

Výzva č. 1/2019 PU

k předkládání žádostí

o poskytnutí zápůjčky z prostředků Státního fondu životního prostředí ČR na spolufinancování projektů OPŽP 2014–2020 pro specifický cíl 1.1 Snížení množství vypouštěného znečištění do povrchových i podzemních vod z komunálních zdrojů a vnos znečišťujících látek do povrchových vod a specifický cíl 1.2 Zajištění dodávky pitné vody v odpovídající jakosti a množství

Ministerstvo životního prostředí (dále jen „MŽP“) vyhláší prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „SFŽP nebo Fond“) výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory ve formě zápůjčky (dále jen „výzva“) dle směrnice MŽP č. 8/2017 o poskytování finanční podpory ze SFŽP (dále jen „Směrnice“).

Číslo výzvy	1/2019 PU
Typ výzvy	průběžná, nesoutěžní
Oblasti poskytnutí zápůjčky	<p>Zápůjčka (dále jen „půjčka“) je poskytována na posílení vlastních zdrojů určených na realizaci opatření podporovaných formou dotace z Operačního programu životní prostředí (dále jen „OPŽP“) pro specifický cíl 1.1 Snížení množství vypouštěného znečištění do povrchových i podzemních vod z komunálních zdrojů a vnos znečišťujících látek do povrchových vod a specifický cíl 1.2 Zajištění dodávky pitné vody v odpovídající jakosti a množství.</p> <p>Žádost musí mít vazbu na konkrétní schválený projekt z OPŽP, vydanou Registrací akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace a zároveň nemá vydané změnové Rozhodnutí o poskytnutí dotace umožňující financování projektu OPŽP.</p> <p>Půjčka je určena k posílení vlastních zdrojů žadatelů, kteří mají schválenou dotaci OPŽP a nezískali potřebné prostředky z tržních zdrojů a tuto skutečnost doloží k žádosti o půjčku (čestné prohlášení, zápis z jednání zastupitelstva obce, stanovisko poskytovatele či jiný relevantní doklad).</p>
Cíle výzvy	Cílem této výzvy je posílení vlastních zdrojů na realizaci projektů podpořených v rámci OPŽP, prioritní osy 1, specifický cíl 1.1 a 1.2, jejichž záměrem je zlepšení stavu povrchových a podzemních vod a zlepšení kvality dodávek jakostní pitné vody pro obyvatelstvo.
Oprávnění příjemci podpory	O finanční půjčku mohou žádat subjekty dle vyhlášených výzev v rámci OPŽP pro prioritní osu 1, SC 1.1 a SC 1.2, zejména:

	obce, města, kraje, dobrovolné svazky obcí; městské části hl. města Prahy; jimi zřizované příspěvkové organizace; obchodní společnosti vlastněné z více než 50 % obcemi a městy nebo jinými veřejnoprávními subjekty.
Zahájení příjmu žádostí	Žádosti je možné podávat od 2. 1. 2020 .
Ukončení příjmu žádostí	Žádosti je možné podávat do 30. 6. 2020 , případně do vyčerpání alokace.
Období realizace projektů	Je stanoveno pravidly OPŽP a upraveno ve smlouvě o poskytnutí podpory (dále jen „smlouva“).
Celková výše podpory a maximální výše půjčky	Půjčka může být poskytnuta až do výše rozdílu mezi poskytnutou dotací z OPŽP a celkovými věcně způsobilými výdaji. Dotace OPŽP, půjčka ze SFŽP, případně podpora z dalších národních veřejných zdrojů (např. dotace z krajů) nesmí přesáhnout 100 % z celkových věcně způsobilých výdajů.
Alokace	500 mil. Kč

Parametry půjčky poskytované ze SFŽP

Půjčka, která je předmětem této výzvy, je v rámci podpory dotčených ekologických opatření a je proto zvýhodněna oproti obdobným komerčním produktům následovně:

