

**Program pro poskytování podpory z prostředků
Modernizačního fondu:**

Energetické úspory v podnikání (ENERGCom)



Obsah

1. Oprávnění žadatelé	2
2. Typy podporovaných projektů a aktivit	2
3. Alokace prostředků	2
4. Forma a výše podpory	3
5. Výběrová kritéria přijatelnosti projektů / hodnocení projektů	4
6. Způsobilost výdajů	5
7. Přínos projektu a vykazované ukazatele (indikátory)	7
8. Právní režim předmětu podpory.....	8
9. Podmínky a způsob realizace Programu	10

1. Oprávnění žadatelé

Oprávněnými příjemci podpory z podprogramu jsou právnické osoby a fyzické osoby podnikající, státní a státem vlastněné podniky.

2. Typy podporovaných projektů a aktivit

Podporována jsou opatření přispívající k úsporám energie v podnikatelském sektoru, realizovaná ve výrobním a technologickém procesu a na budovách sloužících pro podnikání včetně poskytování služeb. Podprogram umožňuje podporovat např. opatření v energetických hospodářstvích podniků (využívání OZE, modernizace a rekonstrukce zařízení na výrobu energie, modernizace a rekonstrukce rozvodů energie, zavádění inovativních prvků řízení efektivního nakládání s energií, využití odpadního tepla, akumulace energie), modernizace soustav osvětlení podnikatelských areálů, snižování energetické náročnosti výrobních a technologických procesů, snížení energetické náročnosti budov a zvýšení energetické účinnosti technických zařízení budov, prvky adaptace budov na změny klimatu respektující požadavky na kvalitu vnitřního prostředí, a též vodíkové aplikace.

3. Alokace prostředků

Pro tento podprogram jsou alokovány 2,5% celkových prostředků Modernizačního fondu.

4. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována z prostředků SFŽP ČR v souladu s programem a za podmínek stanovených v rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí finančních prostředků (dále jen „rozhodnutí“) a případně též ve smlouvě o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „smlouva“).

Podpora bude poskytována v režimu veřejné podpory, podle následujících předpisů:

- Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, v platném znění, kterým se v souladu s články 107 a 108 smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (dále jen „GBER“) a k nastavení podpory budou využity články 36, 38 (38a), 41, 48, tohoto nařízení.
- Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

Dále je v relevantních případech možné využít podporu v režimech tzv. služby obecného hospodářského zájmu (dále jen „SOHZ“), a to:

- Nařízení Komise č. 2023/2832 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu
- Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

5. Výběrová kritéria přijatelnosti projektů / hodnocení projektů

5.1 Obecná kritéria přijatelnosti

- Projekt musí být realizován na území České republiky (dále jen „ČR“).
- Žadatel nesmí být podnikem v obtížích dle Pokynu SFŽP ČR pro hodnocení podniku v obtížích, zveřejněném na www.modernizacni-fond.cz spolu s výzvou.
- Žadatel nesmí být v úpadku, likvidaci, nemít žádné závazky po splatnosti vůči státním a veřejným rozpočtům, nedoplatky na daních a nejedná se o obchodní společnost ve střetu zájmů¹.
- Doba realizace projektu bude stanovena výzvou. Dle náročnosti podporovaných opatření bude určena v rozmezí 3–7 let od okamžiku schválení projektu.

5.2 Specifická kritéria přijatelnosti

Vymezení specifických kritérií přijatelnosti jsou stanovena pro jednotlivé typy podporovaných opatření ve výzvě. Minimální technické požadavky vychází z platné legislativy a příslušných technických norem a mohou se průběžně měnit.

¹ ve smyslu zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění, včetně omezení stanovené § 4c zákona. Pokud je žadatelem právnická osoba musí být doložena její vlastnická struktura a skuteční majitelé ve smyslu zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, v platném znění.

6. Způsobilost výdajů

6.1 Obecné podmínky způsobilosti výdajů

Podpora může být poskytnuta pouze na způsobilé výdaje, které splňují všechny níže uvedené podmínky:

- jsou v souladu s právními předpisy ČR a EU,
- jsou v souladu s programem, příslušnou výzvou a vydanými metodickými pokyny,
- jsou vynaloženy v souladu s pravidlem 3E (hospodárnost, efektivnost, účelnost)²,
- jsou přiměřené, tj. odpovídají cenám v místě a čase obvyklým,
- jsou řádně identifikovatelné, prokazatelné a doložitelné,
- jsou přímo a výhradně spojeny s realizací projektu, vznikly v době jeho realizace, a jsou součástí jeho rozpočtu.

