

VÝZVA MODF – ENERGC.COM Č. 1/2024 K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ PODPORY Z PROSTŘEDKŮ MODERNIZAČNÍHO FONDU

Ministerstvo životního prostředí (dále jen „MŽP“) vyhláší prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Fond“) Výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „výzva“) dle podmínek programu Modernizačního fondu (dále jen „program“).

Číslo výzvy	ModF – ENERGC.com č. 1/2024/FN
Program	3 Energetická účinnost a snižování spotřeby energie (ENERG) 3B Energetické úspory v podnikání (ENERGC.com)
Podporované aktivity	Výčet podporovaných aktivit je uveden v kapitole 2 této výzvy.
Oprávnění příjemci podpory	Subjekty vymezené v kapitole 3 této výzvy
Termíny výzvy	Žádosti je možné podat v období od 20. 01. 2025 od 12:00 hod. do 15.04. 2025 do 12:00 hod.
Období realizace	Příjemce podpory je povinen nejpozději do 30. 06. 2025 vyhlásit výzvu na poskytování podpory pro konečné příjemce podpory prostřednictvím vytvořeného finančního nástroje.
Výše podpory	Maximální intenzita podpory na jeden projekt je vymezena v kapitole 4 této výzvy.
Alokace	Alokace výzvy je 481 180 000 Kč

Projekty předkládané s žádostí o podporu do této výzvy podléhají podmínkám nařízení Komise (EU) 2020/1001 ze dne 9. července 2020, kterým se stanoví prováděcí pravidla ke směrnici Evropského parlamentu a Rady 2003/87/ES, pokud jde o fungování Modernizačního fondu na podporu investic do modernizace energetických soustav a zlepšení energetické účinnosti vybraných členských států. V případě, že projekty (schémata) nebudou Evropskou investiční bankou, příp. Investičním výborem, doporučeny k financování, nebo dojde na základě jejich doporučení k úpravě podmínek výzvy, vyhrazuje si Fond právo upravit podmínky výzvy, výzvu ukončit nebo příslušným projektům neposkytnout podporu.



1. CÍL VÝZVY

Vytvoření **finančního nástroje v podobě fondu poskytujícího opakovaně zvýhodněné úvěry na zlepšení energetické účinnosti a snižování spotřeby energie** v budovách a modernizaci energetických, výrobních, či zpracovatelských zařízení v podnikatelském sektoru:

- a) v budovách určených pro podnikání v Praze
- b) v objektech podniků provozujících zařízení v EU ETS, kteří nemohou čerpat podporu z OP TAK, se sídlem v České republice.

2. POPIS PODPOROVANÝCH AKTIVIT Z PROSTŘEDKŮ VYTVOŘENÉHO FINANČNÍHO NÁSTROJE

Správce (dle kap. 3 výzvy) finančního nástroje může podpořit pouze projekty, které naplní cíle programu a kritéria přijatelnosti. S ohledem na množství technických řešení a různorodost řešených zařízení nelze poskytnout úplný výčet podporovaných aktivit. Předmětem podpory mohou být následující opatření realizovaná v souladu s podmínkami programu a této výzvy:

- a) **Zateplení ochlazované obálky budovy** (zateplení obvodového pláště, výměna a renovace otvorových výplní, další stavební opatření mající prokazatelně vliv na energetickou náročnost budovy podle minimálních požadavků vyplývajících ze směrnice o energetické náročnosti budov) včetně osazení vnějších stínících prvků;
- b) **Zvýšení energetické účinnosti technických systémů budov** (chlazení, nucené větrání včetně rekuperace, úprava vlhkosti vzduchu, příprava teplé vody, osvětlení vnitřních prostor budovy, vytápění, modernizace rozvodů elektřiny, tepla, chladu, využití odpadní energie z technických systémů budov, zavádění efektivního nakládání s energií a optimalizace provozu k regulaci její spotřeby včetně podpory implementace nástrojů energetického managementu);
- c) **Ostatní opatření** – podporu poskytnutou podle a) a b) lze kombinovat s podporou na některá nebo všechna tato opatření:
 - i. instalace integrovaného zařízení na místě, které vyrábí elektřinu, vytápění nebo chlazení z obnovitelných zdrojů energie, mimo jiné včetně FVE a tepelných čerpadel;
 - ii. instalace zařízení pro ukládání energie vyrobené z obnovitelných zdrojů na místě. Zařízení pro ukládání musí ročně přijmout alespoň 75 % své energie z přímo připojeného zařízení na výrobu elektrické energie z obnovitelných zdrojů;
 - iii. prvky adaptace budov na změny klimatu respektující požadavky na kvalitu vnitřního prostředí (např. vegetační střechy a fasády, zařízení pro zadržování a využívání dešťové vody), a to pouze jako doplňkové opatření přispívající k úsporám energie a zvyšování energetické účinnosti modernizovaných zařízení v rámci projektu;
 - iv. připojení k soustavě energeticky účinného vytápění a/nebo chlazení a souvisejících vybavení. Je možné pouze v případě, že maximální délka rozvodu k rozvodnému tepelnému zařízení je 500 metrů;



- v. výstavba a instalace infrastruktury dobíjecích stanic pro uživatele budovy a související infrastruktury, jako je například potrubí, pokud je parkoviště umístěno buď uvnitř budovy, nebo s budovou fyzicky sousedí;
 - vi. instalace zařízení pro digitalizaci budovy, s cílem zvýšit její připravenost pro chytrá řešení; to zahrnuje pasivní instalace domovních rozvodů nebo strukturovanou kabeláž pro datové sítě a doplňkovou část širokopásmové infrastruktury na pozemku, na němž se budova nachází, nikoli však rozvody nebo kabeláž pro datové sítě mimo pozemek, a to pouze jako doplňkové opatření přispívající k úsporám energie a zvyšování energetické účinnosti modernizovaných zařízení v rámci projektu;
- d) **Snižování energetické náročnosti/zvyšování energetické účinnosti výrobních a technologických procesů** (pouze pro nové zařízení, které musí mít nulové přímé (výfukové) emise CO₂), včetně související modernizace rozvodů elektřiny, tepla, chladu a stlačeného vzduchu v energetických hospodářstvích podniků, včetně zavádění prvků efektivního nakládání s energií a optimalizace provozu k regulaci její spotřeby, včetně implementace nástrojů energetického managementu. S tímto opatřením nelze kombinovat opatření, která nepřinášejí úsporu energie. S tímto opatřením nelze kombinovat jiná opatření vedoucí k úspoře spotřeby energie stavebních objektů.

Podporu podle bodů a) a b) nelze v rámci jednoho Projektu kombinovat s podporou dle bodu d). Kombinace opatření podle bodů a) a b) se považuje za komplexní opatření.

Způsobilé jsou projekty, které:

- i. splní **minimálně 20 % roční úspory primární energie** po realizaci projektu oproti stavu před realizací projektu dle čl. 38a GBER (stavební objekty) v případě realizace komplexního opatření¹, nebo
- ii. splní **minimálně 10 % roční úspory primární energie** po realizaci projektu oproti stavu před realizací projektu u ostatních kategorií energetických opatření.

Jako nezpůsobilé jsou projekty:

- kdy dochází k odpojení od soustavy zásobování tepelnou energií² (dále jen „SZTE“) dle zákona č. 458/2000 Sb. o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů energetický zákon bez souhlasu provozovatele SZTE, nebo

¹ Jedná se o kombinaci opatření zateplení ochlazované obálky budovy a zvýšení energetické účinnosti technických systémů budov.

² Soustavou zásobování tepelnou energií (SZTE) se rozumí soustava tvořená vzájemně propojeným zdrojem nebo zdroji tepelné energie a rozvodným tepelným zařízením sloužícím pro dodávky tepelné energie pro vytápění, chlazení, ohřev teplé vody a technologické procesy, je-li provozována na základě licence na výrobu tepelné energie a licence na rozvod tepelné energie; soustava zásobování tepelnou energií je zřizována a provozována ve veřejném zájmu.

v rozporu se zákonem č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně ovzduší“);

