

## Výzva č. 3/2016 PU

k předkládání žádostí o poskytnutí podpory

### na zvýhodněné zápůjčky<sup>1</sup> SFŽP

podle Směrnice MŽP č. 5/2016 pro projekty v rámci Operačního programu životní prostředí 2014 – 2020<sup>2</sup>

**specifický cíl 5.1 - Snížit energetickou náročnost veřejných budov a zvýšit využití obnovitelných zdrojů energie<sup>3</sup>**

Ministerstvo životního prostředí<sup>4</sup> vyhláší prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR<sup>5</sup> Výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory na zvýhodněné zápůjčky SFŽP<sup>6</sup> dle Směrnice MŽP č. 5/2016<sup>7</sup> o poskytování zvýhodněných zápůjček ze Státního fondu životního prostředí České republiky.

#### Výhody a specifika půjčky pro žadatele

Půjčka, která je předmětem této výzvy, je v rámci podpory dotčených ekologických opatření zvýhodněna oproti obdobným komerčním produktům následovně:

- bezúročná půjčka po dobu realizace projektu;
- zvýhodněná fixní úroková sazba ve výši 0,45 % p. a. je počítána až od 1. 4. následujícího roku po ukončení čerpání půjčky;
- žádné poplatky za sjednání půjčky, předčasné splátky či odklady splátek;
- úroková sazba odpovídá roční procentní sazbě nákladů (RPSN);
- jedno kontaktní místo – žádost je administrována společně se žádostí o dotaci OPŽP;
- zajištění půjčky ve prospěch Fondu lze kombinovat také s dohodou o budoucím vkladu zástavního práva po dokončení realizace podporovaného projektu.

<sup>1</sup> Dále jen půjčka nebo podpora.

<sup>2</sup> Dále jen OPŽP

<sup>3</sup> Dále jen dotace

<sup>4</sup> Dále jen MŽP

<sup>5</sup> Dále jen Fond nebo SFŽP

<sup>6</sup> Dále jen Výzva

<sup>7</sup> Dále jen Směrnice

### Shrnutí výzvy

<b>Číslo Výzvy</b>	3/2016 PU OPŽP
<b>Cíle Výzvy</b>	Cílem této Výzvy je posílení vlastních zdrojů na realizaci projektů podpořených v rámci OPŽP, prioritní osy 5, specifický cíl <sup>8</sup> 5.1, jejichž záměrem je dosažení úspor energie v budovách veřejného sektoru.
<b>Zaměření Výzvy</b>	Prioritní osa 5. Energetické úspory
<b>Podporované aktivity</b>	5.1 - Snížit energetickou náročnost veřejných budov a zvýšit využití obnovitelných zdrojů energie
<b>Oprávnění příjemci Podpory</b>	O půjčku mohou žádat subjekty podle vyhlášených výzev v rámci OPŽP pro prioritní osu 5, SC 5.1, zejména: kraje, obce, města, dobrovolné svazky obcí, státní organizace, veřejné výzkumné instituce, městské části hl. města Prahy, příspěvkové organizace zřízené územně samosprávnými celky (Zákon č. 250/2000 Sb.), vysoké školy, školy a školská zařízení, školské právnické osoby, nestátní neziskové organizace (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky), církve a náboženské společnosti a jejich svazky.
<b>Termíny Výzvy</b>	od 17. 10. 2016 do 31. 12. 2018
<b>Specifické podmínky</b>	Poskytnutí podpory formou půjčky je podmíněno schválením dotace OPŽP a vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace <sup>9</sup> . Žadatel je povinen při realizaci projektu postupovat v souladu s podmínkami výzev OPŽP
<b>Výše podpory</b>	Půjčka může být poskytnuta až do výše rozdílu mezi poskytnutou dotací z OPŽP a celkovými způsobilými výdaji. Dotace OPŽP, půjčka ze SFŽP, případně podpora z dalších národních veřejných zdrojů (např. dotace z krajů) nesmí přesáhnout 100 % z celkových způsobilých výdajů.

<sup>8</sup> Dále jen SC

<sup>9</sup> Dále jen RoPD

## Detailní popis výzvy

### 1. Cíl výzvy

Cílem Výzvy je poskytnutí půjčky na posílení vlastních zdrojů žadatelů na realizaci vybraných projektů podpořených v rámci OPŽP, prioritní osy 5, SC 5.1, v rámci této podporované podoblasti:

5.1 - Snížit energetickou náročnost veřejných budov a zvýšit využití obnovitelných zdrojů energie

### 2. Podporované aktivity

V rámci této Výzvy jsou podpořeny aktivity v rámci SC 5.1, na které byly vyhlášeny výzvy v rámci OPŽP. Detailní popis typů podporovaných projektů a aktivit je obsažen v platné verzi Pokynů pro žadatele a příjemce OPŽP a ve vyhlášených výzvách OPŽP.

### 3. Oprávnění příjemci podpory

O finanční podporu z prostředků Fondu mohou žádat subjekty dle dosud vyhlášených výzev OPŽP, prioritní osy 5, SC 5.1, s výjimkou organizací, kterým toto neumožňuje příslušná legislativa a také s výjimkou subjektů, které **nemohou doložit finanční historii za 2 aktuální uzavřená roční účetní období (v případě nově vzniklých dobrovolných svazků obcí akceptujeme doložení finanční historie jednotlivými obcemi).**

Detailní soupis oprávněných žadatelů a příjemců podpory je uveden v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí 2014 -2020<sup>10</sup> a musí být v souladu s vyhlášenými výzvami OPŽP.

### 4. Termíny výzvy

Žadatelé předloží vyplněné Žádosti včetně požadovaných příloh v následujících termínech:

<b>Zahájení příjmu Žadostí</b>	17. 10. 2016
<b>Ukončení příjmu Žadostí</b>	31. 12. 2018, popřípadě při vyčerpání alokace <sup>11</sup>

Žádost musí být doručena nejpozději před vydáním RopD v rámci doložení zdrojů příjemce pro spolufinancování projektu OPŽP.

Při doručení Žádosti je rozhodující datum doručení na Fond, nikoliv datum předání poštovní přepravě.

<sup>10</sup> Dále jen Pravidla pro žadatele

<sup>11</sup> Pokud toto nastane dříve

**Později doručené Žádosti nebudou přijaty do dalšího administrativního procesu.** Žádosti budou administrovány a posouzeny v souladu se Směrnicí.

## 5. Alokace prostředků pro výzvu

<b>Pro Výzvu je alokováno</b>	500 mil. Kč
-------------------------------	-------------

## 6. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována formou zvýhodněné půjčky na základě Směrnice a v souladu s Programem OPŽP, dále v souladu s touto Výzvou a za podmínek stanovených v Rozhodnutí ministra o poskytnutí finančních prostředků ze SFŽP<sup>12</sup> a ve Smlouvě o poskytnutí zápůjčky ze Státního fondu životního prostředí ČR<sup>13</sup>.

Uzavření Smlouvy je podmíněno vydáním RoPD a dále sjednáním zajištění půjčky podle Pokynů pro zajištění pohledávek (příloha č. 3 Výzvy).

Žadatel je povinen při realizaci projektu postupovat v souladu s podmínkami OPŽP v rámci prioritní osy 5, SC 5.1 (zejména s podmínkami souvisejícími s výběrovým řízením na zhotovitele, sledovanými indikátory projektu, realizačními termíny, metodikou a vykazováním způsobilých výdajů a Směrnicí apod.).

**Půjčka může být poskytnuta až do výše rozdílu mezi poskytnutou dotací z OPŽP a celkovými způsobilými výdaji<sup>14</sup>.**

Souhrn dotace OPŽP, půjčky SFŽP a případné podpory z dalších národních veřejných zdrojů (např. dotace z krajů) nesmí přesáhnout 100 % CZV. Při naplnění definičních znaků veřejné podpory bude podpora poskytnuta v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014, ze dne 17. června 2014 (Pokyny viz Příloha č. 4 Výzvy).

---

<sup>12</sup> Dále jen Rozhodnutí

<sup>13</sup> Dále jen Smlouva

<sup>14</sup> Dále jen CZV

## 7. Finanční parametry půjčky

**7.1. Úroková sazba** je stanovena v souladu se Směrnicí, Příloha č. 2, bod A. s ohledem na typ podporovaných projektů a aktivit jednotně pro oprávněné příjemce.

<b>Po dobu realizace a financování projektu</b>	Je půjčka <b>bezúročná</b> Roční procentní sazba nákladů <sup>14</sup> činí rovněž 0 % p. a.
<b>Od 1. 4. roku následujícího po roce ukončení čerpání půjčky</b>	Je počítána <b>zvýhodněná fixní úroková sazba</b>

Fixní úroková sazba	Celková splatnost	Koeficient zvýhodnění
0,45 % p. a.	do 10 let	0,150

**7.2. Celková doba splatnosti** je stanovena Směrnicí a Přílohou č. 2, bod B., pro podporované aktivity je maximální doba splatnosti 10 let. Pravidla pro případný odklad splátek půjčky jsou obsažena ve Směrnicí, čl. 7.

**7.3. Zvýhodněný režim splácení jistiny a úroků** definuje Směrnice a Příloha č. 2, bod B. Pro tuto Výzvu bude splácení jistiny a úroků definováno splátkovým kalendářem, který bude upraven ve Smlouvě. Splátky jistiny a úroků budou nastaveny jako průběžné, Fond nepoužívá anuitní systém splácení.

## 8. Zajišťovací instrumenty

Pokyny pro zajištění pohledávek Fondu z titulu poskytnutí půjčky jsou předmětem Přílohy č. 3 Výzvy.

<sup>14</sup> dále jen „RPSN“

## 9. Způsob podání Žádosti

Žádosti budou přijímány průběžně počínaje prvním dnem zahájení příjmu Žadostí do ukončení příjmu Žadostí dle čl. 4. této Výzvy.

Žádosti se předkládají Fondu prostřednictvím elektronického formuláře v uživatelském prostředí IS - IFN Bene-Fill, který je přístupný přes webové stránky Fondu [www.sfzp.cz](http://www.sfzp.cz). Následně také písemně nebo datovou zprávou společně s přílohami podepsané statutárním zástupcem

- v případě doručení **prostřednictvím doručovatelských služeb nebo osobně do podatelny Fondu** musí být žádosti předkládány v uzavřených obálkách s označením:

Název žadatele  
Adresa žadatele  
IČ žadatele  
Kraj sídla žadatele

Žádost o poskytnutí půjčky ze SFŽP, Výzva č. 3/2016 PU

Státní fond životního prostředí ČR  
Sekce ekonomická  
Olbrachtova 2006/9  
140 00 Praha 4

- Žádosti mohou být předkládány také prostřednictvím **datových zpráv**:

ID datové schránky: favab6q, přičemž datová zpráva musí být označena jako *Žádost o poskytnutí půjčky ze SFŽP – Výzva č. 3/2016 PU OPŽP* a musí být opatřena **platným elektronickým podpisem statutárního zástupce**.

## **10. Výběrová kritéria**

Žádosti budou administrovány průběžně, v pořadí, v jakém byly doručeny na Fond. Podpořeny budou pouze úplné a formálně správné Žádosti, které splní požadavky dané Směrnicí, pravidly OPŽP a touto Výzvou, a to maximálně do výše disponibilní alokace Výzvy (rozhoduje datum přijetí Žádosti na Fond).

Hodnotící kritéria ve smyslu Směrnice jsou Přílohou č. 1 této Výzvy.

Rozhodnutí bude vydáno nejdříve po schválení dotace OPŽP. Financování půjčky nebude zahájeno před uzavřením Smlouvy.

Další administrace žádosti je definována Směrnicí.

## **11. Dokumenty předkládané žadatelem, resp. příjemcem podpory**

Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen v jednotlivých fázích administrativního procesu předkládat níže uvedené dokumenty a podklady požadované Fondem.

### **K Žádosti žadatel přikládá:**

- Vyhodnocení ekonomiky projektu obsahující tyto ukazatele: Vnitřní výnosové procento, Čistou současnou hodnotu a Diskontovanou dobu návratnosti dle Přílohy č. 1 Výzvy.
- Ekonomické podklady dle právní formy žadatele uvedené v Příloze č. 2 Výzvy.

### **Po vydání Rozhodnutí jako podklady pro Smlouvu žadatel přikládá:**

- Zajištění pohledávek dle Přílohy č. 3 Výzvy.

## **12. Změny projektu**

Příjemce podpory je povinen oznámit Fondu jakékoliv změny technických, ekonomických, identifikačních a kontaktních údajů, skutečností a neplnění podmínek obsažených ve Smlouvě a to po celou dobu trvání půjčky.

Fond posoudí avizované změny a jejich soulad s podmínkami poskytnutí Půjčky a změnu dle posouzení buď odsouhlasí, nebo zamítne. Změna podmínek podléhá vždy souhlasu Fondu a může opravňovat Fond k odstoupení od Smlouvy či k uplatnění smluvních sankcí.

## **13. Publicita**

Publicita projektu musí naplňovat podmínky vyhlášené výzvy v rámci OPŽP a nad rámec těchto povinností bude grafické zobrazení obsahovat text: „*Na projekt byla poskytnuta půjčka ze SFŽP ČR na základě rozhodnutí ministra životního prostředí*“.

## **14. Kontakty**

S dotazy ohledně půjček lze kontaktovat pracovníky SFŽP ČR - Sekce ekonomické:

Pro žadatele se sídlem v Kraji Plzeňském, Karlovarském, Jihočeském, Královéhradeckém, Pardubickém, Vysočina, Jihomoravském a Zlínském:

Ing. Miloš Rybicka, ředitel Odboru financování projektů II, tel.: +420 267 994 334, e-mail: [milos.rybicka@sfzp.cz](mailto:milos.rybicka@sfzp.cz))

Pro žadatele se sídlem v Kraji Středočeském, Ústeckém, Libereckém, Moravskoslezském, Olomouckém a v Hlavním městě Praze:

Ing. Jana Filipová, ředitelka Odboru financování projektů I, tel.: +420 267 994 304, e-mail: [jana.filipova@sfzp.cz](mailto:jana.filipova@sfzp.cz)

## **15. Přejímné ustanovení**

Dnem zahájení příjmu žádostí podle Výzvy č. 3/2016 PU bude zároveň ukončen příjem žádostí v rámci Výzvy č. 8/2015. Příjemci, kterým byla schválena půjčka v rámci Výzvy č. 8/2015, jsou oprávněni k podání žádosti o změnu podmínek poskytnutí půjčky na parametry Výzvy č. 3/2016 PU.

## **16. Přílohy**

1. Hodnotící kritéria
2. Ekonomické podklady požadované k Žádosti o podporu
3. Pokyny pro zajištění pohledávek Fondu
4. Pokyny pro veřejnou podporu

V Praze dne: ..... 2016

Mgr. Richard Brabec

ministr