- **bezúročná půjčka po dobu realizace projektu;**
- **zvýhodněná fixní úroková sazba ve výši 0,45 % p. a. je počítána až od 1. 4. následujícího roku po ukončení čerpání půjčky;**
- **žádné poplatky za sjednání půjčky, předčasné splátky či odklady splátek;**
- **úroková sazba odpovídá roční procentní sazbě nákladů (RPSN);**
- **jedno kontaktní místo – žádost je administrována společně se žádostí o dotaci OPŽP;**
- **zajištění půjčky ve prospěch Fondu lze kombinovat také s dohodou o budoucím vkladu zástavního práva po dokončení realizace podporovaného projektu.**
- **administrace a proplácení podpory pro žadatele z jednoho místa v IS IFN Bene-fill SFŽP.**

1. Cíl výzvy

Cílem výzvy je poskytnutí půjčky na posílení vlastních zdrojů žadatelů na realizaci vybraných projektů podpořených v rámci OPŽP, prioritní osy 1, specifický cíl 1.1 a 1.2.

2. Popis vybraných podporovaných aktivit

V rámci této výzvy jsou podpořeny následující aktivity:

Podporovaná aktivita 1.1: Snížení množství vypouštěného znečištění do povrchových i podzemních vod z komunálních zdrojů a vnos znečišťujících látek do povrchových vod

1.1.1: výstavba kanalizace za předpokladu existence vyhovující čistírny odpadní vod v aglomeraci, výstavba kanalizace za předpokladu související výstavby, modernizace a intenzifikaci čistírny odpadních vod včetně decentralizovaných řešení likvidace odpadních vod (domácí čistírny odpadních vod nejsou podporovány);

1.1.2: výstavba, modernizace a intenzifikace čistíren odpadních vod;

1.1.3: odstraňování příčin nadměrného zatížení povrchových vod živinami (eutrofizace vod) je podporováno předmětem podpory zejména u vodárenských nádrží, nádrží koupacích vod a na přítocích do těchto nádrží.

Podporovaná aktivita 1.2: Zajištění dodávky pitné vody v odpovídající jakosti a množství

1.2.1: výstavba a modernizace úpraven vody a zvyšování kvality zdrojů pitné vody včetně výstavby a modernizace systémů (technické opatření) pro ochranu zdrojů pitné vody v jejich bezprostřední blízkosti, sloužící veřejné potřebě;

1.2.2: výstavba a dostavba přivaděčů a rozvodových sítí pitné vody včetně souvisejících objektů sloužících veřejné potřebě.

3. Oprávnění příjemci podpory

O finanční podporu z prostředků Fondu mohou žádat subjekty dle vyhlášených výzev OPŽP, prioritní osa 1, SC 1.1 a SC 1.2, s výjimkou subjektů, které **nemohou doložit finanční historii za 2 aktuální uzavřená roční účetní období (v případě nově vzniklých dobrovolných svazků obcí akceptujeme doložení finanční historie jednotlivými obcemi).**

Detailní soupis oprávněných žadatelů a příjemců podpory je uveden v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP (dále jen „Pravidla pro žadatele“) a musí být v souladu s vyhlášenými výzvami OPŽP.

Obce, města, kraje, dobrovolné svazky obcí; městské části hl. města Prahy; jimi zřizované příspěvkové organizace; obchodní společnosti vlastněné z více než 50 % obcemi a městy nebo jinými veřejnoprávními subjekty jsou pro účely této výzvy označeny také souhrnným pojmem „municipality“.

Žádost musí mít vazbu na konkrétní schválený projekt z OPŽP, vydanou Registraci akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „RA/RoPD“) a zároveň nemá vydané změnové Rozhodnutí o poskytnutí dotace umožňující financování projektu OPŽP.

Půjčka je určena k posílení vlastních zdrojů žadatelů, kteří mají schválenou dotaci OPŽP, včetně vydání RA/RoPD a dosud nezískali potřebné prostředky z tržních zdrojů. Tuto skutečnost doloží žadatel k žádosti o půjčku (čestné prohlášení, zápis z jednání zastupitelstva obce, stanovisko poskytovatele či jiný relevantní doklad).

4. Termíny výzvy

Žadatelé předloží vyplněné Žádosti včetně požadovaných příloh v následujících termínech:

Zahájení příjmu žádostí	2. 01. 2020
Ukončení příjmu žádostí	30. 6. 2020 nebo vyčerpáním alokace

Žádost musí být doručena nejpozději před vydáním (změnového) Rozhodnutí o poskytnutí dotace umožňující financování projektu OPŽP.