- snižování spotřeby energie, pokud je vyráběna ve vlastním spalovacím stacionárním zdroji spalujícím černé nebo hnědé uhlí nebo jiné palivo s vyšším emisním faktorem CO₂;
- opatření na spalovacích stacionárních zdrojích, u kterých nebude po realizaci ukončena spotřeba uhlí a jakéhokoliv jiného paliva s vyšším emisním faktorem CO₂;
- podporované z OP TAK³;
- výzkumné, vývojové a pilotní projekty;
- rekonstrukce bytových a rodinných domů a veřejných budov (vyjma budov Správy železnic, státní organizace), a budov ve vlastnictví státu;
- novostavby a rozestavěné budovy (dle katastru nemovitostí);
- revitalizace objektů v nevyhovujícím technickém stavu⁴ spočívající ve zlepšování tepelně technických vlastností budov a instalace nového zdroje vytápění;
- modernizace stávajících zařízení na výrobu energie pro distribuci vedoucí ke zvýšení jejich účinnosti;
- modernizace stávajících zařízení na výrobu energie pro vlastní spotřebu vedoucí ke zvýšení jejich účinnosti mimo zdrojů na OZE;
- investice související s výrobou, zpracováním, přepravou, distribucí, skladováním fosilních paliv;
- rekonstrukce či výstavby zdroje na biomasu nad 5 MW příkonu;
- instalace FVE nad 1 000 kWp instalovaného výkonu a akumulace energie nad 1 000 kWh instalované kapacity v rámci jednoho projektu;
- v rámci aktivity „snižování energetické náročnosti/zvyšování energetické účinnosti výrobních a technologických procesů“ (bod d) podporovaných aktivit výše) není možné podpořit pořízení energeticky úspornějších výrobních strojů a technologických zařízení, pokud při analýze užití energie předmětu energetického posudku podle přílohy č. 3 k vyhlášce č. 141/2021 Sb., o energetickém posudku a o údajích vedených v Systému monitoringu spotřeby energie ve znění vyhlášky č. 15/2022 Sb. výchozí stav spotřeby energie neodpovídá stávajícímu stavu spotřeby energie, který vychází ze skutečného využití předmětu energetického posudku odpovídající stávající roční produkci;
- snižování energetické náročnosti/zvyšování energetické účinnosti výrobních a technologických procesů u kolových a pásových vozidel a u kolových a pásových strojů vyjma pásových

³ <https://www.mpo.cz/cz/podnikani/dotace-a-podpora-podnikani/optak-2021-2027/>

⁴ Jedná se například o objekty, kde chybí technické systémy budovy, které mají nekompaktní obvodové a střešní konstrukce, otvorové výplně nebo chybí funkční fakturační měření spotřeby energie. Pro případné posouzení technického stavu budovy může být požadován znalecký posudek.



dopravníků a modernizace pohonných jednotek u těžebních strojů a trakčních kolejových vozidel;

- pokud žadatel o podporu je provozovatel, který má stacionární zařízení v České republice, která jsou součástí Evropského systému emisního obchodování („seznam EU ETS“), tak nejsou opatření navržená v rámci žádosti o podporu způsobilá k podpoře, pokud:
 - nejsou realizována na stejné adrese, kde je provozováno zařízení v seznamu EU ETS;
 - jsou realizována na jiné adrese, než je provozováno zařízení v seznamu EU ETS, ale žadatel neprovozuje i na této adrese stejnou činnost (bez ohledu na limit příkonu energie či kapacity, pokud souvisí s danou činností), která by mohla přímo či nepřímo ovlivnit zařízení nebo činnosti z Rozhodnutí Ministerstva životního prostředí o povolení k emisím skleníkových plynů a o stanovení podmínek k jejich zjišťování, zveřejňování a vykazování a Ročním plánu pro monitorování emisí.

V případě stanovení dalších podmínek je před vyhlášením dílčích výzev Správce finančního nástroje povinen informovat Fond (viz bod 16.1).

3. OPRÁVNĚNÍ ŽADATELE

Oprávněným žadatelem, jako správce finančního nástroje, je pouze banka nebo instituce ve veřejném vlastnictví zřízená jako právnická osoba, s bankovní licencí ČNB (dále též „Správce“):

Koneční příjemci podpory: podnikající fyzické osoby nebo právnické osoby, které mají přidělené české IČO a jsou oprávněni k podnikání⁵ se sídlem na území hl. města Prahy a subjekty provozující zařízení v EU ETS⁶, kteří nemohou čerpat podporu z OP TAK, se sídlem v České republice.

4. FORMA A VÝŠE PODPORY

Podpora je poskytována ex ante z prostředků Fondu v souladu s programem, s touto Výzvou a dále za podmínek stanovených v Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí finančních prostředků (dále jen „Rozhodnutí“).

4.1 Poskytnutí finančních prostředků žadateli

Správci finančního nástroje za činnosti vykonávané dle podmínek této Výzvy a Rozhodnutí náleží odměna dle podmínek specifikovaných v kapitole 16.2.

⁵ Jedná se o živnostenské oprávnění nebo oprávnění k podnikání dle jiných právních předpisů.

⁶ Aktualizovaný seznam zařízení v EU ETS je zveřejňován na webových stránkách Ministerstva životního prostředí (https://www.mzp.cz/cz/seznam_zarizeni_euets).



4.2 Forma a výše podpory konečným příjemcům podpory

Vzhledem k charakteru projektů je podpora poskytována konečným příjemcům v režimu veřejné podpory dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (dále jen „GBER“), dle článku 38 a 38a.

Pro všechny projekty je možné alternativně poskytnout podporu podle nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

Podpora konečným příjemcům je poskytována ve formě zvýhodněného úvěru, příp. v kombinaci s příspěvkem za splnění energetických výsledků projektu a finančního příspěvku na pořízení energetického posudku (dále viz níže).

Na jeden projekt (jednoho konečného příjemce) může být poskytnut pouze jeden zvýhodněný úvěr v kombinaci s příspěvkem za splnění energetických opatření, a jeden Finanční příspěvek na pořízení energetického posudku. Finanční příspěvky se poskytují výhradně společně se zvýhodněným úvěrem.

Zvýhodněný úvěr v kombinaci s příspěvkem za splnění energetických výsledků projektu může být poskytnut bez finančního příspěvku na pořízení energetického posudku.

Hrubý grantový ekvivalent (HGE)⁷ zvýhodněného úvěru v kombinaci s finančním příspěvkem za splnění energetických opatření nesmí přesáhnout maximální limit intenzity veřejné podpory v rámci GBER nebo volný limit de minimis.

Zvýhodněný úvěr se poskytuje za těchto podmínek:

- a) výše úvěru: minimálně 500 tis. Kč, maximálně 60 mil. Kč;
- b) doba splatnosti úvěru: až 10 let od data uzavření Smlouvy o zvýhodněném úvěru;
- c) zvýhodněný úvěr bude pro první výzvu z finančního nástroje vyhlášenou v roce 2025 poskytován s fixní úrokovou sazbou ve výši 0 % p. a. Pro opakované využívání prostředků bude úroková sazba stanovena v návaznosti na sazby PRIBOR 6M, přičemž zvýhodnění musí odpovídat min. 1,00 %. O změně sazby bude Správce vždy informovat Fond před jejím stanovením;
- d) doba odkladu splátek jistiny: maximálně 2 roky;
- e) zajištění úvěru: dle dohody mezi příjemcem podpory a Správcem;
- f) zvýhodněný úvěr lze poskytnout maximálně na 90 % způsobilých výdajů projektu⁸.

⁷ Hrubý ekvivalent podpory (HGE) – veličina v peněžním vyjádření. Výše zvýhodněného úvěru se speciálním propočtem převede na hodnotu srovnatelnou s poskytnutím podpory ve formě dotace. Výše HGE u výkonnostní dotační složky je shodná přímo s výší této dotační složky (grantu).

⁸ Skutečná výše úvěru záleží na interním posouzení Správce v souvislosti s posouzením bonity klienta.

Příspěvek za splnění energetických výsledků projektu (výkonnostní dotační složka)

V kombinaci se zvýhodněným úvěrem bude příjemci podpory poskytnuta výkonnostní dotační složka za splnění energetických výsledků projektu ve formě přímé výplaty na účet konečného příjemce podpory. Výkonnostní dotační složka bude vyplacena na účet příjemce podpory po předložení Ověřovacího posudku, který potvrdí dosažení min. 10 %, resp. 20 % míry úspory roční spotřeby primární energie dle podmínek uvedených v kap. 2. Prokázání úspor Ověřovacím posudkem může být nahrazeno Prohlášením o řádné realizaci projektu v souladu s navrhovaným řešením v případě vyhodnocení úspor energie formou energetického hodnocení (kalkulátor energetických úspor) za předpokladu, že:

- i. předpokládané způsobilé výdaje budou maximálně do 5 mil. Kč bez DPH;
- ii. podpora je poskytována v režimu de minimis;
- iii. podpora je určena na opatření dle kap. 2 bodů a), b) a jejich kombinaci s ostatními opatřeními dle kap. 2.

Výkonnostní dotační složka musí splnit tato pravidla:

- a) činí maximálně 35 %⁹ z celkových způsobilých výdajů projektu;
- b) je poskytnuta maximálně do výše zvýhodněného úvěru;
- c) součet zvýhodněného úvěru a výkonnostní dotační složky nesmí překročit 100 % způsobilých výdajů projektu;
- d) maximální intenzita veřejné podpory (součet hrubého grantového ekvivalentu podpory úvěru a výkonnostní dotační složky) nesmí, v případě poskytnutí zvýhodněného úvěru v kombinaci s výkonnostní dotační složkou, přesáhnout hranici dle příslušného článku GBER. Hranice se aplikuje i v případě poskytnutí podpory v režimu de minimis;
- e) výše dotační složky bude uvedena ve Smlouvě o zvýhodněném úvěru se správcem finančního nástroje jako maximální. Skutečná výše dotační složky bude vypočtena podle skutečných způsobilých výdajů projektu a výše vyčerpaného úvěru (tj. skutečná výše dotační složky může být po realizaci projektu nižší, než výše uvedená ve Smlouvě o zvýhodněném úvěru);
- f) při poskytnutí podpory v režimu de minimis může být podpora omezena volným zůstatkem v registru de minimis (do registru de minimis se zapisuje součet výše výkonnostní dotační složky a hrubého ekvivalentu podpory zvýhodněného úvěru).