6.2 Specifické podmínky způsobilosti výdajů

Mezi základní způsobilé výdaje související s investicí patří zejména:

- přímé realizační výdaje, tj. výdaje na stavební práce, dodávky a služby bezprostředně související s předmětem podpory, které přispívají ke splnění cílů příslušného projektu,
- činnosti odborného technického, autorského dozoru, BOZP,
- vícepráce, v případě doložitelných objektivních důvodů, odpovídající maximálně výši způsobilých méně prací na příslušných smlouvách o dílo v rámci téhož projektu,
- propagační opatření,
- daň z přidané hodnoty³,
- započitatelné pohledávky/závazky mezi žadatelem a zhotovitelem.

Podrobnější specifikace způsobilosti výdajů je obsažena v příslušné výzvě.

² Dle písm. m), n), o) § 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění.

³ DPH lze považovat za způsobilou pouze pro žadatele, kteří si nemohou nárokovat odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

6.3 Nezpůsobilé výdaje

Podporu nelze poskytnout na:

- opatření, která neodpovídají zaměření programu a podmínkám příslušné výzvy,
- nákup použitého vybavení,
- výdaje na nákup nemovitostí,
- poplatky za odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu či pozemků určených k plnění funkcí lesa a za zřízení služebnosti,
- daně – DPH s výjimkou dle bodu 6.2, přímé daně, daň darovací a dědická, daň z nemovitosti, daň z převodu nemovitostí, silniční daň, clo,
- výdaje na zajištění relevantních stanovisek,
- vyvolané investice, které nejsou spojeny výhradně a přímo s účelem projektu,
- splátky úvěrů, úroky,
- vícepráce nad výši způsobilých méně prací,
- správní poplatky (např. notářské poplatky, vklady do katastru, poplatky za vydané stavební povolení apod.),
- rozpočtovou rezervu,
- mzdové a ostatní výdaje na zaměstnance, režijní a provozní výdaje.

7. Přínos projektu a vykazované ukazatele (indikátory)

V rámci realizovaných projektů budou sledovány a vyhodnocovány závazné indikátory, kterými jsou stanoveny minimální požadavky na přínosy projektu.

Závazné indikátory, které jsou součástí žádosti o podporu a budou předmětem smluvního závazku, pomáhají sledovat a měřit dosahování stanovených výstupů vlastního projektu. Plnění závazných indikátorů je pod přímou kontrolou projektu a musí jich být dosaženo v předem stanoveném časovém rámci. Pokud nebudou naplněny cílové hodnoty pro projekt relevantních závazných indikátorů, může být uplatněna korekce až do výše 100% (v závislosti na míře nenaplnění).

Pro prokázání dosažení hodnot závazných indikátorů může být výzvou požadováno doložení energetického posouzení či jiného relevantního dokladu pro jejich prokázání.

8. Právní režim předmětu podpory

8.1 Právní vztah k předmětu podpory a provozování

Podpora je žadateli poskytnuta v případě, že žadatel je, případně se po ukončení projektu stane, vlastníkem předmětu podpory, není-li dále v textu nebo v právním aktu uvedeno jinak. Pro tento účel se jako vlastník posuzuje i subjekt, který předmět podpory podle zákona spravuje, resp. má k němu právo hospodaření (např. státní podniky).

Pokud to nevyklučuje charakter daného projektu, může být příjemce podpory rovněž nájemcem předmětu podpory, příp. oprávněn projekt realizovat a zajistit jeho udržitelnost. Z nájemního vztahu musí být zřejmé, že vlastník souhlasí s realizací projektu a umožní dodržovat níže stanovené podmínky udržitelnosti projektu. V případě, kdy věci pořízené s požadovanou podporou nejsou a nebudou součástí nemovitosti (budovy, příp. pozemku), kde jsou umístěny, je přípustné, aby žadatel byl nájemcem příslušné nemovitosti.

Příjemce podpory zajistí **udržitelnost projektu po dobu určenou ve výzvě**⁴ od jeho ukončení. Dodržení závazku udržitelnosti může být předmětem kontroly ze strany SFŽP ČR a ostatních k tomu příslušných institucí. Při nesplnění povinnosti udržitelnosti může být příjemci v krajním případě uloženo vrácení podpory nebo její části.

Příjemce podpory je následně povinen ponechat předmět podpory ve svém vlastnictví alespoň po dobu udržitelnosti (není-li v právním aktu stanoveno jinak nebo nejedná-li se o právní stav dle kap. 8.2.). Pro tento účel se jako vlastník posuzuje i subjekt, který předmět podpory podle zákona spravuje, resp. má k němu právo hospodaření (například příspěvkové organizace, státní podniky).

