

Rozhodnutí o poskytnutí dotace (změna)

Poskytovatel
Ministerstvo životního prostředí
Vršovická 1442/65
100 10 Praha 10

Identifikační číslo EDS :

115D242002183

Identifikační číslo EIS :

reg.c. IS SFZP 14185984

Název akce (projektu) CZ.1.02/4.1.00/13.22736 Kompostárna LIDICE

Účastník	ROZA CZ, s.r.o.	Typ financování	Ex ante
	Mšec 211	Místo realizace projektu	Mšec
	27064 Mšec	Alokace v území (okres	CZ020C
	CZ	LAU)	Rakovník
IČ	24830917		
RČ		Telefon	
Statutární zástupce, nebo osoba oprávněná	Luboš Rosenreiter	E-mail	
		Fax	

Kód řádku	Název	Termíny akce (projektu)	Ukončení	Závaznost
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem		30.11.2014	max
2020	Zápis Registrace akce (projektu)		11.06.2014	max
2042	Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)		30.11.2015	max

Cíl akce (projektu) / Indikátor / Parametr

Cíl akce (projektu)	
---------------------	--

Kód řádku	Název indikátoru	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum cílové hodnoty
-----------	------------------	----------------	-----------------	----------------	----------------------

Kód řádku	Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota *	Maximální hodnota *
1	Kapacita kompostárny	t/rok	1 300,000	min	0,000	0,000

* v případě závaznosti INT je umožněno vyplnit minimální a maximální hodnotu (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit)

Financování projektu *					údaje Kč	X	€	
P.č.	Kód řádku	do 31.12.2014	Aktuální rok 2015**	2016	po 2016	Celkem v letech	Závaz nost **	Min/Max hodnota ***
1	6119	4 844 000,02	0,00	0,00	0,00	4 844 000,02	max	
	611s	4 844 000,02	0,00	0,00	0,00	4 844 000,02	max	
2	6159	149 999,98	0,00	0,00	0,00	149 999,98	max	
	615s	149 999,98	0,00	0,00	0,00	149 999,98	max	
	64ps	4 994 000,00	0,00	0,00	0,00	4 994 000,00	max	
3	6574	4 244 900,00	0,00	0,00	0,00	4 244 900,00	max	
	657s	4 244 900,00	0,00	0,00	0,00	4 244 900,00	max	
4	6679	499 400,00	0,00	0,00	0,00	499 400,00	max	
	667s	499 400,00	0,00	0,00	0,00	499 400,00	max	
5	6730	249 700,00	0,00	0,00	0,00	249 700,00	max	
	673s	249 700,00	0,00	0,00	0,00	249 700,00	max	
	69zs	4 994 000,00	0,00	0,00	0,00	4 994 000,00	max	
	Souhrn za SR INV	4 244 900,00	0,00	0,00	0,00	4 244 900,00		
	Souhrn za SR	4 244 900,00	0,00	0,00	0,00	4 244 900,00		
	Souhrn za SR a alokace EU	4 244 900,00	0,00	0,00	0,00	4 244 900,00		
	Souhrn zdrojů	4 994 000,00	0,00	0,00	0,00	4 994 000,00		

			Klasifikace SR ****						
P.č.	Kód řádku	Název	Druh. tříd.	Odvět. tříd.	IISSP Zdroj	IISSP Účel	Účel. znak	Typ SR	Aktuální rok 2015**
1	6119	Jiné náklady na stroje, zařízení a inventář							0,00
	611s	Náklady na stroje, zařízení a inventář							0,00
2	6159	Jiné výše neuvedené náklady realizace projektu							0,00
	615s	Ostatní náklady realizace projektu							0,00
	64ps	SOUHRN INVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU							0,00
3	6574	VDS - zdroje Fondu soudržnosti EU	6313	372500	1505400			VSR	0,00
	657s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)							0,00
4	6679	VZ - Jiné vlastní zdroje účastníka programu							0,00
	667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)							0,00
5	6730	Dotace ze Státního fondu životního prostředí							0,00
	673s	Dotace poskytnuté ze státních fondů							0,00
	69zs	SOUHRN INVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU							0,00
	Souhrn za SR INV								0,00
	Souhrn za SR								0,00
	Souhrn za SR a alokace EU								0,00
	Souhrn zdrojů								0,00

* hodnoty v jednotlivých řádcích se uvádějí v Kč na 2 desetinná místa

** pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto dokumentu, jsou závazné objemy aktuálního roku, pokud není pole závaznost vyplněno, není závaznost stanovena






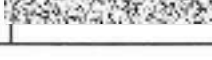
*** v případě závaznosti INT se vyplňuje minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit)

**** Klasifikace může být v průběhu roku upřesněna poskytovatelem



Podmínky

Tímto Rozhodnutím (změna č. 3) se mění Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze dne 30. 06. 2014 ve znění pozdějších změn. Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí je změna původní přílohy č. 1, Podmínek poskytnutí dotace.

Datum	14-01-2016	Č.j.	115D242002183/5
Schválil		Vyřizuje	
Razítko a podpis		Telefon	
		E-mail	
		Fax	

Vydání tohoto rozhodnutí nepodléhá správnímu poplatku podle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích.

Na toto rozhodnutí se podle § 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nevztahují obecné předpisy o správním řízení (zákon č. 500/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a je vyloučeno jeho soudní přezkoumání.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Příloha k Rozhodnutí o změně č. 3 Rozhodnutí o poskytnutí dotace

ev.č. EDS/SMVS: **115D242002183**

reg.č. IS SFŽP: **14185984**

ev. č. MSC 2007: **CZ.1.02/4.1.00/13.22736**


příjemce podpory: **ROZA CZ, s.r.o.**

Změna podmínek poskytnutí dotace

Příloha č. 1 původního Rozhodnutí "Podmínky poskytnutí dotace" se mění takto :

- 1) Termín pro předložení podkladů k závěrečnému vyhodnocení akce uvedený v oddílu A. písm. d) se mění na 30. 11. 2015.

ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE (ZMĚNA)

Identifikační údaje			
Poskytovatel	Ministerstvo životního prostředí	Identifikační číslo	115D242002183
Adresa	Vršovická 1442/65, 10010 Praha 10	Identifikační číslo EIS	reg.c. IS SFZP 14185984
		Typ financování	Ex ante
Program	11524 - Podpora zkvalitnění nakládání s odpady a odstraňování starých ekologických zátěží		
Název akce (projektu)	CZ.1.02/4.1.00/13.22736 Kompostárna LIDICE		
Účastník	ROZA CZ, s.r.o.	IČ nebo RČ	24830917
Osoba oprávněná	Luboš Rosenreiter	Ulice	Mšec 211
		Obec	Mšec
Telefon		PSČ	270 64
E-mail		Místo realizace projektu	Mšec
		Alokace v území (LAU)	CZ020C Rakovník

Dotace	4 244 900,00Kč
--------	----------------

Souhrn financování				Údaje v Kč
Rok	Účast státního rozpočtu/dotace (max ¹)	Vlastní zdroje (min ¹)	CELKEM	
2014	4 244 900,00	749 100,00	4 994 000,00	
Celkem	4 244 900,00	749 100,00	4 994 000,00	

¹ Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu.

Kód	Termíny akce (projektu)	Ukončení	Závaznost
2020	Zápis Registrace akce (projektu)	11.06.2014	max
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	30.11.2014	max
2042	Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)	30.09.2016	max

Cíl akce (projektu)
Cíl nebyl stanoven.

Kód	Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum dosažení
	Indikátory nebyly stanoveny.				

Kód	Parametry akce (projektu)	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota ²	Maximální hodnota ²
1	Kapacita kompostárny	t/rok	1 300,00	min	0,00	0,00

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).





Financování akce (projektu) v letech											údaje v Kč
Kód	Název řádku	Skutečnost před 2015	Skutečnost 2015	Uvolněno v roce 2016	Aktuální rok 2016	2017	2018	Od 1.1.2019	Celkem v letech ³	Závaz.	Min/Max hodnota ²
6119	Jiné náklady na stroje, zařízení a inventář	4 844 000,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 844 000,02	MAX	
611s	Náklady na stroje, zařízení a inventář	4 844 000,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 844 000,02	MAX	
6159	Jiné výše neuvedené náklady realizace projektu	149 999,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	149 999,98	MAX	
615s	Ostatní náklady realizace projektu	149 999,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	149 999,98	MAX	
64ps	SOUHRN INVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	4 994 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 994 000,00	MAX	
6574	VDS - zdroje Fondu soudržnosti EU	4 244 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 244 900,00	MAX	
657s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	4 244 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 244 900,00	MAX	
6679	VZ - jiné vlastní zdroje účastníka programu	499 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	499 400,00	MAX	
667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)	499 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	499 400,00	MAX	
6730	Dotace ze Státního fondu životního prostředí	249 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	249 700,00	MAX	
673s	Dotace poskytnuté ze státních fondů	249 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	249 700,00	MAX	
69zs	SOUHRN INVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	4 994 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 994 000,00	MAX	
SOUHRN za SR INV		4 244 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 244 900,00		
SOUHRN za SR		4 244 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 244 900,00		
z toho prostředky EU		4 244 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 244 900,00		
z toho prostředky FM		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
SOUHRN za SR a ALOKACE PROSTŘEDKŮ EU		4 244 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 244 900,00		
SOUHRN ZDROJŮ bez SR a ALOKACÍ PROSTŘEDKŮ EU		749 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	749 100,00		
SOUHRN ZDROJŮ CELKEM		4 994 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 994 000,00		

Přehled klasifikace SR v aktuálním roce										údaje v Kč
Kód	Název řádku	PVS	Druhové třídění	Odvětvové třídění	IISSP Zdroj	IISSP Účel	Účelový znak	Typ SR	Uvolněno v roce 2016	Aktuální rok 2016
SOUHRN za SR INV									0,00	0,00
SOUHRN za SR									0,00	0,00
z toho prostředky EU									0,00	0,00
z toho prostředky FM									0,00	0,00

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

³ Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu, jsou závazné objemy sloupce celkem v letech.

Podmínky účasti státního rozpočtu

čímto Rozhodnutím (změna č. 4) se mění Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze dne 30. 06. 2014 ve znění pozdějších změn. Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí je změna původní přílohy č. 1, Podmínek poskytnutí dotace.

Schválení poskytovatelem				Razítko a po
Poskytovatel	Ministerstvo životního prostředí			
Útvar	Státní fond životního prostředí			Datum
Schválil		Vypracoval		
Funkce		Telefon		
Č.j.	115D242002183/6	E-mail		



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Příloha k Rozhodnutí o změně č. 4 Rozhodnutí o poskytnutí dotace

ev.č. EDS/SMVS : 115D242002183

reg.č. IS SFŽP : 14185984

ev. č. MSC 2007 : CZ.1.02/4.1.00/13.22736

příjemce podpory : ROZA CZ, s.r.o.

Změna podmínek poskytnutí dotace

Příloha č. 1 původního Rozhodnutí "Podmínky poskytnutí dotace" se mění takto :

- 1) Termín pro předložení podkladů k závěrečnému vyhodnocení akce uvedený v oddílu A. písm. d) se mění na 30. 9. 2016.



OPERAČNÍ PROGRAM | PRO VODU, VZDUCH
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ | A PŘÍRODU

Žádost o poskytnutí podpory
Operační program Životní prostředí, výzva č. 52. výzva OPŽP

Název projektu	Kompostárna LIDICE
Žadatel	ROZA CZ, s.r.o.
Identifikační číslo projektu	27325216
Kraj realizace	Středočeský kraj

A. Identifikace operačního programu a výzvy

Oblasti podpory

Prioritní osa	4 - Zkvalitnění nakládání s odpady a odstraňování starých ekologických zátěží (FS)
Primární oblast podpory	4.1 - Zkvalitnění nakládání s odpady
Podoblast podpory	--Neuvedeno--
Projekt spadá do další oblasti podpory	Ne

B. Základní identifikace projektu

Projekt

Název projektu	Kompostárna LIDICE
Název projektu (anglicky)	Composting plant LIDICE
Rozsah celkových uznatelných nákladů projektu	od 1 mil. CZK CZV do 25 mil. EUR CV
Stručný obsah projektu	Projekt se zaměřuje na pořízení technologie pro mobilní kompostárnu s kapacitou 1300 t ročně, která bude ze spádové oblasti kompostovat BRKO min. 50% z celkové kapacity zařízení. Účelem provozu zařízení je materiálové využití biologicky rozložitelného komunálního odpadu k výrobě organického hnojiva – kompostu. Vyprodukovaný kompost bude z více jak 50ti % následně využit při zakládání a údržbě městské zeleně a také při rekultivaci jiných území než skládek.
Cíle projektu	Cílem projektu je ochrana životního prostředí tím, že se budou využívat a zpracovávat BRKO, které budou tvořit minimálně 50% vstupu do zařízení. Projektem se sníží množství BRKO ukládaných na skládkách. Díky správným zásadám kompostování také dojde k omezení zápachu, který vzniká například tlením na skládkách (uvolňuje se metan). Vyprodukovaný kompost bude z více jak 50ti % následně využit při zakládání a údržbě městské zeleně a také při rekultivaci jiných území než skládek. Projekt pomůže naplnit strategické cíle Plánu odpadového hospodářství Středočeského kraje.

Místo realizace projektu

Ulice	
Číslo popisné	
Číslo orientační	
PSČ	
Kraj (NUTS III)	Středočeský kraj
Okres (NUTS IV)	Rakovník
Obec	Mšec
Ověřeno dne	
Katastrální území	Lidice
Popis umístění projektu	2.3. Lokalizace projektu Stroje pro mobilní kompostárnu budou parkovány v sídle společnosti ROZA CZ s.r.o. na adrese Mšec 211, okres Rakovník. Vaky budou uloženy v katastrálním území Mšec, okres Rakovník a v katastrálním území Lidice, okres Kladno.

Harmonogram projektu

Přípravná fáze projektu	25.10.2013
Předpokládané datum zahájení zadávacího řízení	2.5.2014
Předpokládané datum zahájení realizace projektu	1.10.2014
Předpokládané datum ukončení realizace projektu	1.6.2015
Předpokládané datum zahájení provozu	1.6.2015

Realizace projektu v rámci schváleného Integrovaného plánu rozvoje města

Pokud je projektový záměr součástí Integrovaného plánu rozvoje měst, bude dle usnesení vlády ČR č. 883/2007 ze dne 13. 8. 2007 bonifikován 10 % z celkového obdržení bodového hodnocení. Město potvrdí, že předkládaný projekt je součástí a v souladu s cíli a prioritami schváleného Integrovaného plánu rozvoje města. Toto potvrzení dodá žadatel jako přílohu k žádosti o poskytnutí dotace z OPŽP -bez dodaného potvrzení nemůže být projekt bonifikován.

Projekt je realizovaný v rámci schváleného Integrovaného plánu rozvoje města	Ne
--	----

Typ projektu

Projekt podléhá pravidlům veřejné podpory	Ano - žádám o poskytnutí podpory de minimis - 200 000 EUR
---	---

Charakter projektu

Charakter projektu (oblast podpory 4.1)	Kompostárny a bioplynové stanice
---	----------------------------------

Skupinové projekty

Název projektu

C. Základní identifikace žadatele (subjektu)

Vyberte typ žadatele	Právnícká osoba
----------------------	-----------------

Žadatel

Vyplňte IČ a přejděte na další pole formuláře. Systém automaticky doplní právní formu a DIČ. Pokud systém nezobrazuje data správně, ověřte jejich stav v databázi ARES: http://www.info.mfcr.cz/ares/ares_es.html.cz

IČ	24830917
Název subjektu	ROZA CZ, s.r.o.
Právní forma	Společnost s r.o.
DIČ	CZ24830917
Typ subjektu	Soukromý
Plátce DPH	Ano
OKEČ	
Účetní jednotka žadatele účtuje:	V soustavě podvojného účetnictví
Předmět činnosti subjektu	Předmět podnikání: - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona - Zemědělský podnikatel Obor činnosti: - poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost - výroba krmiv, krmných směsí, doplňkových látek a premixů - výroba hnojiv - nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
Máte živnostenské oprávnění ve vztahu k předmětu podpory?	Ano
IČ bylo ověřeno	7.12.2013 20:13

DPH

Plátce DPH	Jsem plátcem DPH
Jsem plátcem DPH	a) na činnost související s předmětem podpory a mám nárok na odpočet DPH v plné výši

Bonita a typ žadatele

Kritérii pro stanovení, zda bude u žadatele prověřována bonita, je typ žadatele a výše celkových vlastních zdrojů (CVZ - jejich výši žadatel nalezne v záložce E, tabulce E2, řádku h). U žadatelů, kteří realizují projekt s dotací vyšší než 100 mil. Kč (součet dotace z EU a státního rozpočtu) a u žadatelů, kteří žádají Fond o poskytnutí půjčky, je bonita žadatele prověřována vždy. Žadatel vychází z kritérií dle kapitoly č. 3 Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP. Upozorňujeme, že v případě, že se v průběhu hodnocení Žádosti o poskytnutí podpory zvýší CVZ žadatele a žadatel se tak dostane v tabulce pro prověřování bonity z kategorie ne do kategorie ano, nebo žadatel požádá v průběhu hodnocení projektu o poskytnutí půjčky ze SFŽP, bude vyzván k urychlenému předložení ekonomických příloh dle kapitoly č. 3 Závazných pokynů a vyplnění a zaslání záložky D v Žádosti o poskytnutí podpory.

Typ žadatele	Podnikatel, subjekty vč. fyz. osob podnikajících a státní podniky
Bude prováděno prověření bonity žadatele?	Ano

Sídlo žadatele

Adresy jsou ověřovány proti centrálnímu registru UIR-ADR. Pokud systém adresu odmítá, pokuste se ji nejprve v UIR-ADR dohledat: <http://forms.mpsv.cz/uir/adr/OverAdresuFrame.html>

Ulice nebo část obce	Mšec
Číslo popisné	211
Číslo orientační	
PSČ	270 64
Kraj (NUTS III)	Středočeský kraj
Okres (NUTS IV)	Rakovník

Obec	Mšec
Ověřeno dne	17.12.2013 14:14
Kód adresy	8 577 129
E-mail	
WWW	

Kontaktní osoba žadatele

Jméno	
Příjmení	
Titul před	
Titul za	
Telefon	
Mobilní telefon	
E-mail	

Statutární zástupce žadatele

Fyzické osoby nepodnikající: v případě více vlastníků uveďte pověřenou osobu a doložte pověření

Jméno	Luboš
Příjmení	Rosenreiter
Titul před	
Titul za	
Název funkce	
Telefon	
Mobilní telefon	
Je sídlo statutárního zástupce odlišné od údajů žadatele?	Ne

Informace o právním vztahu k předmětu podpory

Předmětem podpory se pro tento účel rozumí věci, které mají být s požadovanou podporou pořízené (popřípadě rekonstruované, upravené nebo jinak výrazně zhodnocené), jakož i budovy a pozemky, ve kterých (na kterých) mají být umístěny.

Právní vztah k předmětu podpory	Žadatel bude po dokončení projektu vlastníkem předmětu podpory
---------------------------------	--

Typ účetní jednotky

Kterou prováděcí vyhláškou a jakými standardy se řídí účetnictví žadatele. Struktura je uvedena podle Českých účetních standardů (ČÚS).

Zvolte typ účetní jednotky	Pro podnikatele
----------------------------	-----------------

Vyhláška	ČÚS	Typ účetní jednotky
500/2002 Sb.	001-023 (FZ 01/2003)	Pro podnikatele
501/2002 Sb.	101-115 (FZ 02/2003)	Pro finanční instituce
502/2002 Sb.	201-223 (FZ 04/2003)	Pro pojišťovny
503/2002 Sb.	301-312 (FZ 05/2003)	Pro zdravotní pojišťovny
504/2002 Sb.	401-414 (FZ 06/2003)	Pro jednotky u nichž hlavním předmětem činnosti není podnikání
505/2002 Sb.	501-522 (FZ 03/2003)	Pro ÚSC, PO, SF a OSS

D. Ekonomické údaje

Upozorňujeme, že v případě, že se v průběhu hodnocení Žádosti o poskytnutí podpory zvýší CVZ žadatele a žadatel se tak dostane v tabulce pro prověřování bonity z kategorie ne do kategorie ano, nebo žadatel požada v průběhu hodnocení projektu o poskytnutí půjčky ze SFŽP, bude vyzván k urychlenému vyplnění a zaslání záložky D v Žádosti o poskytnutí podpory.

Záložku 'D' prosím vyplňujte v **tisících Kč**.

D.1. Přehled o tvorbě a potřebě finančních zdrojů (v tis. Kč) včetně projektu.

Vyplňují všichni žadatelé kromě obcí, měst, svazků, krajů, OSS a příspěvkových organizací zřízených OSS a fyzických osob nepodnikajících.

Vyplňuje se časová řada od roku předcházejícího roku podání žádosti plus roky realizace akce, je-li součástí podpory půjčka SFŽP plus dalších pět let po ukončení akce.

č.ř.			Rok									
			2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
1		Tržby							3 573	804	1 500	1 500
2		Náklady							3 547	472	1 000	1 500
3	1-2	Bilanční zisk	0	0	0	0	0	0	26	332	500	0
4		Daňová povinnost							7	80	110	
5		Povinné přírůby fondům										
6	3-4-5	Disponibilní zisk	0	0	0	0	0	0	19	252	390	0
7		Odpisy										1 000
8	6+7	Zdroje celkem	0	0	0	0	0	0	19	252	390	1 000
9		Splátky úvěrů										177
10	8-9	Zůstatek zdrojů	0	0	0	0	0	0	19	252	390	823

Doplňující komentář

D.2. Tok peněžní hotovosti Cash Flow (v tis. Kč) včetně projektu

Vyplňují všichni žadatelé kromě obcí, měst, svazků, krajů, OSS, příspěvkových organizací a fyzických osob nepodnikajících.

Vyplňuje se časová řada od roku předcházejícího roku podání žádosti plus roky realizace akce, je-li součástí podpory půjčka SFŽP plus dalších pět let po ukončení akce

č.ř.			Rok									
			2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
A		Počáteční stav peněžních prostředků (+)							880	617	181	571
1		Hospodářský výsledek za účetní období (+)							19	252	390	

		2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
2		Daňové odpisy hmot. a nehm. invest. majetku (+)									1 000
3		Nové krátkodobé úvěry									
4		Nové úvěry střednědobé a dlouhodobé (+)									1 597
5		Zúst. cena prodaného hm. a nehm. inv. majetku (+)									
6		Prodané cenné papíry v ceně pořízení (+)									
7		Jiné příjmy (+)									
8		Změna stavu zásob (P-, U+)						543			
9		Změna stavu pohledávek (P-, U+)						210	-404		
10		Změna stavu závazků (P+, U-)						-1 035	-284		1 447
11		Změna základního jmění (P+, U-)									
12		Změna zůstatku daně z přidané hodnoty (+,-)									
13		Změna časového rozlišení (+, -)									
B	1 až 13	Příjmy celkem	0	0	0	0	0	-263	-436	390	4 044
14		Nákup hm. a nehm. inv. majetku v ceně pořízení (-)									5 000
15		Nákup cenných papírů v ceně pořízení (-)									
16		Aktivace majetku zahrnutá do příjmů (-)									
17		Splátky krátkodobých úvěrů (-)									
18		Splátky střednědobých a dlouhodobých úvěrů (-)									177
19		Vyplacené dividendy a podíly vlastníků (-)									
20		Jiné platby a výdaje (-)									
C	14 až 20	Platby a výdaje celkem	0	0	0	0	0	0	0	0	5 177
D	B-C	Hotovost běžného roku	0	0	0	0	0	-263	-436	390	-1 133
E	A+D	Hotovost na konci roku	0	0	0	0	0	617	181	571	-562

Doplňující komentář	
---------------------	--

D.4. Přijaté úvěry, půjčky, návratné finanční výpomoci - v tis. Kč.

Vyplňují všichni žadatelé kromě OSS a příspěvkových organizací zřízených OSS.

č.	Název věřitele	Zůstatek nesplacených úvěrů ke dni zpracování žádosti	Splátky v letech															
			2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1																		
	Celkem																	

Doplňující komentář

D.5. Plánované úvěry, půjčky, návratné finanční výpomoci - v tis. Kč.

Vyplňují všichni žadatelé kromě OSS a příspěvkových organizací zřízených OSS.

č.	Název věřitele	Plánovaná výše	Splátky v letech													
			2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	UniCredit Leasing CZ, a.s.	1 597									177	355	355	355	355	177
	Celkem	1 597									177	355	355	355	355	177

Doplňující komentář

D.6. Vystavené záruky, ručitelská prohlášení - v tis. Kč.

Vyplňují všichni žadatelé kromě OSS a příspěvkových organizací zřízených OSS.

Týká se záruk a ručitelských prohlášení vystavených žadatelem za 3. osoby.

č.	Název věřitele	Výše záruky/ručitelského prohlášení	
		Ke dni zpracování žádosti	Poslední rok platnosti záruky/ručitelského prohlášení
1			
	Celkem		

E. Křížové financování

Upozornění

Tato záložka slouží pouze pro křížové financování v prioritní ose 7

E. Financování

Záložku 'E' prosím vyplňujete v **korunách, ne v tisících Kč**. Uvedené částky se vyjadřují **včetně DPH** (v případě plátce DPH vložte DPH do nezpůsobilých výdajů).

Vzhledem k tomu, že při vyplňování přílohy E1.3 v elektronickém prostředí BENE-FILL se již reflektuje skutečná realizovatelnost a proplácení finančních prostředků, byla pozastavena možnost vkládání hodnot do uvedených sloupců let 2008, 2009 a 2010 (ale investiční náklady dle finanční analýzy budou vynaloženy a pro zachování správného výpočtu finanční analýzy musejí být i tak vyplněny). Proto Vám doporučujeme investiční náklady související s přípravou projektové dokumentace a žádosti, které jsou uznatelným výdajem za roky 2008, 2009 a 2010 v E1.3 ve finanční analýze sečíst a doplnit do sloupce příslušného řádku pro rok 2011, jelikož v něm bude docházet k financování realizace daného projektu.

E1.5 - soukromý subjekt, projekt podléhající podmínkám veřejné podpory

Pokud byly žadatelem vynaloženy v r. 2007-2010 způsobilé výdaje, zahrňte je v tabulce E 1.5 do r. 2011.

Skladba financování projektu		Celkem			Roky								Kontrol součet
		Kč	% (k CZVV)	% (k CZV)	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	
1	celkové výdaje na projekt	6 231 500										6 231 500	0
2	celkové nezpůsobilé výdaje	1 081 500			0	0	0	0	0	0	0	1 081 500	
3	celkové způsobilé výdaje	5 150 000		100	0	0	0	0	0	0	0	5 150 000	
4	soukromé financování	515 000		10	0	0	0	0	0	0	0	515 000	
4a	- soukromé financování ze zdrojů žadatele	515 000		10	0	0	0	0	0	0	0	515 000	
4b	- spolufinancování ze zdrojů SFŽP - půjčka na doplnění VZ			0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	celkové způsobilé veřejné výdaje	4 635 000	100	90	0	0	0	0	0	0	0	4 635 000	
6	maximální veřejná podpora	5 135 600	111	100	0	0	0	0	0	0	0	5 135 600	
7	podpora (příspěvek) z ERDF/FS	3 939 750	85	77	0	0	0	0	0	0	0	3 939 750	
8	spolufinancování -národní veřejné výdaje	695 250	15	14	0	0	0	0	0	0	0	695 250	
9	spolufinancování ze zdrojů SR-kap.315/ SFŽP	231 750	5	5	0	0	0	0	0	0	0	231 750	
10	spolufinancování ze zdrojů SR-kap.315/ SFŽP- navýšení	463 500	10	9	0	0	0	0	0	0	0	463 500	
11	spolufinancování ze zdrojů krajských rozpočtů		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12	spolufinancování ze zdrojů obecních rozpočtů		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
13	ostatní veřejné financování		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
14	finanční prostředky ze SR		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Kontrolní součet	0											

Doplňující komentář	
---------------------	--

E2 - Zdroje žadatele vzhledem k celkovým výdajům na projekt

Zdroje žadatele vzhledem k celkovým výdajům na projekt		vysvětlivky	Kč
a	žadatel-vlastní zdroje (rozpočet, bank. účet apod.)		
b	žadatel-ostatní zdroje vratné	ř.c+d	1 596 500
c	bankovní úvěr/půjčka		1 596 500
d	půjčka od veřejného subjektu (např. návratná fin. výpomoc, půjčka od SFŽP)		
e	žadatel-ostatní zdroje nevratné	ř.f+g	0
f	dotace od soukromého subjektu		
g	dotace od veřejného subjektu		
h	Zdroje žadatele na realizaci projektu celkem	ř.a+b+e+i	1 596 500
i	věcný příspěvek		
	Kontrolní součet	zbývá dodefinovat:	0

E3 - Členění typu nákladů

Do tabulky E3 vyplňte částky s / bez DPH v závislosti na plátcovství žadatele. Pokud je žadatel plátce DPH - vyplní tabulku hodnotami bez DPH. Pokud žadatel není plátce DPH - vyplní tabulku hodnotami včetně DPH. Pro podrobnější seznámení s problematikou plátcovství DPH využijte novelu zákona o DPH - zákon č. 302/2008 Sb., kterým se mění zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Charakter zakázky	Způsobilé výdaje [Kč]	%	Uznané způsobilé výdaje [Kč]	%
Přímé realizační výdaje	5 000 000	100		
- realizace	5 000 000			
- propagace				
- osobní náklady				
Osobní náklady PO 1.1.4 a 7		0		
Nákup pozemků		0		
Nákup budov		0		
Věcné příspěvky - nemovitý majetek		0		
Rozpočtová rezerva		0		
Projektová příprava	150 000	3		
Technický a autorský dozor		0		

Charakter zakázky	Způsobilé výdaje [Kč]	%	Uznané způsobilé výdaje [Kč]	%
Správce stavby		0		
		0		
Celkem způsobilé výdaje (CZV) vč. úspory	5 150 000			
Celkem způsobilé výdaje (CZV) bez úspory	5 150 000			
Zbývá k doplnění CZV	0			
typ výdajů	nezpůsobilé výdaje [Kč]		nezpůsobilé výdaje [Kč]	
Nezpůsobilé výdaje	1 081 500			
Úspora provozních nákladů				
Celkem nezpůsobilé výdaje (CnZV)	1 081 500			
Zbývá k doplnění CnZV	0			
Celkem výdaje (CV)	6 231 500			
Zbývá k doplnění CV	0			

E4 - Seznam nezpůsobilých výdajů

Neuznatelná položka	Důvod neuznání výdajové položky	Částka [Kč]
DPH	plátce DPH	1 081 500
Celkem nezpůsobilé výdaje (CnZV)		1 081 500
Zbývá k doplnění CnZV		0

F, G. Vliv na rovné příležitosti

Vliv na rovné příležitosti

Vliv na rovné příležitosti	Projekt je z hlediska rovných příležitostí neutrální
Popis a zdůvodnění vlivu na rovné příležitosti:	Projekt nemá vliv na rovné příležitosti.

Vliv na udržitelný rozvoj a životní prostředí

Vliv na udržitelný rozvoj a životní prostředí	Projekt má pozitivní dopad na životní prostředí
Popis a zdůvodnění vlivu na životní prostředí	Projekt chrání životní prostředí tím, že se budou využívat a zpracovávat BRKO, které budou tvořit minimálně 50% vstupu do zařízení. Projektem se sníží množství BRKO ukládaných na skládkách. Díky správným zásadám kompostování také dojde k omezení zápachu, který vzniká například tlením na skládkách (uvolňuje se metan). Vyprodukovaný kompost bude z více jak 50ti % následně využit při zakládání a údržbě městské zeleně a také při rekultivaci jiných území než skládek.

H. Veřejné zakázky

Veřejné zakázky

Typ výběrového řízení	Předmět zakázky	Předpokládané datum vyhlášení výběrového řízení
Zjednodušené podlimitní řízení	dodávky	2.5.2014
Zadávací řízení mimo režim zákona dle příloh směrnice MŽP	Předmět zakázky	Předpokládané datum vyhlášení výběrového řízení
Zadávací řízení mimo režim zákona dle směrnice 12/2012 a Závazných pokynů pro žadatele a příjemce	projektová příprava	2.5.2014

J. Přínosy opatření

Záložku J není potřeba vyplňovat, pokud je na záložce B, v tabulce Skupinové projekty, uveden pouze jeden projekt. Vyplňte pouze záložku J2.

J2. Přínosy opatření

-

Prioritní osa 4 - Zkvalitnění nakládání s odpady a odstraňování starých ekologických zátěží

Oblast podpory 4.1 - Zkvalitnění nakládání s odpady

A - Sběrný dvůr					
Ukazatel	Měrná jednotka	Komunální odpad + ostatní		Nebezpečný odpad	
		Stav před realizací	Stav po realizaci	Stav před realizací	Stav po realizaci
Kapacita sběrného dvora	t/rok				
Plocha sběrného dvora	m2				

Ukazatel	Měrná jednotka	Množství
Počet obyvatel spádové oblasti sběrného dvora	osob	
Počet vybudovaných sběrných dvorů	ks	

B - Systém odděleného sběru					
Ukazatel	Měrná jednotka	Komunální odpad + ostatní		Nebezpečný odpad	
		Stav před realizací	Stav po realizaci	Stav před realizací	Stav po realizaci
Kapacita systému odděleného sběru	t/rok				
Počet vybudovaných sběrných míst	ks				
Počet sběrných nádob	ks				

Ukazatel	Měrná jednotka	Množství
Počet osob spádového území	osob	
Počet svozové techniky	ks	

C - Úroveň zařízení a zpracování (př. ZVLČ a MBÚ (výše uvedeno))					
Ukazatel	Měrná jednotka	Komunální odpad + ostatní		Nebezpečný odpad	
		Stav před realizací	Stav po realizaci	Stav před realizací	Stav po realizaci
Množství materiálově využitých odpadů (recyklováno)	t/rok		1 287		
Kapacita kompostárny	t/rok		1 300		
Množství tříděných odpadů	t/rok				
Množství odstraněných NO	t/rok				
Množství energeticky využitých odpadů	t/rok				

		Stav před realizací	Stav po realizaci	Stav před realizací	Stav po realizaci
Množství upravených odpadů	t/rok				

Název zařízení	Kapacita zařízení, navýšení kapacity zařízení (t/rok)	Využito, recyklováno (% z vsázky odpadů)	Odstraněno ve spalovnách nebo uloženo na skládkách (% z vsázky odpadů)
Kompostárna LIDICE	1 300	99	1

Sníží projekt produkci KO či přispěje ke zvýšení podílu recyklovaného KO?	Ano
---	-----

Ukazatel	Měrná jednotka	Množství
Plocha rekultivovaných skládek	m2	
Počet rekultivovaných skládek	ks	
Počet odstraněných nepovolených skládek	ks	

Uvedte přínosy, které nelze vyjádřit v tabulce a které mohou tvořit předmět podpory	
---	--

Konec části: -

I. Veřejná podpora

MSP

Jedná se o podnik (subjekt vykonávající hosp. činnost)?	Ano
Jedná se o podnik	Nezávislý
Podnik má méně než 250 zaměstnanců	Ano
Roční obrát podniku je menší než 50 milionů EUR	Ano
Bilanční suma roční rozvahy podniku je menší než 43 milionů EUR	Ano
Malý nebo střední podnik?	Ano

Žadatel

Žadatel	Malý podnik
---------	-------------

Podpora de minimis

Obdržel příjemce podpory v posledních třech letech podporu v režimu de minimis?	Ne
Hospodářský rok se liší od kalendářního?	Ne

Výše poskytnuté podpory de minimis (Kč)	Datum poskytnutí (tj. vydání rozhodnutí)	kurz	přepočet na EUR
		Celkem v EUR	0

Datum fixace kurzu EUR	
------------------------	--

Výše podpory

Chcete zadat hodnotu z registru de minimis (EUR)?	Ne
Hodnota z registru de minimis (EUR)	
Maximální výše podpory de minimis (EUR)	200 000
Maximální výše podpory de minimis (Kč)	5 135 600
Aktuální kurz CZK/EUR nove	25,678

L. Čestné prohlášení

Čestné prohlášení o bezdlužnosti

Prohlašuji, že ke dni17.12.2013..... (datum podání žádosti o poskytnutí podpory) nemám žádné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně, atd.), či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů nebo Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují nebo jiné závazky po lhůtě splatnosti vůči SFŽP.

Čestné prohlášení žadatele, že mu nebyl na daný projekt přidělen jiný finanční příspěvek

Prohlašuji, že ke dni17.12.2013..... (datum podání žádosti o poskytnutí podpory) nejsem příjemcem žádného finančního prostředku z ostatních operačních programů, Fondu Soudržnosti, iniciativ Evropského společenství ani národních programů SFŽP ČR. V případě obdržení Registračního listu akce a Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí podpory na spolufinancování projektu v rámci OP ŽP odstoupím od dalších podaných žádostí, což doložím SFŽP ČR do 10 dnů ode dne obdržení výše zmíněných dokumentů.

Čestné prohlášení o pravdivosti údajů souvisejících s DPH

Prohlašuji, že ke dni17.12.2013..... (datum podání žádosti o poskytnutí podpory) jsou všechny uvedené skutečnosti související s plátcovstvím DPH uvedené na záložce C formuláře žádosti pravdivé.

Čestné prohlášení o zajištění celkových vlastních zdrojů

Prohlašuji, že zajistím vlastní zdroje na financování celkových nákladů projektu, na které není poskytována podpora z ERDF/FS, SFŽP nebo SR – kap. 315 MŽP.

Čestné prohlášení o dostatečné administrativní a provozní kapacitě pro splnění povinností týkajících se poskytnutí finančních prostředků

Prohlašuji, že disponuji dostatečnou administrativní a provozní kapacitou pro splnění povinností týkajících se poskytnutí finančních prostředků.

Prohlášení žadatele udělující souhlas k přepočtu projektu na € Řídicím orgánem (požadováno pouze u Velkých projektů (nad 50 mil. €))

Žadatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že z důvodu co nejpřesnějšího stanovení výše podpory Společenství v € je žádost před odesláním Evropské komisi přepočítána Řídicím orgánem dle měsíčního účetního kurzu Evropské komise platného v měsíci jejího předložení na Evropskou komisi.

Prohlášení žadatele udělující souhlas s uveřejňováním informací

Žadatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že v případě kladného vyřízení žádosti a vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace budou zveřejněny příslušné údaje charakterizující projekt a poskytovanou podporu, zejména identifikace projektu (název, číselná označení), identifikace žadatele, struktura financování projektu (včetně celkové finanční náročnosti a výše podpory) a účel projektu. Žadatel rovněž bere na vědomí, že ze strany SFŽP ČR a MŽP budou případným zájemcům poskytovány informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím (č. 106/1999 Sb. v aktuálním znění) včetně všech dokumentů vydaných SFŽP ČR a MŽP v souvislosti s vyřízením této žádosti a další administrací poskytované podpory.

Seznámení se směrnicí MŽP č. 12/2012 a ID OPŽP

Žadatel tímto potvrzuje, že se seznámil s Implementačním dokumentem Operačního programu životní prostředí a Směrnicí MŽP č. 12/2012 a že tato žádost odpovídá příslušným náležitostem v těchto dokumentech stanoveným. V této souvislosti žadatel prohlašuje, že veškeré údaje v této žádosti (a jejích přílohách) uvedené jsou pravdivé, nezkrácené a úplné. Žadatel bere na vědomí, že Ministerstvo životního prostředí jako řídicí orgán přeneslo část svých působností vyplývajících z jeho postavení ve struktuře implementace strukturálních fondů na Státní fond životního prostředí ČR jako zprostředkující subjekt (dále jen "Fond"). V této souvislosti žadatel potvrzuje, že bude respektovat pokyny a informace Fondu, jak individuální, tak obecné, zveřejněné na webových stránkách Fondu.

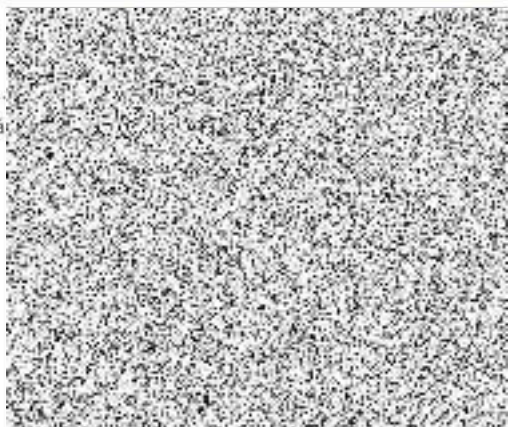
Jméno statutárního zástupce žadajícího subjektu: Luboš Rosenreiter *

V Prze Dne: 17.12.2013

Razítko:

Podpis:

*) Je-li ža



M. Provozní situace

Přílohy

Požadované přílohy

Název	Počet stran	Vydal	Typ dokumentu	Ze dne	Číslo jednací
Přílohy požadované technickou sekcí					
T1 Doklad, ze kterého je patrná právní subjektivita žadatele	KPL	Městský soud v Praze	Ověřená kopie	30.10.2013	-
T2 Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním se SFŽP ČR	1	ROZA CZ s.r.o. Mšec	Originál	28.11.2013	-
T3 Stanovisko orgánu ochrany přírody	-	-	Kopie	-	-
T4 Stanovisko místně příslušného krajského úřadu z hlediska potřeb životního prostředí	KPL	Krajský úřad Středočeského kraje	Originál	17.12.2013	181027/2013/KUSK OŽP/Sk
T5 Smlouva o smlouvě budoucí nebo kupní smlouva	-	-	Kopie	-	-
T6 Ocenění pozemku odborně způsobilou osobou dle zákona č. 151/1997 Sb.	-	-	Kopie	-	-
T7 Ocenění nemovitosti odborně způsobilou osobou dle zákona č. 151/1997 Sb.	-	-	Kopie	-	-
T8 Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí případně vyšší stupeň projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu (originál dokladu)	KPL	AUTHORI A, s.r.o.	Originál	12.12.2013	-
T9 Územní rozhodnutí (popř. územní souhlas) v souladu se zák. č. 183/2006 Sb.	-	-	Kopie	-	-
T10 Aktuální výpis z katastru nemovitostí	-	-	Kopie	-	-
T11 Stanovisko ČIŽP	KPL	OI ČIŽP Praha	Originál	16.12.2013	ČIŽP/41/OOH/132084 8.001/13/PKV
T12 Doklad, že stará skládka byla provozována před účinností zákona č. 238/1991 Sb. a provoz staré skládky byl ukončen před účinností zákona č. 238/1991 Sb., nebo nejpozději v termínu a způsobem dle § 15 odst. 1 a 2 zákona 238/1991 Sb.	-	-	Kopie	-	-
T13 Analýza rizika	-	-	Kopie	-	-
T14 Rozhodnutí o zřízení stupně ochrany území	-	-	Kopie	-	-
T15 Snímek z katastrální mapy se zákresem skládky	-	-	Kopie	-	-
T16 Prohlášení žadatele stvrzující, že podnikl kroky včetně místního šetření za účelem identifikace původce skládky, a to s negativním výsledkem	-	-	Kopie	-	-
T17 Stanovisko obce s rozšířenou působností stvrzující, že tento orgán podnikl místní šetření za účelem identifikace původce skládky, a to s negativním výsledkem	-	-	Kopie	-	-
T18 Hydrogeologický průzkum	-	-	Kopie	-	-
T19 Potvrzení o zařazení projektu do Integrovaného plánu rozvoje města	-	-	Kopie	-	-

Název	Počet stran	Vydal	Typ dokumentu	Ze dne	Číslo jednací
T20 Finanční analýza (popř. provozní ztráta)	-	-	Kopie	-	-
T21 Analýza potenciálu produkce odpadů v zájmové oblasti a materiálových toků (pro všechny projekty oblasti podpory 4.1 kromě rekultivací starých skládek a odstranění nepovolených skládek)	KPL	AUTHORI A, s.r.o.	Originál	05.12.2013	-
T22 Souhlasné stanovisko zřizovatele	-	-	Kopie	-	-
T23 Čestné prohlášení - využití kompostu	1	ROZA CZ s.r.o. Mšec	Originál	12.12.2013	-
T24 Čestné prohlášení realizace projektu	1	ROZA CZ s.r.o. Mšec	Kopie	09.12.2013	-
T25 Prohlášení o dodávkách BRKO	1	Památník LIDICE	Kopie	29.11.2013	-
T26 Výpis z živnostenského rejstříku	KPL	Městský úřad Rakovník	Ověřená kopie	02.12.2013	-
Přílohy požadované ekonomickou sekci					
E1 Výkaz zisku a ztráty	KPL	ROZA CZ s.r.o. Mšec	Originál	14.03.2013	-
E2 Rozvaha	1	ROZA CZ s.r.o. Mšec	Originál	14.03.2013	-
E3 Předběžný návrh na zajištění půjčky	-	-	Kopie	-	-
E4 Charakteristika organizace	1	ROZA CZ s.r.o. Mšec	Originál	03.12.2013	-
E5 Zpráva auditora	-	-	Kopie	-	-
E6 Daňové přiznání	KPL	ROZA CZ s.r.o. Mšec	Kopie	14.03.2013	-
E7 Komentář k zajištění zdrojů příjemce na realizaci projektu	1	ROZA CZ s.r.o. Mšec	Originál	12.12.2013	-
E8 kopie aktuálního výpisu z účtu	1	GE Money Bank, a.s.	Originál	29.11.2013	-
E9 Přílohy účetní závěrky 2012	KPL	ROZA CZ s.r.o. Mšec	Originál	02.12.2013	-
E10 Rozvaha 2013	1	ROZA CZ s.r.o. Mšec	Originál	02.12.2013	-
E11 Výkaz zisku a ztráty 2013	KPL	ROZA CZ s.r.o. Mšec	Originál	02.12.2013	-
E12 Příslib financování	1	UniCredit Leasing CZ, a.s.	Originál	09.12.2013	-

Datum tisku: 17. prosinec 2013 15:48



Tento výpis z obchodního rejstříku elektronicky podepsal "MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE [IČ 00215660]" dne 30.10.2013 v 13:15:03.
EPVid:6N4Ml8mggEyggbUEin1IEW

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 178358

Datum zápisu:	1. dubna 2011
Spisová značka:	C 178358 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	ROZA CZ, s.r.o.
Sídlo:	Mšec 211, okres Rakovník, PSČ 270 64
Identifikační číslo:	24830917
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona provádění staveb, jejich změn a odstraňování ošetřování rostlin, rostlinných produktů, objektů a půdy proti škodlivým organismům přípravky na ochranu rostlin nebo biocidními přípravky
Statutární orgán:	jednatel: LUBOŠ ROSENREITER, dat. nar. 20. srpna 1985 č.p. 357, 270 64 Mšec den vzniku funkce: 1. dubna 2011
Způsob jednání:	Jednatel jménem společnosti jedná samostatně.
Společníci:	LUBOŠ ROSENREITER, dat. nar. 20. srpna 1985 č.p. 357, 270 64 Mšec Vklad: 200 000,- Kč Splaceno: 100 % Obchodní podíl: 100%
Základní kapitál:	200 000,- Kč

Správnost tohoto výpisu se potvrzuje

Městský soud v Praze



IČ: 24830917, DIČ: CZ24830917
Tel./fax: 313 562 370
Tel.: 724 229 095

Obchodní rejstřík - výpisy platných

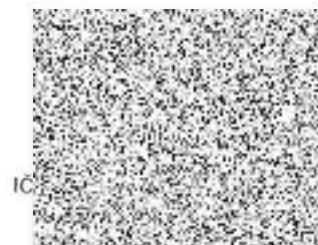
Ověřuji pod pořadovým číslem **86/2013**, že tato listina, která vznikla převedením výstupu z informačního systému veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné, skládající se z **1** listů, se doslovně shoduje s obsahem výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.

Ověřující osoba:



Ve Mšeci dne 30.10.2013

Podpis





PLNÁ MOC

ROZA CZ s.r.o.

Mšec 211

270 64 Mšec

IČ: 248 30 917

zplnomocňuje

společnost **AUTHORIA, s.r.o.**, Univerzitní 232/16, 779 00 OLOMOUC, IČ: 27728439, zastoupenou jednatelkou **Ing. Marii Rubiřarovou Medovou**, číslo [redacted] k zastupování firmy v jednáních se Státním fondem životního prostředí ČR, Českou inspekci životního prostředí a Krajským úřadem kraje Středočeského ve věci projektu

kompostárna Lidice

Tato plná moc byla udělena dne 28. 11. 2013

.....
Lub

Toto zplnomocnění přijímám

.....
In

Váš dopis zn. / Ze dne: 10.12.2013

Číslo jednací: 181027/2013/KUSK OŽP/Sk

Spisová značka: SZ 181027/2013/KUSK/2

Vyřizuje / Linka:

Značka: OŽP/Sk

Praha: 17.12.2013

ROZA CZ, s.r.o.

Mšec 211

270 64 Mšec

Stanovisko k projektu „Kompostárna Lidice“

Předložený projekt řeší záměr společnosti ROZA CZ, s.r.o., IČ: 248 30 917 pořídit mobilní kompostovací stanici, která se bude skládat z traktoru s čelním nakladačem, rotačního bubnového síta, štěpkovače, míchacího vozu s vakovacím zařízením a váhy. Předložený projekt je zaměřen na snížení měrné produkce bioodpadů a zlepšení systému odděleného sběru především na okrese Kladno s jejich následným využitím. Zařízení bude umístěno na pozemcích v k.ú. Lidice a k.ú. Mšec.

K poskytnutí finanční podpory v rámci Operačního programu Životní prostředí pro Prioritní osu 4 – Zkvalitnění nakládání s odpady a odstraňování starých ekologických zátěží, Oblast podpory 4.1. – Zkvalitnění nakládání s odpady, k realizaci výše uvedeného projektu sděluje Krajský úřad Středočeského kraje následující stanovisko:

1. Realizace uvedeného projektu tj. pořízení mobilní kompostovací stanice, která se bude skládat z traktoru s čelním nakladačem, rotačního bubnového síta, štěpkovače, míchacího vozu s vakovacím zařízením a váhy je v souladu s cíli obsaženými ve směrné části schváleného Plánu odpadového hospodářství Středočeského kraje. Realizací projektu, bude pravděpodobně napomoheno ke snížení podílu skládkovaných komunálních bioodpadů (BRKO) což je v přímém souladu s cílem Středočeského kraje snížit do roku 2013 podíl sládkovaných komunálních bioodpadů o 50% stavu z roku 1995. Taktéž je realizace projektu v souladu s cíli obsaženými v aktualizované závazné části POH Středočeského kraje tj. dojde ke zvýšení výtěžnosti odděleně sbíraných složek KO v daném území. Projekt naplňuje cíl Středočeského kraje podporovat provozování odpovídajících zařízení na materiálové využití biologických odpadů tj. kompostáren.
2. Předložený projekt řeší pořízení mobilní kompostovací stanice, která se bude skládat z traktoru s čelním nakladačem, rotačního bubnového síta, štěpkovače, míchacího vozu s vakovacím zařízením a váhy. Jako jeden z možných přínosů realizace daného projektu lze označit snížení produkce odpadů ukládaných na skládku tzn. možné finanční úspory jednotlivých původců BRKO zapojených do systému nakládání s těmito odpady a dále zvýšení využitelnosti odpadů vytríděných z KO v dané lokalitě s odrazem v roční statistice za celý Středočeský kraj. Realizace projektu by měla přispět ke zkvalitnění služeb v odpadovém hospodářství v dané oblasti a ke zvýšení podílu separovaného odpadu.

Pouze upozorňujeme žadatele, že záměr provozování mobilního zařízení na sběr odpadů BRKO a jejich následné využití lze provozovat pouze se souhlasem dle §14 odst.1 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, který vydává příslušný

ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZEMĚDĚLSTVÍ

Zborovská 11 150 21 Praha 5

posta@kr-s.cz www.kr-stredocesky.cz

správní orgán. Stejně tak může být kompostování prováděno pouze na pozemcích určených k danému účelu z hlediska stavebního zákona.

3. Záměr není předmětem procesu posuzování vlivů na životní prostředí a nevyžaduje provedení hodnocení dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů. Záměr nenaplnuje svým charakterem dikci žádného bodu přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., ani u něj není předpokládán významný vliv na složky NATURA 2000.
4. Krajský úřad Středočeského kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, jako orgán ochrany přírody, který je příslušný podle ustanovení § 77a odst. 4 písm. n) zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, konstatuje, že v souladu s ust. § 45i zákona č. 114/1992 Sb., lze vyloučit významný vliv překládaného záměru samostatně i ve spojení s jinými projekty na příznivý stav předmětu ochrany a celistvost evropsky významných lokalit nebo ptačích oblastí stanovených příslušnými vládními nařízeními. Charakter záměru (pořízení technologie pro mobilní kompostárnu) vylučuje možnost významného ovlivnění předmětu ochrany či celistvosti jakékoliv evropsky významné lokality nebo ptačí oblasti.
5. K předloženému záměru, který je v souladu se schváleným Programem rozvoje územního obvodu Středočeského kraje, nemá Odbor regionálního rozvoje žádné připomínky. Záměrem je zvýšení separace a svozu biologicky rozložitelných komunálních odpadů, které by za současných okolností byly uloženy na skládkách, tzn. že bude vybudována a provozována Mobilní kompostárna biologicky rozložitelných komunálních odpadů Lidice. Stroje a vybavení pro tuto mobilní kompostárnu budou uloženy v areálu žadatele v Mšeci. V rámci záměru bude pořízeno následující vybavení: kolový traktor s čelním nakladačem, rotační bubnové síto, štěpkovač, míchací vůz s vakuovacím zařízením a váhy. Bude realizováno kompostování v LDPE vacích umístěných na pozemcích žadatele. Zdrojem bioodpadu pro tuto kompostárnu bude sběr a svoz tohoto odpadu získaného ve spádové oblasti obce Lidice. Kapacita kompostárny bude 1 300 t/rok. Vyrobený kompost bude sloužit jako surovina k hnojení a k rekultivaci obecních a zemědělských pozemků ve vlastnictví žadatele. Realizace projektu kladně ovlivní kvalitu života a životního prostředí v oblasti a z hlediska širších územních vztahů povede ke snížení znečištění ovzduší a zvyšování ekologické stability krajiny.

Z výše uvedených důvodů Krajský úřad Středočeského kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, žádost o poskytnutí finanční podpory z prostředků Operačního programu Životní prostředí podporuje.

otisk úředního razítka

vedoucí odboru

zemědělství



Dále obdrží:

AUTHORIA, s.r.o., Vrchlického 12, 586 01 Jihlava

ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZEMĚDĚLSTVÍ

Zborovská 11 150 21 Praha 5

posta@kr-s.cz www.kr-stredocesky.cz



Datová schránka:

Uživatel:



Dodaná zpráva - Detail zprávy - Konverze

ID zprávy: 171469063

Datum vystavení: 17. 12. 2013

Konverze nejpozději: 16. 1. 2014

Číslo zprávy v úložišti: 117308870208075704332



Příloha byla odeslána ke konverzi na Czech POINT.

Projektová dokumentace a rozpočet

Kompostárna LIDICE

Zadavatel:

ROZA CZ, s.r.o.

Adresa:

Mšec 211, 270 64


IČ:

24830917

Tel.:

E-mail:

Odpovědná osoba:


Luboš Rosenreiter - jednatel

Popis technického řešení

Technologická část projektu „Kompostárna Lidice“ je zaměřená zejména na pořízení technologie pro zajištění kompostovacího procesu mobilní kompostárny.

1. Traktor

- výkon min. 150 – max. 180 HP
- min. 6ti - max. 8mi válec
- objem válce min. 6,6 litrů - max. 7,4 litrů
- převodové stupně vpřed a vzad min. 24x24 – max. 36x36
- levostranné ovládání pojezdu vpřed a vzad
- řazení převodových stupňů pod zátěží bez použití spojkového pedálu
- min. 3 – max. 4 okruhy externí hydrauliky
- kabina s klimatizací a s topením
- nastavitelný sloupek řízení
- automatické vzduchem odpružené sedadlo s loketními opěrkami
- sedadlo spolujezdce s bezpečnostním pásem
- odpružená kabina
- výstražný maják
- vzduchové brzdy

čelní nakladač

- paralelogram
- odpružení
- zvedací výška pod spodní hranou nářadí min. 3,90 – max. 4,10 m
- nosnost v oku výložníku v úrovni terénu min. 2,70 - max. 3,00 t
- třetí elektrofunkce pro ovládání nářadí
- multifunkční lopata se zavíráním o šířce min. 2,20 – max. 2,40 m
- objem min. 1,10 – max. 2,00 m³.

2. Rotační bubnové síto

- vyměnitelné třídící síto
- pohon elektromotorem
- vynášecí dopravník
- rozměr ok min. 18x18 mm - max. 22x22mm

3. Štěpkovač

- průměr vkládaného a štěpkovaného materiálu min. 5 mm - max. 150 mm
- min. 2 – max. 3 horizontální hydraulicky hnané válce
- elektronická pojistka proti přetížení
- pohon od vývodového hřídele traktoru
- rozměry vkládacího prostoru štěpkovače min. 1050x750 mm - max. 1200x850 mm

4. Míchací vůz s vakovacím zařízením

- míchací vůz o objemu min. 7 – max. 9 m³
- pohon od vývodového hřídele traktoru
- min. 1- max. 2 vertikální kuželové šneky s min. 5 – max. 8 noži
- integrovaný vkladač pro vtlačení materiálu do vaku
- samostatný kolový podvozek
- schopnost stroje drtit, mísit a vtlačet BRO do vaku v jednom procesu
- vakovací zařízení funkčně propojené s míchacím vozem
- Vak** (neuznatelný náklad)
- materiál LDPE
- min. průměr vaku 1,5 m - max. průměr vaku 1,95 m
- délka vaku min. 60 m – max. 65 m

5. Váhy nájezdové

- váživost min. 30 – max. 50 tun
- min. 2 - max. 4 ks platformy
- profil nad zemí min. 50 - max. 80 mm
- rozměr platformy: min. 900 x 500 mm – max. 1 200 x 800 mm
- hmotnost 1 platformy: min. 30 – max. 55 kg
- konektor pro připojení PC nebo radiomodemu

Rozpočet projektu

	Cena bez DPH	DPH	Celkem s DPH
traktor s čelním nakladačem	2 850 000,00 Kč	598 500,00 Kč	3 448 500,00 Kč
rotační bubnové síto	400 000,00 Kč	84 000,00 Kč	484 000,00 Kč
štěpkovač	280 000,00 Kč	58 800,00 Kč	338 800,00 Kč
míchací vůz s vakovacím zařízením	1 350 000,00 Kč	283 500,00 Kč	1 633 500,00 Kč
váhy	120 000,00 Kč	25 200,00 Kč	145 200,00 Kč
Za stroje celkem	5 000 000,00 Kč	1 050 000,00 Kč	6 050 000,00 Kč
Projektová příprava	150 000,00 Kč	31 500,00 Kč	181 500,00 Kč
Celkem	5 150 000,00 Kč	1 081 500,00 Kč	6 231 500,00 Kč

3. Štěpkovač

- průměr vkládaného a štěpkovaného materiálu min. 5 mm - max. 150 mm
- min. 2 – max. 3 horizontální hydraulicky hnané válce
- elektronická pojistka proti přetížení
- pohon od vývodového hřídele traktoru
- rozměry vkládacího prostoru štěpkovače min. 1050x750 mm - max. 1200x850 mm

4. Míchací vůz s vakovacím zařízením

- míchací vůz o objemu min. 7 – max. 9 m³
- pohon od vývodového hřídele traktoru
- min. 1- max. 2 vertikální kuželové šneky s min. 5 – max. 8 noži
- integrovaný vkladač pro vtlačení materiálu do vaku
- samostatný kolový podvozek
- schopnost stroje drtit, mísit a vtlačet BRO do vaku v jednom procesu
- vakovací zařízení funkčně propojené s míchacím vozem

Vak (neuznatelný náklad)

- materiál LDPE
- min. průměr vaku 1,5 m - max. průměr vaku 1,95 m
- délka vaku min. 60 m – max. 65 m

5. Váhy nájezdové

- váživost min. 30 – max. 50 tun
- min. 2 - max. 4 ks platformy
- profil nad zemí min. 50 - max. 80 mm
- rozměr platformy: min. 900 x 500 mm – max. 1 200 x 800 mm
- hmotnost 1 platformy: min. 30 – max. 55 kg
- konektor pro připojení PC nebo radiomodemu

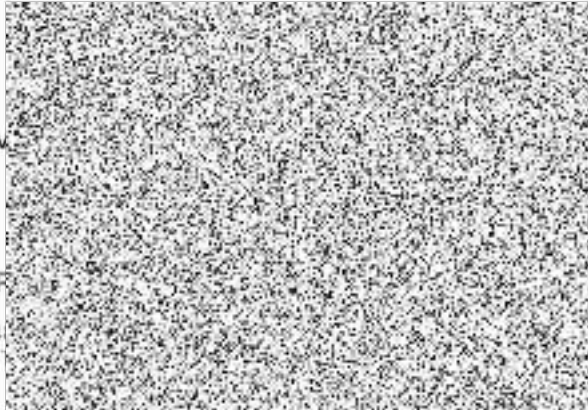
Rozpočet projektu

traktor s čelním nakladačem	2 850 000,00 Kč	598 500,00 Kč	3 448 500,00 Kč
rotační bubnové síto	400 000,00 Kč	84 000,00 Kč	484 000,00 Kč
štěpkovač	280 000,00 Kč	58 800,00 Kč	338 800,00 Kč
míchací vůz s vakovacím zařízením	1 350 000,00 Kč	283 500,00 Kč	1 633 500,00 Kč
váhy	120 000,00 Kč	25 200,00 Kč	145 200,00 Kč
Za stroje celkem	5 000 000,00 Kč	1 050 000,00 Kč	6 050 000,00 Kč
Projektová příprava	150 000,00 Kč	31 500,00 Kč	181 500,00 Kč
Celkem	5 150 000,00 Kč	1 081 500,00 Kč	6 231 500,00 Kč

Ceny byly stanoveny jako orientační na základě poptávky u prodejců a na internetu. Konečná cena strojů bude známa po ukončení výběrového řízení. Způsobilé výdaje projektu budou 5.150.000 Kč, nezpůsobilé výdaje budou 1.081.500 Kč.

V Jihlavě dne 12. 12. 2013.

zpracov
IČ: 24



Luboš Rosenreiter – jednatel ROZA CZ, s.r.o.



ČESKÁ INSPEKCE
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

Oblastní inspektorát Praha
Oddělení odpadového hospodářství
Wolkerova 40/11, 160 00 Praha 6 - Bubeneč
tel.: +420 233 066 301, fax: +420 233 066 103
e-mail: public_ph@ph.cizp.cz
ID DS: 4dkdzt, IČ: 41 69 32 05

AUTHORIA, s.r.o.

Vrchlického 12
586 01 Jihlava

Číslo jednací: ČIŽP/41/OOH/1320848.001/13/PKV

Vyřizuje/linka/mail:

Místo a datum: V Praze dne 16.12.2013

Věc: Stanovisko ČIŽP k žádosti o podporu z OPŽP K projektu „Kompostárna Lidice“

Česká inspekce životního prostředí, oblastní inspektorát Praha (dále jen „ČIŽP“ nebo „inspekce“) byla dopisem, který obdržela dne 9.12.2013 od žadatele **ROZA CZ, s.r.o., Mšec 211, 270 64 Mšec, IČ: 24830917** (dále jen „společnost ROZA“), požádána o vydání stanoviska k žádosti o podporu z Operačního programu životní prostředí. K předložené žádosti vydáváme následující stanovisko:

Žadatel: **ROZA CZ, s.r.o., Mšec 211, 270 64 Mšec, IČ: 24830917**

Operační program: Operační program Životní prostředí

Prioritní osa: 4 – Zkvalitnění nakládání s odpady a odstraňování starých ekologických zátěží

Primární oblast podpory: 4.1. Zkvalitnění nakládání s odpady

Název projektu: „Kompostárna Lidice“

Místo realizace projektu: Mšec 211

Předmětem předkládaného projektu je pořízení technologie nově zřizované mobilní kompostárny biologicky rozložitelných odpadů v areálu obce Mšec, v sídle společnosti ROZA.

Kompostárna bude za rok zpracovávat 1300 t odpadů biologicky rozložitelného odpadu produkovaného zejména při údržbě Památníku Lidice a ze spádové oblasti 40 km od sídla společnosti ROZA. Kompostárna bude využívat technologii řízeného procesu kompostování prostřednictvím LDPE-vaků (jedná se o mobilní zařízení), které budou ukládány na smluvně zajištěných pozemcích v katastrálním území Mšec a Lidice. Do procesu kompostování bude přijímán odpad charakteru biologicky rozložitelný odpad obcí, odpad z údržby veřejné zeleně, sportovišť a hřišť, rostlinné zbytky a dále dřevní štěpka z prořezů, který bude před kompostováním zpracován míchacím vozem s vakovacím zařízením. Předložený projektový záměr se zaměřuje pouze na stručný popis technologie přípravy bioodpadů (receptura nebyla blíže stanovena) za pomoci strojního vybavení kompostárny a dále hovoří o naplnění připravené směsi do vaku a následném aerobním kompostování ve vaku v cca dvouměsíčních cyklech. Předložený projekt nezohledňuje tu skutečnost, že k nakládání s bioodpady přijatými do zařízení, konkrétně k jejich dočasnému soustředění a manipulaci před a při zpracování do kompostovatelné směsi vkládané do vaků, bude třeba zajistit vodohospodářsky zabezpečenou plochu, případně další související vybavení (administrativní a sociální zázemí). Na tuto plochu a další vybavení nejsou v rámci žádosti o podporu z programu SFŽP požadovány žádné finanční prostředky.

Cílem projektu je snížení množství skládkovaného biologicky rozložitelného odpadu, zpracování bioodpadu v místě vzniku a využití výsledný produkt - kompost po úpravě prosetím - na pozemky při zakládání a údržbě městské zeleně a při rekultivaci území v oboru činnosti společnosti ROZA.

Realizaci předloženého projektu bude v regionu vytvořen další prostor pro příjem a zpracování zvyšujícího se množství bioodpadů, které by měli obce i ostatní původci odpadů v rámci naplňování Plánu odpadového hospodářství ČR i jednotlivých krajů odděleně shromažďovat, předávat do zařízení k využívání těchto odpadů (kompostáren) a postupně tak omezovat podíl biologicky rozložitelných odpadů v komunálním odpadu ukládaném na skládky.

Mobilní kompostování s využitím kontejnerů a LDPE-vaků také umožňuje v budoucnosti rozšíření sběru biologicky rozložitelných odpadů i pro další subjekty.

Projekt řeší nákup technologického vybavení pro kompostování biologicky rozložitelných odpadů. Jedná se především o následující zařízení: míchací vůz s vakovacím zařízením, traktor s čelním nakladačem a lopatou, rotační bubnové síto, štěpkovač, nájezdové váhy, včetně kompostovacích vaků.

Vzniklý kompost bude zařazen a využíván podle ustanovení přílohy 6 vyhlášky č. 341/2008 Sb. o podrobnostech nakládání s biologicky rozložitelnými odpady a jeho využití musí splňovat kritéria uvedená v příloze 5 této vyhlášky.

Zařízení bude provozováno dle § 14 odst. 1 zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech, bez tohoto souhlasu nelze kompostárnu o kapacitě vyšší než 150 t zpracovaných odpadů za rok provozovat.

Do doby vyhotovení tohoto stanoviska neobdržela ČIŽP od zpracovatele žádosti žádné stanovisko nebo vyjádření k projektu ze strany místně příslušného stavebního úřadu a tudíž inspekce nemůže posoudit, zda navrhované umístění a technické řešení projektu „Kompostárna Lidice“ je ze stavebního hlediska vhodné. Byl doložen pozemek parc.č. 484/1 v k.ú. Lidice a souhlas majitele pozemku.

Upozorňujeme, že byt' se jedná o „mobilní zařízení“, jeho umístění nemůže být samoučelné bez návaznosti na plochu pro dočasné soustředování a manipulaci s odpady před a při zpracování do kompostovatelné směsi vkládané do vaků.

Dle zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší a o změně některých zákonů, je kompostárna vyjmenovaným stacionárním zdrojem, kde jsou hlavními znečišťujícími látkami pachové látky. Protože se jedná o kompostárnu umístěnou na volné ploše, dochází k omezování těchto emisí pouze dodržováním technologických postupů kompostování. Proto nelze v současné době vyvodit, zda bude mít schválení finanční podpory dle podané žádosti kladný vliv na ovzduší.

Z hlediska zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon) v platném znění, nemáme k předloženému projektu námitky. Upozorňujeme, že pokud po rozříznutí vaku dojde k úniku kompostovacích šťáv, musí být tato činnost prováděna na zpevněné ploše opatřené izolací vůči působení této látky s vypádováním do bezodtoké jímky, šťávy pak musí být odváženy oprávněnou osobou k nezávadné likvidaci.

Závěr:

Žadatelem deklarovaný ekologický efekt projektu „Kompostárna Lidice“ je dle názoru ČIŽP po prostudování předložených dokladů a doplnění informací, reálný.

Inspekce konstatuje, že tento projekt je, za předpokladu splnění všech zákonných podmínek, které jsou shora uvedeny a jejichž splnění je k řádnému provozování projektu nezbytné, realizovatelný.

ved. odb. životního prostředí

V zastoupení:

Posuzované dokumenty předložené jako podklad pro vydání stanoviska:

- Žádost o vydání stanoviska k žádosti o podporu z OPŽP ze dne 9.12.2013
- Výpis z obchodního rejstříku (pořízeno z internetu)
- Čestné prohlášení žadatele, že mu nebyla ze strany ČIŽP uložena sankce ze dne 9.12.2013
- Kopie Žádosti o poskytnutí podpory v rámci Operačního programu Životní prostředí
- Plná moc společnosti ROZA pro společnost AUTHORIA, s.r.o., IČ: 27728439, zastoupenou Ing. Marií Rubišarovou Medovou, k jednání s SFŽP a příslušnými orgány v rámci projektu „Kompostárna Lidice“ (ze dne 28.11.2013)
- Certifikát LDPE-vaků
- Prohlášení o budoucích ročních dodávkách biologicky rozložitelného odpadu (Památník Lidice – ze dne 29.11.2013)
- Souhlas s realizací projektu na pozemku p.č. 4 484/1 (Památník Lidice ze dne 16.12.2013)
- Analýza potenciálu produkce odpadů v zájmové oblasti a materiálových toků (ze dne 5.12.2013)



Datová schránka

Uživatel



Dodaná zpráva - Detail zprávy - Konverze

ID zprávy: 171384572

Datum vystavení: 17. 12. 2013

Konverze nejpozději: 16. 1. 2014

Číslo zprávy v úložišti: 610308373247361514466



Příloha byla odeslána ke konverzi na Czech POINT.

Analýza potenciálu produkce odpadů v zájmové oblasti a materiálových toků

Kompostárna LIDICE

Zadavatel:

ROZA CZ, s.r.o.

Adresa:

Mšec 211, 270 64

IČ:

24830917

Tel.:



E-mail:

Odpovědná osoba:



Luboš Rosenreiter - jednatel

1. Obsah

1. Obsah.....	2
2. Úvodní informace	3
2.1. Identifikační údaje zadavatele.....	3
2.2. Zpracovatel	3
2.3. Lokalizace projektu	3
3. Popis a cíl projektu	4
3.1. Popis projektu	4
3.2. Přehled druhů odpadů	4
3.3. Cíl projektu.....	4
4. Charakteristika spádové oblasti.....	5
5. Popis stávajícího a navrhovaného stavu nakládání s odpady	5
6. Technický popis projektu	7

2. Úvodní informace

2.1. Identifikační údaje zadavatele

Obchodní jméno: ROZA CZ, s.r.o.
Adresa: Mšec 211, 270 64
IČ: 24830917
Tel.: 
E-mail: 

Předmět podnikání: - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3
živnostenského zákona
- Zemědělský podnikatel
Obor činnosti: - poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví,
rybníkářství, lesnictví a myslivost
- výroba krmiv, krmných směsí, doplňkových látek a
premixů
- výroba hnojiv
- nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
Velikost podniku: malý

2.2. Zpracovatel

Zpracovatel: AUTHORIA, s.r.o.
Adresa: Univerzitní 232/16, 779 00 Olomouc
Tel.: 
E-mail: 

2.3. Lokalizace projektu

Stroje pro mobilní kompostárnu budou parkovány v sídle společnosti ROZA CZ s.r.o. na adrese Mšec 211, okres Rakovník.

Vaky budou uloženy v katastrálním území Mšec, okres Rakovník a v katastrálním území Lidice, okres Kladno.

3. Popis a cíl projektu

3.1. Popis projektu

Projekt se zaměřuje na pořízení technologie pro mobilní kompostárnu s kapacitou 1300 t ročně, která bude ze spádové oblasti kompostovat BRKO min. 50% z celkové kapacity zařízení.

V rámci tohoto projektu bude pořízeno:

- traktor s čelním nakladačem
- rotační bubnové síto
- štěpkovač
- míchací vůz s vakovacím zařízením
- váhy

Díky tomuto vybavení bude možno zabezpečit proces kompostování BRKO ze spádové oblasti. Účelem provozu zařízení je materiálové využití biologicky rozložitelného komunálního odpadu k výrobě organického hnojiva – kompostu. Jedná se o zařízení pro využití nebo úpravu biologicky rozložitelného odpadu metodou kompostování – aerobní fermentace.

Vyprodukovaný kompost bude z více jak 50-ti % následně využit při zakládání a údržbě městské zeleně.

3.2. Přehled druhů odpadů

Vstupy do zařízení:

<u>Kat.číslo</u>	<u>Druh odpadu</u>
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad – bude tvořit více jak 50% vstupů do zařízení
19 05 03	Kompost nevyhovující jakosti

3.3. Cíl projektu

Cílem projektu je ochrana životního prostředí tím, že se budou využívat a zpracovávat výše uvedené odpady – viz bod 3.2.. BRKO bude tvořit minimálně 50% vstupů do zařízení. Projektem se sníží množství BRKO ukládaných na skládkách. Díky správným zásadám kompostování také dojde k omezení zápachu, který vzniká

například tlením na skládkách (uvolňuje se metan). Vyprodukovaný kompost bude z více jak 50ti % následně využít při zakládání a údržbě městské zeleně.

V oblasti nakládání s bioodpady projekt pomůže naplnit strategické cíle Plánu odpadového hospodářství Středočeského kraje, a to zajištění odděleného a efektivního sběru biologicky rozložitelných odpadů:

- Snížit maximální množství biologicky rozložitelných komunálních odpadů (dále jen BRKO) ukládaných na skládky tak, aby podíl této složky činil v roce 2010 nejvýše 75 % hmotnostních, v roce 2013 nejvýše 50 % hmotnostních a výhledově v roce 2020 nejvýše 35 % hmotnostních z celkového množství BRKO vzniklého v roce 1995.
- Vytvářet podmínky k oddělenému shromažďování jednotlivých druhů biologicky rozložitelných odpadů vznikajících v domácnostech, živnostech, průmyslu a úřadech, mimo směsný odpad.
- Podporovat vytvoření sítě regionálních zařízení pro nakládání s komunálními odpady tak, aby bylo dosaženo postupného omezení BRKO ukládaných na skládky.

4. Charakteristika spádové oblasti

Projekt se zaměřuje na pořízení technologie pro mobilní Kompostárnu Lidice, která bude kompostovat BRKO ze spádové oblasti cca do 50 km od sídla zadavatele.

Zadavatel má dosud přislíbeno 1300 tun BRKO od „Památníku Lidice“, který se nachází ve spádové oblasti kompostárny. Zadavatel má podepsané prohlášení s příslibem dodávek výše uvedeného množství BRKO, zároveň v současné době jedná i s obcemi v okolí o možné spolupráci.

5. Popis stávajícího a navrhovaného stavu nakládání s odpady

Projekt je zaměřen na pořízení technologie pro mobilní kompostárnu provozovanou v souladu s § 14 odst. 1 zákona o odpadech s kapacitou zpracováváného odpadu 1300 t ročně. V kompostárně budou zpracovávány bioodpady a rostlinné zbytky, které vznikají při údržbě veřejné zeleně. Jedná se převážně o posekanou travu v parcích, lesoparcích a veřejně přístupných travních plochách v intravilánu obce, dřevní hmota vznikající např. při prořezávání stromků, keřů apod. Biologicky rozložitelný komunální odpad ze spádové oblasti bude činit minimálně 1300 t/rok.

Zadavatel plánuje kompostovat v LDPE vakách, které budou uloženy na území Středočeského kraje. V rámci realizace tohoto projektu požádá společnost ROZA CZ, s.r.o. o povolení provozu zařízení pro nakládání s odpady na Krajském úřadě Středočeského kraje.

Technologie pro kompostárnu se bude skládat z:

- traktoru s čelním nakladačem – traktor bude sloužit k manipulaci s bioodpadem a k nakládání bioodpadů do míchacího vozu
- rotačního bubnového síta – k přesetí hotového kompostu
- štěpkovače – pro nadrcení dřevní hmoty, která přesahuje průměr 5 cm
- míchacího vozu s vakovacím zařízením – rozdrcení (dřevitý odpad do průměru 5 cm) a promíchání bioodpadů s následným uložením do skladovacích vaků
- váhy – ke zvážení přijímaného BRKO
- traktoru – ve vlastnictví žadatele, Zetor 7011, rok 1982, bude sloužit pro pohon míchacího vozu a štěpkovače

V současné době ve spádové oblasti není ucelený systém nakládání s BRKO. Obce nemají zpracovanou koncepci zpracování BRKO a ten je ukládán na skládky. Realizací tohoto projektu dojde ke zpracování BRKO ve spádové oblasti a ke snížení podílu ukládaných BRKO na skládky.