Výše maximální míry intenzity podpory pro jednotlivé typy projektů

Maximální míra intenzity podpory se liší v závislosti na uplatněných opatřeních (viz tabulka níže):

⁹ Výše výkonnostní dotační složky odpovídá rozdílu maximální výše intenzity veřejné podpory (dle tabulky) a hrubého ekvivalentu podpory zvýhodněného úvěru. Výše dotační složky je uvedena ve Smlouvě o zvýhodněném úvěru (skutečná výše dotační složky odpovídá konečným způsobilým výdajům projektu a % výši čerpání úvěru).

A) Výměna technologie (výrobní technologie) dle kap. 2, písm. d), komplexní opatření v budově (kombinace opatření dle kap. 2 písm. a) a b) a zároveň musí plnit požadavky na tepelně technické vlastnosti stanovené v dílčí výzvě¹⁰.

B) Realizace jednotlivého stavebního prvku (pouze dle kap. 2, písm. a)).

Maximální intenzita veřejné podpory (součet hrubého grantového ekvivalentu podpory úvěru a výkonnostní dotační složky) nesmí v případě poskytnutí zvýhodněného úvěru v kombinaci s výkonnostní dotační složkou podle GBER přesáhnout hranici dle následující tabulky:

Intenzita veřejné podpory:

Typ subjektu	A*	B
Pro region NUTS CZ04 Severozápad, CZ05 Severovýchod, CZ07 Střední Morava, CZ08 Moravskoslezsko		
Malý podnik	65 %	60 %
Střední podnik	55 %	50 %
Velký podnik	45 %	40 %
Pro region NUTS CZ02 Střední Čechy, CZ03 Jihozápad, CZ06 Jihovýchod		
Malý podnik	55 %	50 %
Střední podnik	45 %	40 %
Velký podnik	35 %	30 %
Pro region NUTS CZ01 Praha		
Malý podnik	50 %	45 %
Střední podnik	40 %	35 %
Velký podnik	30 %	25 %

Pozn.: Kategorie jsou rozděleny dle výše uvedených bodů A) a B) této kapitoly.

Způsobilými náklady na opatření ke zvýšení energetické účinnosti jiná než v budovách (stroje, technologie) jsou dodatečné investiční náklady nezbytné k dosažení vyšší úrovně energetické účinnosti. Způsobilé náklady se určují podle odst. 3. čl. 38 GBER. Podpora se podle tohoto článku nesmí poskytnout v případě, provádí-li se zlepšení za tím účelem, aby podniky splnily normy Unie (legislativní požadavky v souvislosti se životním prostředím a povinnost používat nejlepší dostupné techniky podle definice ve směrnici Evropského parlamentu a Rady 2010/75/EU), které již byly schváleny, ale dosud nenabývaly účinnosti. Podporu podle tohoto článku lze poskytnout na investice, jejichž realizací má být dosaženo splnění norem Unie, které již byly schváleny, ale dosud nenabývaly účinnosti, pokud je investice realizována a dokončena nejméně osmáct měsíců před tím, než daná norma nabude účinnosti. Náklady, které nejsou přímo spojeny s dosažením vyšší úrovně energetické účinnosti, způsobilé nejsou.

¹⁰ Požadavky na energetickou náročnost budovy podle výše uvedené přílohy nemusí být splněny, a to v souladu s § 7 odst. 5 zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií v platném znění u budov, které jsou kulturní památkou, anebo nejsou kulturní památkou, ale nacházejí se v památkové rezervaci nebo památkové zóně (zákon České národní rady č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči v platném znění), pokud by s ohledem na zájmy státní památkové péče splnění některých požadavků na energetickou náročnost těchto budov výrazně změnilo jejich charakter nebo vzhled; tuto skutečnost je nutné doložit závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče.

Způsobilé náklady se stanoví porovnáním nákladů na investici s náklady na hypotetický srovnávací scénář, který by nastal bez poskytnutí podpory, a to následujícím způsobem:

- a) spočívá-li hypotetický srovnávací scénář v realizaci méně energeticky účinné investice, která odpovídá běžné obchodní praxi v daném odvětví nebo u dotčené činnosti, sestávají způsobilé náklady z rozdílu mezi náklady na investici, na kterou je poskytnuta státní podpora, a náklady na méně energeticky účinnou investici;
- b) spočívá-li hypotetický srovnávací scénář v realizaci stejné investice později, sestávají způsobilé náklady z rozdílu mezi náklady na investici, na kterou je poskytnuta státní podpora, a čistou současnou hodnotou nákladů na pozdější investici, diskontovanou k okamžiku, kdy by byla podporovaná investice realizována;
- c) spočívá-li hypotetický srovnávací scénář v zachování stávajících zařízení a vybavení v provozu, sestávají způsobilé náklady z rozdílu mezi náklady na investici, na kterou je poskytnuta státní podpora, a čistou současnou hodnotou investic do údržby, oprav a modernizace stávajícího zařízení a vybavení, diskontovanou k okamžiku, kdy by byla podporovaná investice realizována;

Diskontní úroková míra je uvažována ke dni podání žádosti o podporu¹¹.

Odchylně od písm. a) až c) lze způsobilé náklady stanovit bez určení hypotetického srovnávacího scénáře. V takovém případě jsou způsobilými náklady celkové investiční náklady přímo spojené s dosažením vyšší úrovně energetické účinnosti, ale míra podpory se snižuje o 50 %. Pokud investice spočívá v jednoznačně identifikovatelné investici zaměřené výhradně na zlepšení energetické účinnosti, pro kterou neexistuje hypotetická méně energeticky účinná srovnávací investice, jsou způsobilými náklady celkové investiční náklady.

Rozdíl mezi náklady na obě investice vymezuje náklady související s energetickou účinností a představuje způsobilé výdaje, jak je vidět v následujícím vzorci:

$$ZV = N_i - N_{\text{Alternativní}}$$

kde:

ZV	... způsobilé náklady
N_i	... investiční náklady projektu
$N_{\text{Alternativní}}$... hypotetický srovnávací scénář

¹¹ https://competition-policy.ec.europa.eu/document/download/917d223e-bcd2-47a0-bbe0-29259645a298_en?filename=reference_rates_base_rates2024_3_croatia_eurozone.pdf

Výpočet nákladů na hypotetický srovnávací scénář pro způsob c)

$$N_{\text{Alternativní}} = \sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^{T_{\text{perioda}}} N_{\text{vlastní náklady}}$$

kde:

$N_{\text{Alternativní}}$... celkové náklady na alternativní investici v Kč
T_{perioda}	... časová perioda pro stanovení nákladů alternativní investice v letech pro opatření i, která začíná od ukončení předpokládané fyzické realizace projektu
$N_{\text{vlastní náklady}}$... roční náklady na zachování zařízení v provozu v Kč, jedná se o pravidelné investice, reinvestice, údržbu anebo jako náklady na generální opravu pro opatření i v roce j
j	... index roku výpočtu ročních nákladů na zachování zařízení v provozu
i	... index úsporného opatření, které je předmětem projektu
n	... počet úsporných opatření, které jsou předmětem projektu

Volba časové periody pro stanovení nákladů na hypotetický srovnávací scénář pro způsob c)

Volba časové periody (životnost zařízení) pro stanovení nákladů hypotetického srovnávacího scénáře se stanovuje:

- na základě údajů výrobce technologie, nebo
- na základě údajů ČSN EN 15459-1, nebo
- je možné stanovit životnost zařízení jednotně ve výši 10 let.

Stanovení ročních alternativních nákladů pro způsob c)

Roční náklady na alternativní investice odpovídající finančnímu ohodnocení udržení stávajícího zařízení v provozu musí být věrohodně doloženy a i prokázáno, že pro daný typ zařízení hypotetický srovnávací scénář zachování stávajících zařízení a vybavení v provozu je předmětný (pravidelné investice, reinvestice, náklady na údržbu anebo na generální opravu jsou doloženy účetními podklady, případně jinými souvisejícími podklady).

Výpočet způsobilých výdajů při navýšení kapacity výrobního zařízení oproti hypotetickému scénáři

Pokud po realizaci opatření dochází k navýšení roční kapacity oproti stávajícímu stavu, tak musí dojít ke krácení investičních nákladů na příslušné opatření, které bude odpovídat navýšení roční kapacity, tzn.,

že například v případě dvojnásobku roční kapacity po realizaci opatření musí dojít ke krácení způsobilých výdajů o 50 %. Pro výpočet způsobilých nákladů se bude postupovat podle níže uvedeného vzorce:

$$ZVC = ZVi * \frac{VK_p}{VK_n}$$

kde:

ZVC	... způsobilé výdaje při navýšení kapacity
ZVi	... způsobilé náklady po odečtu hypotetického scénáře od investičních nákladů
VK _p	... stávající roční kapacita
VK _n	... plánovaná roční kapacita

Roční kapacitu nahrazovaného zařízení a předpokládanou roční kapacitu nového zařízení je nutné uvést v popisu stávajícího stavu předmětu energetického posudku a v doporučené variantě navrhovaného opatření.

Podporu podle článku 38a (**opatření ke zvýšení energetické účinnosti v budovách**) nelze poskytnout na investice, jejichž realizací má být dosaženo splnění norem Unie (legislativní požadavky v souvislosti se životním prostředím a povinnost používat nejlepší dostupné techniky podle definice ve směrnici Evropského parlamentu a Rady 2010/75/EU), které již byly schváleny a nabyly účinnosti). Podporu podle tohoto článku lze poskytnout na investice, jejichž realizací má být dosaženo splnění norem Unie, které již byly schváleny, ale dosud nenabýly účinnosti, pokud je investice realizována a dokončena nejméně osmnáct měsíců před tím, než daná norma nabyde účinnosti.

Hypotetický srovnávací scénář se v článku 38a nepoužívá.

Způsobilými náklady jsou celkové investiční náklady. Náklady, které nejsou přímo spojeny s dosažením vyšší úrovně energetické účinnosti v budově, způsobilé nejsou.

Finanční příspěvek na pořízení energetického posudku

Finanční příspěvek se neposkytne, pokud byl energetický posudek financován v Programu ELENA.

Maximální výše finančního příspěvku je 80 % způsobilých výdajů (tj. ceny energetického posudku bez DPH), ne však více než 250 tis. Kč. Poskytovatel si vyhrazuje právo posoudit oprávněnost nákladů na Energetický posudek ve vztahu k výši způsobilých výdajů projektu a kategorii opatření.

Finanční příspěvek se vyplácí na účet příjemce za splnění těchto podmínek:

- příjemce podpory vyčerpal více než 50 % zvýhodněného úvěru;
- příjemce podpory předložil společně s energetickým posudkem poskytovateli podpory doklady (faktury) prokazující úhradu nákladů na pořízení;

- c) příjemce podpory plní podmínky pro vyplacení finančního příspěvku stanovené ve smlouvě o zvýhodněném úvěru;
- d) příjemce podpory nemá k datu výplaty finančního příspěvku neuhrazené peněžní závazky po splatnosti a/nebo neuhrazené smluvní pokuty vůči poskytovateli podpory;
- e) do data výplaty finančního příspěvku nebylo rozhodnuto o úpadku příjemce podpory dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů;
- f) režim podpory: de minimis.

5. ALOKACE PROSTŘEDKŮ PRO VÝZVU

Pro výzvu je stanovena celková alokace **481 180 000 Kč**.

6. TERMÍNY VÝZVY

Termíny pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „žádost“) v rámci této výzvy:

Zahájení příjmu žádostí: **20. 01. 2025 od 12:00 hod.**

Ukončení příjmu žádostí: **15. 04. 2025 do 12:00 hod.**

7. OBDOBÍ A PODMÍNKY REALIZACE

Prostředky Modernizačního fondu jsou Správci finančního nástroje vyplaceny nejpozději 30 dní po vydání Rozhodnutí o poskytnutí podpory.

Příslušná výzva konečným příjemcům pro získání prostředků z finančního nástroje bude Správcem vyhlášena **nejpozději od 30. 6. 2025**. Pokud nebude nástroj efektivně využit, tzn. do 3 let nebudou poskytnuty zvýhodněné úvěry v minimální výši 50 % alokace, budou nevyužité a následně splacené prostředky SFŽP ČR navraceny a nástroj ukončen.

Podpořené projekty konečných příjemců podpory musí být realizovány¹² nejpozději do **42 měsíců** od data uzavření Smlouvy o poskytnutí úvěru.

Správce využívá poskytnuté prostředky pro stanovený účel nepřetržitě, do vyčerpání disponibilní alokace. V případě, že se rozhodne podporu dále neposkytovat nebo to stav zbylých prostředků nadále neumožňuje, je povinen nevyplacené prostředky navrátit Fondu, a to i průběžně, pokud jsou prostředky takto získávány zpět od konečných příjemců. V takovém případě je Správce navrácí v ročních tranších, vždy nejpozději do 31. ledna roku následujícího.

¹² Fyzické dokončení projektu, tj. došlo k uvedení majetku pořízeného ze zvýhodněného úvěru do užívání nebo byl vydán kolaudační souhlas.

8. MÍSTO REALIZACE PROJEKTU

Podpořené projekty musí být realizovány na území hl. města Prahy a v případě subjektů provozujících zařízení EU ETS dle vymezení v kap. 3 na území České republiky.

9. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTŮ KONEČNÝCH PŘÍJEMCŮ PODPORY

Jedná se o ty výdaje projektu, které zakládají nárok na čerpání podpory, tj. mohou být spolufinancovány v rámci této výzvy z rozpočtu SFŽP ČR.

9.1 Obecné podmínky způsobilosti výdajů

Pro účely výpočtu intenzity podpory a způsobilých výdajů se všechny použité číselné údaje uvádějí před srážkou daně nebo jiných poplatků. Způsobilé výdaje projektu musí splňovat následující podmínky:

- a) jsou v souladu s právními předpisy ČR a EU;
- b) jsou v souladu s programem, příslušnou výzvou a vydanými metodickými pokyny;
- c) musí bezprostředně souviset s realizací projektu¹³;
- d) musí směřovat k provedení opatření zabezpečujících úsporu energie v konečné spotřebě příjemce podpory, případně s těmito opatřeními souviset;
- e) prvky adaptace budov na změny klimatu respektující požadavky na kvalitu vnitřního prostředí a dalších stavebních opatření, např. změny vnitřních dispozic a úprav vnějších povrchů budovy¹⁴ jsou způsobilé v případě podporované aktivity dle kap. 2 bodu a) v režimu de minimis.
- f) musí sloužit k pořízení majetku příjemce podpory;
- g) byly uhrazeny v den podání žádosti o podporu či později (s výjimkou výdajů na pořízení energetického posudku v režimu de minimis, kde tyto dokumenty tvoří přílohu žádosti o zvýhodněný úvěr);
- h) musí být doloženy účetními/daňovými doklady, které musí být jasné, konkrétní a aktuální;
- i) pokud je projekt realizován v rámci podpory GBER, musí být v souladu s oddílem 7 – Podpora na ochranu životního prostředí (článek 38, 38a);
- j) způsobilými výdaji jsou dodatečné investiční výdaje nezbytné k dosažení vyšší úrovně energetické účinnosti. Způsobilé výdaje se určují na základě srovnání s podobnou investicí, která nedosahuje stejné energetické účinnosti a která by byla pravděpodobně realizována bez poskytnutí podpory. Rozdíl mezi výdaji na obě investice vymezuje výdaje související s energetickou účinností a představuje způsobilé výdaje¹⁵;

¹³ Způsobilé výdaje jsou pouze výdaje na podporované aktivity uvedené v textu Výzvy a taková opatření, která prokazatelně vedou k úspoře energie, včetně realizace hydraulického vyregulování otopné soustavy.

¹⁴ Pouze v rámci podpory de minimis

¹⁵ Neplatí pro opatření v budovách v rámci režimu GBER a obecně pro režim de minimis

- k) majetek financovaný ze Zvýhodněného úvěru není pořízen od Dodavatele, který je spřízněn s konečným příjemcem podpory¹⁶.

9.2 Druhy způsobilých výdajů projektu

- a) pořízení, rekonstrukce a modernizace dlouhodobého hmotného majetku¹⁷ včetně stavebních prací směřující k realizaci opatření vedoucích k úspoře konečné spotřeby energie příjemce podpory, včetně výdajů na adaptační opatření – v případě podporované aktivity dle bodu a) (viz kap. 2 této výzvy), včetně dalších stavebních opatření, např. změny vnitřních dispozic¹⁴;
- b) v případě pořízení strojů a zařízení se nesmí jednat o nákup použitých strojů a zařízení a zároveň musí příjemce vyřadit z používání stroje a zařízení, které byly v rámci projektu nahrazeny novými za podmínek a ve lhůtě uvedené ve smlouvě o zvýhodněném úvěru (nejpozději do 1 roku¹⁸ od ukončení realizace projektu);
- c) prvky adaptace budov na změny klimatu respektující požadavky na kvalitu vnitřního prostředí (např. vegetační střechy a fasády, využití dešťové a šedé vody, zavádění procesů souvisejících s optimalizací vodního hospodářství) v případě, že je součástí řešení komplexního opatření;
- d) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku;
- e) pořízení Energetického posudku (způsobilé pouze pro přiznání příspěvku, ne pro zvýhodněný úvěr);
- f) pravidla uvedená v tomto bodě se vztahují na způsobilé výdaje hrazené ze zvýhodněného úvěru, bankovního úvěru a další zdroje spolufinancování projektu včetně vlastních zdrojů příjemce podpory, které příjemce podpory uvede v žádosti o podporu a jeho přílohách.