⁴ Mimo zvláštní právní skutečnosti spočívající v mimořádné, nepředvídatelné, neodvratitelné a nezaviněné události (resp. vis maior).

V případě, že předmět podpory je ve spoluvlastnictví, musí být všichni spoluvlastníci oprávněnými příjemci. Jako žadatel pak vystupuje jeden ze spoluvlastníků, který doloží souhlas ostatních spoluvlastníků s realizací projektu včetně prohlášení o umožnění zachování výsledků realizace projektu minimálně po dobu udržitelnosti projektu (případně po dobu určenou pro daný typ projektu).

V případech, na které nelze jednoznačně vztáhnout výše uvedené podmínky, posuzuje přípustnost právního vztahu žadatele k předmětu podpory SFŽP ČR.

8.2 Právní stav předmětu podpory

Předmět podpory nesmí být bez vědomí SFŽP ČR v průběhu realizace, i po dobu udržitelnosti, nijak právně zatížen, zejména ve formě zástav a věcných břemen, u kterých výkon práv z nich odvozený může ohrozit realizaci nebo plnění účelu předmětu podpory, včetně vlastnických práv příjemce, vyjma:

- nemovitostí, které jsou zatíženy zástavním právem zákonným nebo zástavním právem zřízeným k zajištění plnění povinností při poskytnutí dotace ze státního rozpočtu apod.;
- realizace inženýrských sítí na pozemcích.

Žadatel je povinen o právním zatížení předmětu podpory i po dobu udržitelnosti vždy informovat SFŽP ČR, který posoudí charakter právní zátěže a případně ekonomické zdraví příjemce, a určí další postup. SFŽP ČR má právo si vyžádat potřebné dokumenty pro posouzení.

9. Podmínky a způsob realizace Programu

9.1 Příjem a hodnocení žádostí o podporu

Text výzvy včetně související dokumentace je nejpozději k datu vyhlášení výzvy zveřejněn na webových stránkách SFŽP ČR a bude obsahovat veškeré detaily a podmínky pro poskytování podpory.

Žádosti budou administrovány v elektronické podobě ve zvoleném informačním systému SFŽP ČR.

Žádosti jsou po předložení kontrolovány z hlediska formálních náležitostí a podmínek přijatelnosti, stanovených Programem a výzvou, které mají v případě jejich nesplnění vylučující charakter.

Po splnění formálních náležitostí, podmínek přijatelnosti a ekonomického hodnocení žadatele projekt postupuje do procesu výběru projektu k financování.

9.2 Rozhodnutí ministra o poskytnutí finančních prostředků

Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí prostředků ze SFŽP ČR se vydává po splnění všech požadavků dle bodu 9.1. Rozhodnutí obsahuje maximální výši poskytnuté finanční podpory, specifikuje účel a cíle podpořeného projektu a další podmínky poskytnutí podpory.

9.3 Veřejné zakázky v rámci projektu

Podmínky pro provádění zakázek realizovaných v rámci podpořeného projektu jsou stanoveny výzvou. V případě veřejných zakázek se pravidla řídí samostatným dokumentem Pokyny pro zadávání veřejných zakázek pro programy spolufinancované z rozpočtu SFŽP ČR, který je k dispozici na oficiálních webových stránkách SFŽP ČR.

9.4 Monitoring realizační fáze, závěrečné vyhodnocení projektu a kontrolní činnosti

Realizace projektu a dosahovaný pokrok může být monitorován prostřednictvím průběžných monitorovacích zpráv, předkládaných žadatelem prostřednictvím informačního systému SFŽP ČR.

Veškeré podklady potřebné k provedení závěrečného vyhodnocení projektu předkládá žadatel ve výzvu předepsaném formátu prostřednictvím informačního systému SFŽP ČR včetně požadovaných příloh.

Žadatelé a příjemci podpory jsou povinni umožnit subjektům provádějícím ověřovací a kontrolní činnost přístup do objektu, ve kterém bylo, je nebo bude realizováno podporované opatření, a poskytnout veškerou nezbytnou součinnost pro řádné naplnění účelu ověřování a kontroly. Kontrolní činnost SFŽP ČR se provádí na základě zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

**Program pro poskytování podpory z prostředků
Modernizačního fondu:**

Energetické úspory v podnikání (ENERGCom)

Vydal: Státní fond životního prostředí ČR
Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 2
září 2024



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY