše vlastních zdrojů.

Dotace se uvolňují procentním podílem až do výše 90 % celkově přiznané výše dotace (tento postup se uplatňuje průběžně u každé žádosti o platbu), zbytek finančních prostředků do výše 10 % celkové dotace uhradí Fond po konečném přiznání dotace v rámci závěrečného vyhodnocení, které žadatel předkládá v termínu podle smlouvy.

### **3. Změny podmínek**

V případě, že dojde v průběhu realizace opatření s podporou Fondu do doby závěrečného vyhodnocení a definitivního přiznání podpory ke změně platnosti obecně platných zákonů nebo ke změně vlastnických vztahů, vyhrazuje si Fond právo přehodnotit přístup v jednotlivých případech, příp. odstoupit od smlouvy na poskytnutí podpory.

### **4. Souběh podpory z Fondu a jiných centrálních zdrojů**

Podpora z Fondu nebude poskytována na opatření individuálně dotovaná ze státního rozpočtu v případech, kdy celková výše podpory ze státního rozpočtu a Fondu převyšuje 80 % základu pro stanovení podpory.

### **5. Změna příjemce podpory**

V případech, kdy po vydání Rozhodnutí o poskytnutí podpory má dojít k odůvodněné změně příjemce podpory, může tuto změnu povolit a promítnout do smlouvy o podpoře Fond bez toho, aby bylo nutno provést změnu samotného rozhodnutí o poskytnutí podpory. Podmínkou použití tohoto postupu je, že nový příjemce může dle platných zásad obdržet daný typ podpory a že tím nebude ohroženo splnění požadovaného účelu dané akce, ani dalších stanovených podmínek.

### **6. Termíny realizace akce**

Termín realizace akce v letech uvedený v Rozhodnutí ministra o poskytnutí podpory je orientační a odpovídá stavu z doby přípravy rozhodnutí. Závazné termíny realizace akce stanoví Fond ve smlouvě o poskytnutí podpory, jejich případné prodloužení v dodatku ke smlouvě. Vychází přitom z návrhu příjemce podpory a potřeby řádného splnění účelu poskytnutí podpory.

### **7. Zadávací řízení**

Žadatel (příjemce podpory) je povinen při zadávacích řízeních pro výběr dodavatele služeb či dodávek postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“). Žadatel (příjemce podpory), který má od Fondu obdržet podporu ve výši alespoň 50 % základu pro stanovení podpory a není jinak povinen při zadání zakázky postupovat podle zákona o veřejných zakázkách, popřípadě se u něj jedná o zakázku, pro kterou je stanovena jen obecná povinnost dodržet zásadu transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace, je povinen (v zájmu zabezpečení řádné efektivity vynakládaných prostředků z Fondu) při výběru dodavatele postupovat dle **Pokynů pro příjemce** (viz [www.sfzp.cz](http://www.sfzp.cz) sekce Národní programy).

### **8. Publicita**

Příjemce podpory je povinen při realizaci akce dodržovat Pravidla publicity, která jsou zveřejněna na webových stránkách Fondu (viz [www.sfzp.cz](http://www.sfzp.cz) sekce Národní programy).

## VII. PROGRAM PODPORY PŘEDKLADATELŮ NÁVRHŮ PROJEKTŮ Z FONDŮ EU

**Cílem programu je stimulovat výzkumná pracoviště a výzkumná konsorcia k proaktivnímu přístupu ve vyhledávání a podávání návrhů projektů z oblasti životního prostředí. Principem je finančně motivovat předkladatele návrhů projektů formou dotace na časově a finančně náročnou přípravu návrhu projektu, tj. na práci, která předchází podání návrhu projektu**

Program je určen pro předkladatele návrhů projektů, kteří jako partneři či koordinátoři podávají návrh projektu do 7. rámcového programu pro výzkum, technologický rozvoj a demonstrace<sup>1</sup> (dále jen „7. RP“) a dalších evropských fondů. Způsob financování je zálohový s tím, že konečné přiznání podpory proběhne po formálním přijetí a vyhodnocení Evaluation Summary Report (dále jen „ESR“). Žádosti se podávají kontinuálně, nejdéle však do 5-ti měsíců poté, co předkladatelé návrhů projektů obdrží ESR. Podporu je možné poskytnout pokud byl návrh projektu podán po 1. lednu 2010. V rámci programu je možné podávat žádosti o podporu na více návrhů projektů zároveň. Na přidělení účelových finančních prostředků ve formě dotace není právní nárok.

### **Předmětem podpory je:**

1. Podpora přípravy návrhů projektů do 7. RP, pro prioritu Životní prostředí.
2. Podpora přípravy návrhů projektů financovaných z dalších evropských fondů v oblasti životního prostředí.

### **Podmínky pro poskytnutí podpory v rámci Programu:**

- návrh projektu musí dosáhnout alespoň 50 % bodového ohodnocení v ESR nebo obdobném hodnocení, a to i v případě, že návrh projektu nebude podpořen poskytovatelem, ale bude alespoň formálně přijat k dalšímu posuzování.
- žadatel o podporu musí mít ve zřizovací listině činnost v oblasti výzkumu a vývoje v oblasti životního prostředí.
- kladné stanovisko věcně odborného útvaru Ministerstva životního prostředí

### **Nezbytné doklady pro poskytnutí podpory**

- formulář žádosti

Doklady požadované jako povinná příloha k žádosti o podporu

- definování plánované aktivity v projektu 7. RP nebo v projektu financovaném z dalších evropských fondů v oblasti životního prostředí
  - rozpočet: vyčíslení a popis nákladů, které se dokladují
- Doklady požadované pro závěrečné vyhodnocení akce
- ESR nebo obdobné hodnocení
  - doložení skutečných nákladů

---

<sup>1</sup> 7. RP je hlavním nástrojem Evropské unie pro financování evropského výzkumu a je otevřen širokému spektru výzkumných organizací a jednotlivců

Formulář žádosti a další nezbytné doklady pro poskytnutí podpory z Fondu jsou zveřejněny na webových stránkách Fondu (viz [www.sfzp.cz](http://www.sfzp.cz) sekce Národní programy).

### **Forma a výše podpory**

- podpora je poskytována formou dotace max. do výše 80 % celkových způsobilých nákladů maximálně do výše 800 tis. Kč v případě koordinátora projektu, resp. do výše 300 tis. Kč v případě partnera projektu.

### **Typy žadatelů o podporu**

**A - právnické osoby, které jsou založeny k nepodnikatelským účelům**, zejména:

- státní příspěvkové organizace
- organizační složky státu
- veřejné výzkumné instituce

### **Způsob podání žádosti**

- žádosti se podávají kontinuálně elektronicky na Fond
- program je otevřený k průběžnému přijímání a vyhodnocování žádostí

### **Alokace zdrojů na program**

- maximální výše alokace na program na celé období je 10 mil. Kč

### **Doba trvání programu**

- program vyhlášen na období: květen 2010 až prosinec 2013.

## **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Fond je oprávněn na základě zjištění příslušných odborných orgánů nebo na základě výsledků vlastní kontrolní činnosti uplatnit postih vůči příjemci podpory při nedodržení podmínek stanovených uzavřenou smlouvou o poskytnutí podpory.
2. Postih vůči jednotlivým příjemcům podpory může mít formu odejmutí části nebo celé přiznané podpory.