¹⁶ Za dodavatele je považována taková právnická či fyzická osoba, která je s konečným příjemcem podpory ve smluvním vztahu jako dodavatel projektu (konečný příjemce obchodu). Jde o právnickou osobu, fyzické osoby podnikající i nepodnikající. Dodavatel se považuje za osobu spřízněnou s konečným příjemcem podpory, pokud:

a) je s ním přímo či nepřímo majetkově propojen či má fyzickou osobu v roli společného majitele (bez ohledu na společný či návazný trh), nebo

b) ve statutárních orgánech Dodavatele i Klienta vystupují tytéž osoby, jeden ze subjektů je členem statutárního orgánu druhého, členové statutárního orgánu jednoho ze subjektů mají majetkovou účast v druhém subjektu, nebo

c) dodavatel (fyzická osoba) je manželem/manželkou Klienta nebo je s ním v přímém příbuzenském vztahu ve smyslu § 772 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., nebo

d) jeden na druhého může uplatňovat rozhodující vliv např. na základě vzájemných dohod či podle ustanovení v zakládacích listinách.

¹⁷ S výjimkou pořízení (nákup) pozemků, staveb, dopravních prostředků a termoregulačních ventilů, neumožňujících připojení na MaR.

¹⁸ Zařízení bylo po uplynutí lhůty prokazatelně demontováno, leží ve skladu a bude použito např. na náhradní díly. Nebo existuje doklad o jeho ekologické likvidaci, sešrotování apod. Doba 1 roku je maximální pro zajištění kontinuity stávající výroby a uvedení pořizované technologie do plného provozu.

9.3 Způsobilé výdaje finančního příspěvku na pořízení Energetického posudku

Náklady na pořízení jednoho Energetického posudku bez DPH. V případě využití poradenství v rámci programu ELENA není finanční příspěvek na pořízení Energetického posudku způsobilým výdajem a náklady na pořízení Energetického posudku jsou hrazeny programem ELENA prostřednictvím samostatné žádosti o poradenství v programu ELENA.

9.4 Způsobilost DPH

Daň z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) lze považovat za způsobilou pouze pro žadatele, kteří si nemohou nárokovat odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Vznikne-li nárok na vrácení DPH dodatečně, je žadatel povinen relevantní podporu vrátit bez ohledu na to, zda nárok u orgánů finanční správy uplatní či nikoli. Způsobilá DPH se vztahuje pouze k plnění, která musí být sama považována za způsobilá. V případě, že je plnění způsobilé pouze z části, pak je DPH vztahující se k tomuto plnění způsobilá ze stejné alikvotní části.

9.5 Nezpůsobilé výdaje podpořeného úvěru

- a) nákup pozemku a staveb;
- b) úprava pozemků;
- c) novostavby;
- d) příprava, zavedení a certifikace energetického managementu dle ČSN EN ISO 50001;
- e) rozpočtová rezerva;
- f) před-projektová a projektová příprava a dokumentace (např. podnikatelský záměr);
- g) výdaje na nákup použitých strojů, zařízení a náhradních dílů. U nově instalovaných komponent se musí jednat o první uvedení do provozu (tj. zařízení dosud nebylo předmětem odpisu);
- h) sankce a penále;
- i) náklady na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kurzové ztráty, celní a správní poplatky a soudní spory;
- j) za způsobilé výdaje se nepovažují ty, které mají charakter oprav a běžné údržby;
- k) zaškolení obsluhy viz § 47, odst. 2 písm. f) vyhlášky č. 500/2002 Sb.;
- l) splacení dříve poskytnutého úvěru;
- m) refinancování vlastních zdrojů žadatele;
- n) majetek pořízený aktivací;
- o) výdaje na povinnou publicitu;
- p) výdaje na energetický posudek (energetický posudek nelze hradit z podpořeného úvěru);
- q) výdaje související s výrobou, zpracováním, přepravou, distribucí, skladováním fosilních paliv.

10. PODMÍNKY VÝZVY

Správce finančního nástroje dále ve výzvě pro končené příjemce zajistí, že:

- a) Konečný příjemce podpory je povinen při zadávání zakázek / veřejných zakázek postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení (dále také „ZZVZ“), pokud je k tomu dle zákona žadatel povinen.
- b) Veškeré výdaje projektu musí být podle zákona vedeny v účetnictví či daňové evidenci žadatele (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů). Konečný příjemce podpory je povinen všechny transakce související s projektem odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí s projektem nesouvisejících a je povinen vést analytickou evidenci s vazbou ke konkrétnímu projektu.
- c) Na způsobilé výdaje projektu dle bodu 9 této Výzvy podpořené zvýhodněným úvěrem a finančním příspěvkem nesmí konečný příjemce podpory získat jinou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, podporu z prostředků Unie, které centrálně spravují orgány, agentury, společné podniky a jiné subjekty Unie a které není přímo ani nepřímo pod kontrolou členských států, a ani podporu v režimu de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831.
- d) Konečný příjemce podpory zajistí udržitelnost projektu po dobu 5 let od jeho ukončení¹⁹
- e) Konečný příjemce podpory je povinen umožnit kontrolu opatření včetně kontroly souvisejících dokumentů správci finančního nástroje či jiným osobám pověřeným Fondem případně jiným příslušným kontrolním orgánům, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu.
- f) Konečný příjemce podpory umožní pořízení fotodokumentace Fondem, správcem finančního nástroje nebo MŽP pověřenou osobou za účelem prezentace projektů podpořených z programu.
- g) Fond si vyhrazuje právo změn ve financování předmětu podpory, zejména pak změn vyplývajících z aktuálně platných právních předpisů.

11. VÝBĚROVÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI PROJEKTŮ

Výběrovými kritérii pro poskytnutí podpory jsou splnění podmínek pro konečné příjemce podpory a pro projekty specifikované v této kapitole a specifických podmínek způsobilosti výdajů a v kapitolách 2 a 4 této výzvy a dále podmínek úvěrovatelnosti konečného příjemce podpory uplatňovaných správcem finančního nástroje (akceptovatelná míra úvěrového rizika).

¹⁹ Fyzické dokončení projektu, tj. došlo k uvedení majetku pořízeného ze zvýhodněného úvěru do užívání nebo byl vydán kolaudační souhlas.

11.1 Konečný příjemce podpory musí splňovat následující podmínky

- a) je podnikající fyzická osoba nebo právnická osoba, která má přidělené české IČO a je oprávněna k podnikání²⁰;
- b) je oprávněn k podnikání odpovídajícímu ekonomické činnosti, ve které je realizován projekt²¹;
- c) má zapsány skutečné majitele právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů;
- d) není v likvidaci;
- e) je osobou, u níž poskytnutí podpory není v rozporu se zákonem č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, a dalších souvisejících předpisů;
- f) nebyl na majetek žadatele prohlášen konkurz (způsob řešení úpadku), pokud je v případě úpadku soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku a podmínka je tak splněna;
- g) nemá žádné nedoplatky vůči vybraným institucím²² a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie. Posečkání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky;
- h) nemá nedoplatky z titulu mzdových nároků svých zaměstnanců;
- i) není proti jeho majetku vedena exekuce;
- j) vůči žadateli nebyl vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise o protiprávní podpoře a její neslučitelnosti s vnitřním trhem, který dosud nebyl splacen;
- k) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti týkající se provozování živnosti;
- l) konečný příjemce podpory dle nařízení GBER není podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 18 GBER²³;
- m) není obcí, samosprávným územním celkem nebo vyšším samosprávným územním celkem nebo jejich sdružením;
- n) nebyl příjemci podpory, je-li právnickou osobou, pravomocně uložen trest zákazu přijímání dotací a subvencí;

²⁰ Jedná se o živnostenské oprávnění nebo oprávnění k podnikání dle jiných právních předpisů.

²¹ Výjimkou jsou ekonomické činnosti, u kterých lze získat příslušné oprávnění k podnikání až po realizaci projektu; v těchto případech postačí při podání žádosti o podporu oprávnění k jakékoliv jiné podnikatelské činnosti na území České republiky.

²² Finančnímu úřadu, České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, Státnímu pozemkovému úřadu, Ministerstvu financí jako právnímu nástupci Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu fondu rozvoje bydlení, Celnímu úřadu, Státnímu fondu kultury, Státnímu fondu kinematografie, Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu, krajům, obcím a svazkům obcí.

²³ Podle definice čl. 2 odst. 18 Nařízení Komise č. 651/2014.

- o) konečný příjemce podpory nesplňuje požadavek na trestní bezúhonnost (vztahuje se na členy statutárních orgánů příjemce, právnickou osobu – příjemce a fyzickou osobu – příjemce).

11.2 Projekt musí splňovat následující podmínky

- a) průkaznost v případě **energetického posudku** zpracovaného energetickým specialistou dle § 9a odst. 1 písm. d) zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších podpisů, zpracovaný podle vyhlášky č. 141/2021 Sb. o energetickém posudku a o údajích vedených v Systému monitoringu spotřeby energie, ve znění vyhlášky č. 15/2022 Sb., který deklaruje dosažitelnost zvýšení energetické účinnosti.

Pro de minimis je podmínkou:

- i. splnění minimálně 10 % roční úspory primární energie²⁴ po realizaci projektu oproti stavu před realizací projektu bez ohledu na kategorii energetického opatření. Pro splnění minimální 10 % roční úspory primární energie nelze započítat úsporu primární energie z opatření dle bodu 7 čl. 38a GBER (realizace opatření dle kap. 2 bodu c) Výzvy, mimo případy, kdy obálka budovy splňuje již před registrací žádosti o podporu referenční hodnotu průměrného součinitele tepla $U_{em, R}$ (referenční hodnota je stanovena v úrovni pro dokončenou budovu nebo její změnu podle průkazu energetické náročnosti budovy) v souladu s vyhláškou č. 264/2020 Sb. o energetické náročnosti budov v platném znění.

Pro GBER je podmínkou:

- i. splnění minimálně 10 % roční úspory ze spotřeby primární energie po realizaci projektu oproti stavu před realizací projektu dle čl. 38 GBER (výměna výrobní technologie, strojního zařízení);
- ii. splnění minimálně 10 % roční úspory ze spotřeby primární energie po realizaci projektu oproti stavu před realizací projektu dle čl. 38a (stavební objekty) v případě realizace opatření pouze dle kap. 2 bodu a) Výzvy;
- iii. splnění minimálně 20 % roční úspory ze spotřeby primární energie po realizaci projektu oproti stavu před realizací projektu dle čl. 38a (stavební objekty) v případě realizace komplexního opatření (kombinace alespoň jednoho opatření dle kap. 2 bodu a) a alespoň jednoho opatření dle kap. 2 bodu b)).

Pro splnění uvedených limitů roční úspory primární energie nelze v režimu GBER dle čl. 38a započítat úsporu primární energie z opatření dle bodu 7 čl. 38a GBER (dle kap. 2 bodu c) Výzvy).

²⁴ Po realizaci projektu nejpozději do 3 let a 6 měsíců od data ukončení realizace projektu v případě požadování energetického posudku.

Energetický posudek musí obsahovat:

- i. vyčíslení celkových investičních nákladů a celkových způsobilých výdajů;
 - ii. pro opatření dle kap. 2 bodu d) vyčíslení hypotetického srovnávacího scénáře²⁵;
 - iii. hodnoty monitorovacích indikátorů 360102, 103010 a 323000, 327005, 324051;
 - iv. vypočtené hodnoty konečné spotřeby energie a spotřeby primární energie před a po realizaci projektu i v jednotkách GJ/rok a zároveň i procentuální vyjádření energetické úspory, a to přímo ve vztahu k projektu (realizovanému opatření); a to jak konečné spotřeby energie, tak i spotřeby primární energie.
- b) Průkaznost v případě **energetického hodnocení** posuzovaného záměru, kterým lze nahradit energetický posudek, musí splnit podmínku:
- i. předpokládané způsobilé výdaje budou maximálně do 5 mil. Kč bez DPH;
 - ii. pouze v režimu de minimis;
 - iii. pouze pro opatření dle kap. 2 bodu a) a b) a c)²⁶ této Výzvy, případně i jejich kombinaci;
 - iv. splnění minimálně 10 % roční úspory spotřeby primární energie po realizaci projektu oproti stavu před realizací projektu.
- c) na úrovni projektu je v rámci ochrany a obnovy biologické rozmanitosti a ekosystémů nutné posoudit výskyt ptáků a netopýrů²⁷ a aplikovat opatření k jejich ochraně (práce mimo dobu jejich výskytu, instalace budek, realizace větracích otvorů tak, aby byly i nadále přístupné), netýká se opatření dle kap. 2 bodu d) této Výzvy;
- d) cíle projektu musí být v souladu s cíli Programu a této Výzvy.

Způsob výběru projektů Konečných příjemců

O poskytnutí podpory jednotlivým projektům Konečných příjemců rozhoduje Správce finančního nástroje, a to v závislosti na splnění výběrových kritérií. Neúplné žádosti o podporu mohou být po uplynutí 3 měsíců od data jejich podání Správcem finančního nástroje zamítnuty.

²⁵ V případě využití podpory v režimu de minimis se hypotetický srovnávací scénář neodečítá. Odečítá se pouze při využití podpory v režimu blokové výjimky (čl. 38 GBER).

²⁶ Kromě solárních termických systémů. Jedná se pouze o případy, že akumulace je součástí investice do nové FVE a slouží výhradně pro potřeby optimalizace využití vyrobené elektrické energie.

²⁷ 5a a § 5b zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOPK“), respektive čl. 5–9 směrnice 2009/147/ES, o ochraně volně žijících ptáků („směrnice o ptácích“).

12. PŘÍNOS PROJEKTU A VYKAZOVANÉ UKAZATELE (INDIKÁTORY)

Přehled indikátorů sledovaných v jednotlivých podporovaných aktivitách je uveden v následujících tabulkách. Správce v rámci vypisování dílčích výzev zvolí z níže uvedeného výčtu relevantní indikátory s ohledem na plánované aktivity.

Plnění zvolených závazných indikátorů je pro konečné příjemce podpory závazné, v případě neplnění těchto indikátorů může dojít ke krácení podpory.

12.1 Závazné (povinné) indikátory projektu

Příjemce podpory je povinen předat správci finančního nástroje způsobem a za podmínek stanovených ve smlouvě o zvýhodněném úvěru hodnoty indikátorů:

- 360102 Odhadované emise skleníkových plynů²⁸
- 323000 Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů²⁹
- 327005 Roční spotřeba primární energie v podnicích³⁰
- 101032 Podniky podpořené finančními nástroji³¹
- 103010 Soukromé investice odpovídající veřejné podpoře podniků (finanční nástroje)³²
- 324051 Počet budov podnikatelských subjektů se zlepšenou energetickou náročností³³

13. DOKUMENTY PŘEDKLÁDANÉ ŽADATELEM

Správce finančního nástroje je povinen v jednotlivých fázích administrativního procesu předkládat prostřednictvím AIS SFŽP ČR níže uvedené dokumenty a podklady požadované Fondem.

13.1 Dokumenty předkládané k podání žádosti

- **Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním s Fondem.** Plná moc bude podepsána elektronickým nebo ručním podpisem, a to jak zmocnitelem, tak zmocněncem.
- **Doklad, kterým je prokázáno, že žadatel naplňuje podmínky** specifikované v čl. 59 odst. 3 písm. c) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1060.
- **Doklad o vedení bankovního účtu,** na který budou převedeny prostředky pro poskytování podpory konečným příjemcům podpory.

²⁸ Toto ekologické hodnocení se provádí na základě posouzení výše emisí CO₂ výchozího stavu a stavu po realizaci navržených opatření podle přílohy č. 9 k vyhlášce č. 15/2022 Sb. Příjemce u tohoto ukazatele stanovuje výchozí hodnotu a indikativní cílovou hodnotu přímo v energetickém posudku či energetickém hodnocení jako výše emisí CO₂ před a po realizaci projektu.

²⁹ Hodnota je uvedena v Energetickém posudku či energetickém hodnocení projektu.

³⁰ Výchozí hodnota uvedena v Energetickém posudku či energetickém hodnocení.

³¹ Indikátor je splněn vyplněním IČ příjemce podpory.

³² Celkový součet soukromých zdrojů (vlastních i cizích) příjemce podpory, které byly použity pro realizaci projektu.

³³ Hodnota indikátoru odpovídá počtu budov, které jsou řešeny v rámci jednotlivých opatření.

13.2 Podklady k ZVA

- **Závěrečná monitorovací zpráva**, která bude obsahovat přehled podpořených projektů, jejich přínosy vykazované podle kapitoly 12 této Výzvy a poskytnutou podporu souhrnně za celou dobu poskytování podpory správcem finančního nástroje.
- **Závěrečné vyúčtování akce**, které bude obsahovat vyčíslení prostředků poskytnutých konečným příjemcům podpory ve formě zvýhodněného úvěru, dotace a příspěvku na pořízení energetického posudku, poplatku za správu úvěrového fondu, včetně krytí tzv. default rate.

Fond je oprávněn si vyžádat další relevantní podklady a dokumenty, které se v průběhu projektového cyklu stanou nezbytnými pro jeho řádné vyhodnocení a dokončení.

14. ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ

Žádosti včetně všech povinných i nepovinných příloh se podávají elektronicky, prostřednictvím AIS SFŽP ČR, který je dostupný na webových stránkách <https://zadosti.sfzp.cz/>.

15. ADMINISTRACE ŽÁDOSTI

Výzva je vyhlášena jako jednokolová nesoutěžní.

15.1 Posouzení žádosti

Žádosti předložené Fondu podléhají kontrole úplnosti, formální správnosti a přijatelnosti.

15.1.1 Formální kontrola a kontrola přijatelnosti

Při kontrole formální správnosti se ověřuje, zda byly žadatelem předloženy všechny požadované dokumenty dle bodu 13.1 Výzvy, zda jsou uvedeny všechny požadované údaje a zda tyto dokumenty splňují požadované formální náležitosti.

Při kontrole přijatelnosti se ověřuje věcná správnost a splnění podmínek této Výzvy. Do dalšího administrativního procesu budou postoupeny pouze úplné žádosti, tj. žádosti bez nedostatků, resp. řádně doplněné na základě výzvy k odstranění nedostatků, která je zasílána prostřednictvím systému AIS SFŽP ČR.

15.1.2 Usnesení o ukončení administrace žádosti

Nesplňuje-li žádost podmínky Výzvy, může být řízení o žádosti kdykoli v průběhu její administrace až do vydání rozhodnutí zastaveno a administrace takovéto žádosti ukončena usnesením Fondu. O ukončení administrace žádosti může požádat i sám žadatel, a to prostřednictvím systému AIS SFŽP ČR. Žádost o ukončení administrace žádosti může být podána kdykoliv, během celého procesu administrace žádosti.

15.2 Akceptace žádosti

Je-li žádost formálně úplná a je posouzena jako přijatelná z hlediska splnění podmínek pro přijetí žádosti, je žádost akceptována.

15.3 Rada Státního fondu životního prostředí ČR a rozhodnutí

Fond předloží posouzenou žádost se svým stanoviskem k projednání Radě Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Rada Fondu“), která následně předloží svá doporučení ministrovi životního prostředí (dále jen „ministr“). O podpoře rozhoduje ministr.

15.4 Rozhodnutí o poskytnutí podpory

Na základě akceptace žádosti Fondem bude vydáno Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí finančních prostředků. Rozhodnutí stanoví konkrétní individuální podmínky, za kterých se podpora poskytuje, zejména pak výši a formu podpory, účel použití, lhůty, způsob čerpání prostředků Fondu a další podmínky.

15.5 Čerpání prostředků Správcem finančního nástroje

SFŽP ČR převede nejpozději do 30 dnů od vydání Rozhodnutí celou alokaci této Výzvy na účet vedený Správcem.

15.6 Monitoring realizační fáze projektů a Závěrečné vyhodnocení akce

Správce finančního nástroje předloží průběžné vyhodnocení výzvy vždy k 31. lednu roku následného. Součástí vyhodnocení budou informace o počtu podpořených projektů, výši výplat a informace o dosažených energetických úsporách či instalovaných OZE, příp. další informace o struktuře podporovaných opatření, velikosti podniků, příp. jiné informace, které Správce v rámci poskytování podpory vyhodnocuje. Správce rovněž poskytuje informace o poplatcích a dalších úhradách, které uplatnil v rámci správy Finančního nástroje, v souladu s podmínkami Výzvy a dále dle kap. 16.2. Správce prostřednictvím dokladů specifikovaných v kapitole 13.2 prokazuje splnění podmínek stanovených Rozhodnutím a Výzvou.

Fond na základě předložených dokumentů posoudí splnění realizace dle parametrů Výzvy a vydaného Rozhodnutí.

V případě předložení neúplných, či formálně nevyhovujících podkladů, je žadatel vyzván k doložení správných podkladů. Lhůta pro odstranění zjištěných nedostatků činí nejdéle 30 dní od zaslání výzvy k doplnění.

Po ukončení poskytování zvýhodněného úvěru z Finančního nástroje a navrácení poskytnutých prostředků ze strany Konečných příjemců, předkládá Správce Závěrečné vyhodnocení akce. Po schválení ZVA ze strany Fondu je Správci zaslán Formulář ZVA s výzvou k uzavření a vypořádání. Vypořádání bude provedeno převodem zůstatku prostředků na účet určený Fondem nejpozději do 10 dní od doručení formuláře ZVA.

V případě závažných změn je Fond oprávněn odejmout, případně krátit poskytnutou podporu.

16. PRÁVA A POVINNOSTI SPRÁVCE FINANČNÍHO NÁSTROJE

16.1 Činnosti, povinnosti a oprávnění Správce finančního nástroje

- a) Správce finančního nástroje je zodpovědný v rámci realizace Finančního nástroje za řádný výkon zejména následujících činností:
- i. připravuje a vyhláší dílčí výzvy, které jsou v souladu s ustanoveními této Výzvy a Rozhodnutí.
 - ii. provádí změny dílčích výzev včetně jejich případného předčasného ukončení, a to vždy po předchozím odsouhlasení Fondu;
 - iii. přijímá žádosti o Zvýhodněný úvěr;
 - iv. posuzuje naplnění podmínek Finančního nástroje ve znění příslušné Výzvy;
 - v. provádí hodnocení úvěrového rizika Zvýhodněných úvěrů;
 - vi. rozhoduje o podaných žádostech o Zvýhodněný úvěr;
 - vii. rozhoduje o poskytnutí Finančního příspěvku a vypočítává jeho výši;
 - viii. vypočítává výši Veřejné podpory;
 - ix. uzavírá vlastním jménem Smlouvy o úvěru;
 - x. schvaluje čerpání Zvýhodněných úvěrů;
 - xi. nakládá s poskytnutými prostředky v souladu s touto Výzvou a Rozhodnutím;
 - xii. posuzuje splnění podmínek pro vyplacení Finančního příspěvku a následně vyplácí Finanční příspěvek;
 - xiii. rozhoduje o sankcích v případě porušení Smluv o úvěru a uplatňuje je vůči konečným příjemcům podpory;
 - xiv. vymáhá splatné pohledávky ze Zvýhodněných úvěrů od konečných příjemců podpory;
 - xv. vede účetní evidenci, která umožní oddělení prvotních zdrojů programu od úroků a dalších výnosů a od zdrojů vložených zpět do finančních nástrojů;
 - xvi. vede analytickou evidenci o výši vymáhaných a vymožených sankcí za porušení podmínek Smluv o úvěru;
 - xvii. provádí výpočet Poplatku za správu a jeho hrazení podle podmínek této Dohody;
 - xviii. Provádí vyhodnocení podniku v obtížích.
- b) Správce je oprávněn podle této Výzvy a Rozhodnutí uzavřít příslušnou Smlouvu o úvěru pouze v případě naplnění podmínek Finančního nástroje ve znění příslušné dílčí Výzvy.
- c) Správce je oprávněn poskytnout Zvýhodněný úvěr pouze konečnému příjemci podpory, jehož pohledávky jsou klasifikovány v kategorii Správce odpovídající kategorizaci pohledávek „bez selhání“. Z tohoto pravidla nebudou poskytovány výjimky. Zařazování do rizikových kategorií bude prováděno postupy stanovenými příslušným vnitřním předpisem Správce.
- d) Správce je povinen před poskytnutím Zvýhodněného úvěru hodnotit splnění výběrových kritérií pro poskytnutí Zvýhodněného úvěru uvedených ve znění této Výzvy.
- e) Správce smí poskytnout Zvýhodněný úvěr jen na základě Smlouvy o úvěru.

- f) Správce bude Zvýhodněné úvěry poskytovat konečným příjemcům podpory se zvýhodněnou úrokovou sazbou. Banka nebude kromě úroku z úvěru, úroků z prodlení a smluvních pokut, požadovat po konečných příjemcích podpory další úhrady. Za další úhrady se nepovažují např. náklady na vymáhání (soudní poplatky, náklady právního zastoupení apod.).
- g) Smlouva o úvěru musí vždy obsahovat minimálně:
- i. Parametry Zvýhodněného úvěru: výše jistiny, datum konečné splatnosti, datum zahájení splátek jistiny a splátkový kalendář, výši úrokové sazby;
 - ii. výši Finančních příspěvků a podmínky jejich vyplacení za předpokladu, že má být Příjemci podpory poskytnut;
 - iii. právní rámec poskytnuté Veřejné podpory a její výše;
 - iv. název Finančního nástroje/Programu;
 - v. souhlas konečného příjemce podpory se zveřejněním údajů o něm, v rozsahu vyžadovaném platnými právními předpisy, zejména údajů týkající se jména/názvu/firmy, adresy/sídla, IČO, názvu, CZ-NACE, umístění projektu a výši poskytnuté podpory;
 - vi. povinnosti konečného příjemce podpory týkající se poskytování informací o ukončení a výsledcích realizace projektu;
 - vii. výši závazných indikátorů výsledků realizace projektu;
 - viii. ustanovení o možnosti výkonu kontroly ze strany Fondu a Správce, Ministerstva financí a orgánů Evropské komise a zaměstnanců dalších subjektů určených Správcem nebo Fondem;
 - ix. informaci, že projekt byl podpořen z prostředků Modernizačního fondu;
 - x. ustanovení o ukončení Smlouvy o úvěru;
 - xi. sankce za porušení podmínek Finančního nástroje ve znění příslušné dílčí výzvy a nesplnění závazných indikátorů výsledků realizace projektu;
 - xii. zajištění publicity, tj. požadavků na publicitu v souladu s kapitolou 17 této Výzvy.
- h) Správce je povinen shromažďovat informace o ukončení realizace projektu a výsledcích realizace projektu zaslané konečným příjemcem podpory a v návaznosti na jejich obsah uplatňovat sankce a tyto informace pravidelně poskytovat Fondu v souladu s kapitolou 16.3 této Výzvy.
- i) Správce je povinen zajistit:
- Administrativní kontrolu před uzavřením Smlouvy o úvěru, čímž se rozumí vyhodnocení výběrových kritérií příslušné výzvy a další úkony podle vnitřních předpisů Správce;
- Administrativní kontrolu splnění podmínek při poskytnutí čerpání Zvýhodněného úvěru, čímž se rozumí soulad předložených faktur a smluv k úhradě způsobilých výdajů s podmínkami Smlouvy o úvěru a další úkony podle vnitřních předpisů Správce.
- j) Správce finančního nástroje provádí na vybraném vzorku kontroly průběhu realizace projektů na místě v souladu s kapitolou 16.3 této Výzvy.
- k) Správce zveřejní na svých internetových stránkách znění dílčí výzvy, formuláře žádostí o Zvýhodněný úvěr a doplňující informace pro konečné příjemce podpory.
- l) Správce je oprávněn v odůvodněných případech, pokud o to požádá konečný příjemce podpory, jako opatření ke snížení rizika nesplacení Zvýhodněného úvěru prodloužit dobu jeho splatnosti až