Při doručení Žádosti je rozhodující datum doručení na Fond, nikoliv datum předání k poštovní přepravě. **Později doručené Žádosti nebudou přijaty do dalšího administrativního procesu.** Žádosti budou administrovány a posouzeny v souladu se Směrnicí.

5. Alokace prostředků pro výzvu

Alokace	500 mil. Kč
----------------	--------------------

6. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována formou zvýhodněné půjčky na základě Směrnice a v souladu s Programem OPŽP, dále v souladu s touto výzvou a za podmínek stanovených v Rozhodnutí ministra o poskytnutí finančních prostředků ze SFŽP ČR (dále jen „Rozhodnutí“) a ve Smlouvě o poskytnutí zápůjčky ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Smlouva“).

Uzavření Smlouvy je podmíněno vydáním (změnového) RoPD a dále sjednáním zajištění půjčky podle Metodických pokynů pro zajištění pohledávek SFŽP ČR.

Žadatel je povinen při realizaci projektu postupovat v souladu s podmínkami příslušné výzvy OPŽP v rámci prioritní osy 1, SC 1.1. a 1.2. (zejména s podmínkami souvisejícími se zadávacím řízením na zhotovitele, sledovanými indikátory projektu, realizačními termíny, metodikou a vykazováním způsobilých výdajů apod.).

Půjčka může být poskytnuta až do výše rozdílu mezi poskytnutou dotací z OPŽP a celkovými věcně způsobilými výdaji (dále jen „CVZV“) :

Celkové výdaje projektu (CV)

Minus věcně nezpůsobilé výdaje projektu (NV)

= Celkové věcně způsobilé výdaje projektu (CVZV)

U projektů generujících příjmy minus paušální sazba pro generované příjmy (25% z CVZV)

= upravené CVZV, ze kterých je vypočtena dotace OPŽP

Půjčka tedy může být poskytnuta i na krytí té části vlastních zdrojů žadatele, která odpovídá paušální sazbě pro generované příjmy projektu.

Souhrn dotace OPŽP, půjčky SFŽP a případné podpory z dalších národních veřejných zdrojů (např. dotace z krajů) nesmí přesáhnout 100 % CVZV.

7. Finanční parametry půjčky

7.1. Zvýhodněná úroková sazba pro municipality, státní podniky a organizace je stanovena v souladu s Metodickými pokyny SFŽP ČR pro stanovení úrokové sazby, zvýhodněný režim splácení půjčky a uplatnění motivační úrokové bonifikace

Po dobu realizace a financování projektu	Je půjčka bezúročná. Roční procentní sazba nákladů činí rovněž 0 % p. a.
Od 1. 4. roku následujícího po roce ukončení čerpání půjčky	Je počítána zvýhodněná úroková sazba

Fixní úroková sazba	Celková splatnost	Koeficient zvýhodnění
0,45 % p. a.	do 10 let	0,869

7.2. Celková doba splatnosti a pravidla pro případný odklad splátek půjčky jsou stanovena Metodickými pokyny SFŽP ČR pro stanovení úrokové sazby, zvýhodněný režim splácení půjčky a uplatnění motivační úrokové bonifikace.

7.3. Zvýhodněný režim splácení jistiny a úroků definují Metodické pokyny SFŽP ČR pro stanovení úrokové sazby, zvýhodněný režim splácení půjčky a uplatnění motivační úrokové bonifikace. Pro tuto výzvu bude splácení jistiny a úroků definováno splátkovým kalendářem, který bude upraven ve Smlouvě. Splátky jistiny a úroků budou nastaveny jako průběžné, Fond nepoužívá anuitní systém splácení.

8. Zajišťovací instrumenty

Pokyny pro zajištění pohledávek Fondu z titulu poskytnutí půjčky jsou předmětem Metodických pokynů pro zajištění pohledávek SFŽP ČR.

9. Způsob podání Žádosti

Žádosti budou přijímány průběžně počínaje prvním dnem zahájení příjmu Žadostí do ukončení příjmu Žadostí dle čl. 4. této výzvy.

Žádosti se předkládají Fondu prostřednictvím elektronického formuláře v uživatelském prostředí IS - IFN Bene-Fill, který je přístupný přes webové stránky Fondu www.sfzp.cz. Následně také písemně nebo datovou zprávou společně s přílohami podepsané statutárním zástupcem.

V případně doručení **prostřednictvím doručovatelských služeb nebo osobně do podatelny Fondu** musí být žádosti předkládány v uzavřených obálkách s označením:

Název žadatele

Adresa žadatele

IČ žadatele

Kraj sídla žadatele

Žádost o poskytnutí půjčky ze SFŽP, výzva č. 1/2019 PU

Státní fond životního prostředí ČR

Sekce ekonomická

Olbrachtova 2006/9

140 00 Praha 4

Žádosti mohou být předkládány také prostřednictvím **datových zpráv**:

ID datové schránky: favab6q, přičemž datová zpráva musí být označena „Žádost o poskytnutí půjčky ze SFŽP – výzva č. 1/2019 PU OPŽP“ a musí být opatřena platným elektronickým podpisem statutárního zástupce.

10. Výběrová kritéria

Žádosti budou administrovány průběžně, v pořadí, v jakém byly doručeny na Fond. Podpořeny budou pouze úplné a formálně správné Žádosti, které splní požadavky dané Směrnicí, pravidly OPŽP a touto výzvou, a to maximálně do výše disponibilní alokace výzvy (rozhoduje datum přijetí Žádosti na Fond). Hodnotící kritéria ve smyslu Směrnice jsou Přílohou č. 1 této výzvy.

Rozhodnutí bude vydáno nejdříve po schválení dotace OPŽP. Financování půjčky nebude zahájeno před uzavřením Smlouvy.

Další administrace žádosti je definována Směrnicí a jednotlivými metodickými pokyny.

11. Dokumenty předkládané žadatelem, resp. příjemcem podpory

Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen v jednotlivých fázích administrativního procesu předkládat níže uvedené dokumenty a podklady požadované Fondem.

K Žádosti žadatel přikládá:

- Vyhodnocení ekonomiky projektu obsahující tyto ukazatele: Vnitřní výnosové procento, Čistou současnou hodnotu a Diskontovanou dobu návratnosti dle Přílohy č. 1 výzvy.
- Ekonomické podklady dle právní formy žadatele uvedené v Příloze č. 2 výzvy.

Po vydání Rozhodnutí jako podklady pro uzavření Smlouvy žadatel přikládá:

- Zajištění pohledávek dle Metodických pokynů SFŽP ČR pro zajištění pohledávek Fondu

12. Změny projektu

Příjemce podpory je povinen oznámit Fondu jakékoliv změny technických, ekonomických, identifikačních a kontaktních údajů, skutečností a neplnění podmínek obsažených ve Smlouvě a to po celou dobu trvání půjčky.

Fond posoudí avizované změny a jejich soulad s podmínkami poskytnutí Půjčky a změnu dle posouzení buď odsouhlasí, nebo zamítne. Změna podmínek podléhá vždy souhlasu Fondu a může opravňovat Fond k odstoupení od Smlouvy či k uplatnění smluvních sankcí.

13. Publicita

Publicita projektu musí naplňovat podmínky OPŽP a nad rámec těchto povinností bude grafické zobrazení obsahovat text: „*Na projekt byla poskytnuta půjčka ze SFŽP ČR na základě rozhodnutí ministra životního prostředí*“.

14. Kontakty

S dotazy ohledně půjček lze kontaktovat pracovníky SFŽP ČR – Sekce ekonomické:

Pro žadatele se sídlem v kraji Plzeňském, Karlovarském, Jihočeském, Královéhradeckém, Pardubickém, Vysočina, Jihomoravském a Zlínském:

Ing. Miloš Rybička, ředitel Odboru financování projektů II, tel.: +420 267 994 334, e-mail: milos.rybicka@sfzp.cz)

Pro žadatele se sídlem v kraji Středočeském, Ústeckém, Libereckém, Moravskoslezském, Olomouckém a v Hlavním městě Praze:

Ing. Jana Filipová, ředitelka Odboru financování projektů I, tel.: +420 267 994 304, e-mail: jana.filipova@sfzp.cz

15. Přílohy

1. Hodnotící kritéria
2. Ekonomické podklady požadované k Žádosti o podporu

V Praze dne xx. prosince 2019

Mgr. Richard Brabec
ministr