OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

na služební místo odborný rada – referent IT

Č. j.: SFZP 092422/2021

Praha, 22. června 2021

Ředitel Státního fondu životního prostředí ČR, jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon"), vyhlašuje **výběrové řízení na služební místo odborný rada – referent IT v Odboru IT, Oddělení vývoje a správy informačních systémů** v oboru služby:

- Informační a komunikační technologie

Místem výkonu služby je **Praha**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na **dobu neurčitou.**

Předpokládaným dnem nástupu do služby na služebním místě je **1. srpen 2021.**

Služební místo je zařazeno podle přílohy č. 1 k zákonu do **13. platové třídy**.

Na služebním místě jsou vykonávány zejména následující činnosti:

- analýza požadavků a konzultační činnost spojená s vývojem IS;
- spolupráce na tvorbě zadání pro dodavatele IS,
- koordinace a vedení týmu testerů, zpracování jejich podnětů a formulace nedostatků/úprav pro zapracování;
- podílení se na analýze výsledků testů, včasné podchycení vad a následného řešení;
- analýza dat, tvorba reportů a kontrolních sestav;
- aplikační programová podpora uživatelů výpočetní techniky;
- spolupráce na doporučeních a návrzích nejnovějších IS;
- tvorba podkladů a komplexních zadání pro výběrová řízení.

Posuzovány budou **žádosti**[1] přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo žádosti o zařazení na služební místo (dále jen „žádost") **podané ve lhůtě do 7. července 2021**, tj. v této lhůtě zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu Státní fond životního prostředí ČR, Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4, nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě podepsanou uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty služebního úřadu epodatelna@sfzp.cz nebo prostřednictvím datové schránky favab6q.

[1] Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: **„Neotevírat“** a slovy **„Výběrové řízení na služební místo odborný rada – referent IT do Odboru IT, Oddělení vývoje a správy IS (922)“**

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1) splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:
   a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

      Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství[2]; uvedenou listinu je žadatel v takovém případě povinen doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

      Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

   b) dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

   c) je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];
      Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením[3];

   d) je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];
      Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů[4], není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.

      Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti[5];

---

[2] Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtne a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

[3] Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

[4] Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

[5] Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vysokoškolské vzdělání získané studiem v magisterském studijním programu; Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání[6]; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením[7]. U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách.

Nabízíme:

- platové zařazení dle nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců (13. platová třída, platový tarif 27 980 – 41 290 Kč, v závislosti na počtu let praxe) a k tomu nenárokové složky platu (osobní příplatek + mimořádné a motivační odměny v návaznosti na plnění stanovených úkolů);
- perspektivní a zajímavou práci v příjemném prostředí;
- možnost dalšího vzdělávání a rozvoje;
- zaměstnanecké benefity (5 týdnů dovolené, 5 sick days, stravenkový paušál, FKSP (8.400,- Kč), pružná pracovní doba, odborné vzdělávání, jazyková výuka, zaměstnanecké sportovní akce, odborné exkurze…).

Výhodou:

- SŠ nebo VŠ vzdělání technického zaměření;
- znalost v IT technologiích (SQL, XML, Javascript, základní znalost objektově orientovaného programování);
- znalost UML, porozumění byznys procesům organizace, které následně dokážete uchopit a navrhnout jejich implementaci v informačním systému;
- praxe v oboru IT minimálně 2 roky;
- analytické myšlení, schopnost komplexního řešení problémů;
- spolehlivost, flexibilní osobnost s dobrými komunikačními schopnostmi;
- umění samostatně rozhodovat a navrhovat efektivní řešení požadavků;
- orientace nejen v technických příručkách, ale i metodických dokumentech a zákonech;
- komunikace v anglickém jazyce.

[6] Písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtne a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

[7] Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

K žádosti dále žadatel přiloží:

a) strukturovaný profesní životopis

Ing. Jaroslav Blažek
ředitel
Odboru řízení lidských zdrojů SFŽP ČR
oprávněná úřední osoba

Na úřední desce zveřejněno dne: 23. června 2021

Z úřední desky sejmuto dne: 8. července 2021