na patnáct let od data uzavření Smlouvy o úvěru. Správce bude při rozhodování o prodloužení splatnosti Zvýhodněného úvěru postupovat podle zásad a postupů stanovených jejími vnitřními předpisy s cílem snížit pravděpodobnost nesplacení Zvýhodněného úvěru či jeho části. Prodloužit dobu splatnosti na dobu delší než patnácti let lze pouze po obdržení souhlasu Fondu na základě zdůvodněného návrhu předloženého Fondem Správce.

- m) Správce bude používat poskytnuté i zpět navrácené prostředky pouze k těmto účelům:
- i. k čerpání Zvýhodněných úvěrů na úhradu způsobilých výdajů projektů;
 - ii. k poskytování Finančních příspěvků;
 - iii. k hrazení Poplatku za správu;
 - iv. k převodům na účty určené SFŽP ČR.

16.2 Odměna Správci finančního nástroje

Správce za činnosti vykonávané dle této Výzvy a Rozhodnutí náleží poplatek za správu, dle níže uvedené specifikace:

- a) Poplatek za správu obsahuje veškeré náklady vzniklé v souvislosti s činnostmi vykonávanými podle této Výzvy a Rozhodnutí. Poplatek za správu je možné uplatňovat čtvrtletně, zpětně za předchozí čtvrtletí.
- b) Celková výše Poplatku za správu nesmí přesáhnout 8 % z celkové částky vyplacené konečným příjemcům formou Zvýhodněných úvěrů a Finančních příspěvků.
- c) Správce bude ukončovat vymáhání pohledávek a provádět jejich odpis pro nedobytnost podle zásad stanovených vnitřními předpisy Správce. O datu ukončení vymáhání pohledávek po lhůtě splatnosti povede Správce záznam. Poplatek za správu Zvýhodněných úvěrů je Banka oprávněna získávat do data ukončení vymáhání pohledávek po lhůtě splatnosti.
- d) Správci finančního nástroje bude plně kryta default rate do výše 25 % na portfoliu poskytnutých zdrojů (diverzifikace portfolia).

16.3 Kontroly a ověření realizace

Správce je povinen zajistit kontrolu na místě realizace projektu minimálně u 5 % z celkového počtu projektů, a zároveň 5 % objemu prostředků poskytnutých na Zvýhodněné úvěry a Finanční příspěvky, a o výsledcích kontrol informovat Fond v rámci plnění povinnosti podle kapitoly 16.3 této Výzvy.

Kontrola realizace projektů může být provedena rovněž zástupci Fondu, Ministerstva financí ČR, nebo zmocněnci pověřenými Fondem, případně dalšími subjekty pověřenými výše uvedenými institucemi, zejména pak v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb.

17. POVINNÁ PUBLICITA

Žadatel – správce finančního nástroje je povinen zajistit u konečných příjemců podpory informování o realizaci projektů, za pomoci prostředků z Modernizačního fondu, prostřednictvím povinné publicity. Závazné pokyny v oblasti povinné publicity, kterými jsou koneční příjemci podpory povinni se řídit, jsou uvedeny v Grafickém manuálu pro projekty financované z prostředků Modernizačního fondu. Všechny nástroje použité k naplnění povinné publicity musí být v souladu s tímto grafickým manuálem. Pro přípravu nástrojů povinné publicity je možné využít [Generátor povinné publicity](#).

18. KONTAKTY

Své dotazy mohou žadatelé zasílat na e-mailovou adresu modernizacni.fond@sfzp.cz.

Kontaktní osoby pro tuto výzvu jsou:

Ing. Jaroslav Blažek, Ph.D.

e-mail: jaroslav.blazek@sfzp.cz

Ing. Kateřina Fraňková

e-mail: katerina.frankova@sfzp.cz

V Praze dne

Ministr životního prostředí



Evropská
komise



Evropská
investiční banka

Ministerstvo životního prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

Seznam zkratek a pojmů

Žadatel	Žadatelem je nazýván subjekt podávající žádost, a to ve všech fázích projektového cyklu.
AIS SFŽP ČR	Agendový informační systém Státního fondu České republiky
BOZP	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
CBA	Ekonomická analýza (cost-benefit analysis)
DPH	Daň z přidané hodnoty
EEAG	Pokyny ke státní podpoře v oblasti životního prostředí a energetiky (Environment and Energy Aid Guidelines)
EIB	Evropská investiční banka (European Investment Bank)
EPC	Energy performance contracting
ES	Evropské společenství
EU	Evropská unie
FIDIC P&DB	Žlutá kniha FIDIC; Obchodní podmínky zakázek a prací typu Dodej a Vyprojektuj – Postav, (tj. kdy projektovou dokumentaci zajišťuje zhotovitel) dle FIDIC, tj. Mezinárodní federace konzultačních inženýrů (Fédération Internationale Des Ingénieurs-Conseils)
GBER	Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem
KVET	Kombinovaná výroba elektřiny a tepla
MŽP	Ministerstvo životního prostředí
OZE	Obnovitelné zdroje energie
SFŽP ČR	Státní fond životního prostředí České republiky (Fond)
SZTE	Soustava zásobování tepelnou energií
TAM	Transparency award module

Obsah

1. CÍL VÝZVY	2
2. POPIS PODPOROVANÝCH AKTIVIT Z PROSTŘEDKŮ VYTVOŘENÉHO FINANČNÍHO NÁSTROJE	2
3. OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ	5
4. FORMA A VÝŠE PODPORY.....	5
4.1 Poskytnutí finančních prostředků žadateli	5
4.2 Forma a výše podpory konečným příjemcům podpory.....	6
5. ALOKACE PROSTŘEDKŮ PRO VÝZVU.....	12
6. TERMÍNY VÝZVY	12
7. OBDOBÍ A PODMÍNKY REALIZACE.....	12
8. MÍSTO REALIZACE PROJEKTU	13
9. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTŮ KONEČNÝCH PŘÍJEMCŮ PODPORY	13
9.1 Obecné podmínky způsobilosti výdajů	13
9.2 Druhy způsobilých výdajů projektu.....	14
9.3 Způsobilé výdaje finančního příspěvku na pořízení Energetického posudku	15
9.4 Způsobilost DPH.....	15
9.5 Nezpůsobilé výdaje podpořeného úvěru	15
10. PODMÍNKY VÝZVY	16
11. VÝBĚROVÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI PROJEKTŮ	16
11.1 Konečný příjemce podpory musí splňovat následující podmínky.....	17
11.2 Projekt musí splňovat následující podmínky	18
12. PŘÍNOS PROJEKTU A VYKAZOVANÉ UKAZATELE (INDIKÁTORY)	20
12.1 Závazné (povinné) indikátory projektu	20
13. DOKUMENTY PŘEDKLÁDANÉ ŽADATELEM	20
13.1 Dokumenty předkládané k podání žádosti	20
13.2 Podklady k ZVA	21
14. ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ	21
15. ADMINISTRACE ŽÁDOSTI.....	21
15.1 Posouzení žádosti.....	21
15.1.1 Formální kontrola a kontrola přijatelnosti.....	21
15.1.2 Usnesení o ukončení administrace žádosti.....	21
15.2 Akceptace žádosti.....	21

15.3	Rada Státního fondu životního prostředí ČR a rozhodnutí.....	22
15.4	Rozhodnutí o poskytnutí podpory.....	22
15.5	Čerpání prostředků Správcem finančního nástroje.....	22
15.6	Monitoring realizační fáze projektů a Závěrečné vyhodnocení akce.....	22
16.	PRÁVA A POVINNOSTI SPRÁVCE FINANČNÍHO NÁSTROJE.....	23
16.1	Činnosti, povinnosti a oprávnění Správce finančního nástroje	23
16.2	Odměna Správci finančního nástroje.....	25
16.3	Kontroly a ověření realizace	25
17.	POVINNÁ PUBLICITA.....	26
18.	KONTAKTY.....	26
	Seznam zkratk a pojmů.....	27