Žadatel se napojí na stávající systém svozu BRKO. Svezený BRKO bude při příjmu do areálu kompostárny zvážěn na nově pořizovaných vahách. Poté se ze svezeného BRKO se vytrídí dřevité hmoty větších rozměrů (nad průměr 5 cm) a pomocí vlastního traktoru a nového štěpkovače bude tato hmota nadrcena. Následně bude BRKO, který se nebude štěpkovat + rozštěpkovaný materiál + ostatní přísady pomocí nově pořizovaného traktoru s čelním nakladačem naložen do míchacího vozu. Pohonem míchacího vozu bude starší traktor vlastněný zadavatelem (pohání i štěpkovač). Všechny přísady se namíchají a jsou vakovacím zařízením míchacího vozu uloženy do LDPE vaků s provzdušňovací hadicí, kde zrají min. 6-8 týdnů. Po této době jsou vaky rozříznuty, vzniklý kompost se vyjme a přeseje rotačním bubnovým sítem. Kompostárnou bude využito 99 % ze svezeného odpadu, zbylé 1% odpadu (nerozložitelný odpad) bude uloženo na skládce. Použité LDPE vaky budou předány k další recyklaci.

Výstupem ze zařízení bude kompost - zařazen do 2. skupiny, třídy II, podle přílohy 6 vyhlášky č. 341/2008 Sb., o podrobnostech nakládání s biologicky rozložitelnými odpady – a bude splňovat kritéria stanovená v příloze 5 výše uvedené vyhlášky.

Vyprodukovaný kompost bude z více jak 50-ti % následně využit při zakládání a hnojení městské zeleně. Společnost ROZA CZ, s.r.o. podniká v oboru zahradnických činností a údržby zeleně. Z velké části se zabývá veřejnou zelení, rekultivací území, zakládáním trávníků na hřištích, údržbou zeleně na hřbitovech, apod. Mimo jiné zajišťuje společnost ROZA CZ, s.r.o. údržbu areálu Památníku Lidice, který zaujímá rozlohu 36 ha.

6. Technický popis projektu

V rámci projektu bude pořízeno zařízení a vybavení kompostárny pro nakládání s BRO:

1. Traktor s čelním nakladačem	2.850.000,- Kč
2. Rotační bubnové síto	400.000,- Kč
3. Štěpkovač	280.000,- Kč
4. Míchací vůz s vakovacím zařízením	1.350.000,- Kč
5. Váhy	120.000,- Kč
<hr/>	
5.000.000,- Kč	

1. Traktor

- výkon min. 150 – max. 180 HP
- min. 6ti - max. 8mi válec
- objem válce min. 6,6 litrů - max. 7,4 litrů
- převodové stupně vpřed a vzad min. 24x24 – max. 36x36
- levostranné ovládání pojezdu vpřed a vzad
- řazení převodových stupňů pod zátěží bez použití spojkového pedálu
- min. 3 – max. 4 okruhy externí hydrauliky
- kabina s klimatizací a s topením
- nastavitelný sloupek řízení
- automatické vzduchem odpružené sedadlo s loketními opěrkami
- sedadlo spolujezdce s bezpečnostním pásem
- odpružená kabina
- výstražný maják
- vzduchové brzdy

čelní nakladač

- paralelogram
- odpružení
- zvedací výška pod spodní hranou nářadí min. 3,90 – max. 4,10 m
- nosnost v oku výložníku v úrovni terénu min. 2,70 - max. 3,00 t
- třetí elektrofunkce pro ovládání nářadí
- multifunkční lopata se zavíráním o šířce min. 2,20 – max. 2,40 m
- objem min. 1,10 – max. 2,00 m³.

2. Rotační bubnové síto

- vyměnitelné třídící síto
- pohon elektromotorem
- vynášecí dopravník
- rozměr ok min. 18x18 mm - max. 22x22mm

3. Štěpkovač

- průměr vkládaného a štěpkovaného materiálu min. 5 mm - max. 150 mm
- min. 2 – max. 3 horizontální hydraulicky hnané válce
- elektronická pojistka proti přetížení
- pohon od vývodového hřídele traktoru
- rozměry vkladacího prostoru štěpkovače min. 1050x750 mm - max. 1200x850 mm

4. Míchací vůz s vakovacím zařízením

- míchací vůz o objemu min. 7 – max. 9 m³
- pohon od vývodového hřídele traktoru
- min. 1- max. 2 vertikální kuželové šneky s min. 5 – max. 8 noži
- integrovaný vkladáč pro vtlačení materiálu do vaku
- samostatný kolový podvozek
- schopnost stroje drtit, mísit a vtlačet BRO do vaku v jednom procesu
- vakovací zařízení funkčně propojené s míchacím vozem

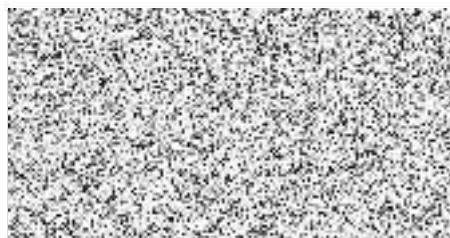
Vak (neuznatelný náklad)

- materiál LDPE
- min. průměr vaku 1,5 m - max. průměr vaku 1,95 m
- délka vaku min. 60 m – max. 65 m

5. Váhy nájezdové

- váživost min. 30 – max. 50 tun
- min. 2 - max. 4 ks platformy
- profil nad zemí min. 50 - max. 80 mm
- rozměr platformy: min. 900 x 500 mm – max. 1 200 x 800 mm
- hmotnost 1 platformy: min. 30 – max. 55 kg
- konektor pro připojení PC nebo radiomodemu

Zpracováno dne: 5. 12. 2013



Čestné prohlášení k projektu:

Kompostárna Lidice

Prohlašujeme, že více než 50 % námi vyrobeného kompostu použijeme na zakládání a přihnojení městské zeleně, apod.

V Mšeci dne 12. prosince 2013



.....

Luboš Rosenreiter - jednatel
ROZA CZ, s.r.o.
Mšec 211, 270 64
IČ: 24830917

ROZA CZ, s.r.o.
Mšec 211, 270 64
IČ: 24830917

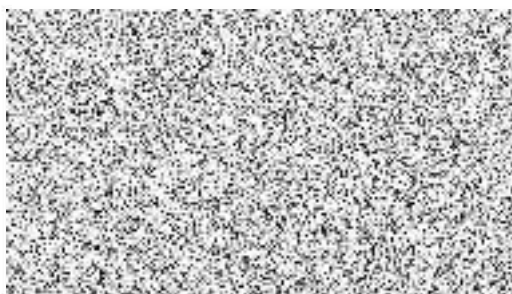
Odpovědná osoba:
Luboš Rosenreiter - jednatel

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že ukončíme realizaci projektu do konce roku 2015, viz. níže uvedený harmonogram.

Přípravná fáze projektu	25.10.2013
Předpokládané datum zahájení zadávacího řízení	2.5.2014
Předpokládané datum zahájení realizace projektu	1.10.2014
Předpokládané datum ukončení realizace projektu	1.6.2015
Předpokládané datum zahájení provozu	1.6.2015

Mšec, dne 9. 12. 2013



.....
za společnost ROZA CZ, s.r.o.
Luboš Rosenreiter - jednatel

Památník Lidice

Tokajická 152

273 54 Lidice

IČ: 70886342

PROHLÁŠENÍ

Prohlašujeme, že budeme dodávat společnosti ROZA CZ, s.r.o. cca 1400 tun biologicky rozložitelného komunálního odpadu ročně. Toto prohlášení se vydává pro účely vyřízení dotace z Operačního programu Životní prostředí. Odpad bude dodáván minimálně po celou dobu udržitelnosti projektu.

V Lidicích dne 29.11.2013



IČ: 708 86 342 DIČ: CZ70886342





Městský úřad Rakovník
obecní živnostenský úřad
Husovo náměstí 27, 269 01 Rakovník

Č. j.: **ŽÚ/5890/2013/3**
Sp. značka: **ŽÚ/5890/2013**

Výpis z živnostenského rejstříku

Obchodní firma: **ROZA CZ, s.r.o.**
Sídlo: **270 64, Mšec 211**
Identifikační číslo: **24830917**

Živnostenské oprávnění č. 1

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**
Obory činnosti: **Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost
Činnost odborného lesního hospodáře a vyhotovování lesních hospodářských plánů a osnov
Diagnostická, zkušební a poradenská činnost v ochraně rostlin a ošetřování rostlin, rostlinných produktů, objektů a půdy proti škodlivým organismům přípravky na ochranu rostlin nebo biocidními přípravky
Nakládání s reprodukčním materiálem lesních dřevin
Chov zvířat a jejich výcvik (s výjimkou živočišné výroby)
Úprava nerostů, dobývání rašeliny a bahna
Výroba krmiv, krmných směsí, doplňkových látek a premixů
Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků
Výroba hnojiv
Výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků
Povrchové úpravy a svařování kovů a dalších materiálů
Výroba elektronických součástí, elektrických zařízení a výroba a opravy elektrických strojů, přístrojů a elektronických zařízení pracujících na malém napětí
Výroba neelektrických zařízení pro domácnost
Výroba strojů a zařízení
Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti
Zprostředkování obchodu a služeb
Velkoobchod a maloobchod
Údržba motorových vozidel a jejich příslušenství
Ubytovací služby
Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí
Pronájem a půjčování věcí movitých
Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků**

Projektování pozemkových úprav
Projektování elektrických zařízení
Fotografické služby
Překladatelská a tlumočnická činnost
Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy
Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu
Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
Poskytování technických služeb
Výroba, obchod a služby jinde nezařazené

Vznik oprávnění: 01.04.2011

Doba platnosti oprávnění: na dobu neurčitou

Živnostenské oprávnění č. 2

Předmět podnikání: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování

Vznik oprávnění: 30.05.2011

Doba platnosti oprávnění: na dobu neurčitou

Úřad příslušný podle § 71 odst. 2 živnostenského zákona: Městský úřad Rakovník

V Rakovníku dne 02.12.2013



úřadu



Dodatek č. 1
ke smlouvě č. 14185984
o poskytnutí podpory
ze Státního fondu životního prostředí ČR
v rámci Operačního programu životní prostředí

Smluvní strany

Státní fond životního prostředí České republiky

se sídlem Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11

(korespondenční adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4)

IČ: 00020729

zastoupený ředitelem Ing. Petrem V a l d m a n e m

(dále jen „SFŽP“ nebo „Fond“)

a

ROZA CZ, s.r.o.

se sídlem: Mšec 211, 270 64 Mšec

IČ: 24830917

zastoupená jednatelem Lubošem R o s e n r e i t e r e m

(dále jen "příjemce podpory")

se dohodly na základě Změny č. 1 Rozhodnutí MŽP o poskytnutí dotace ze dne 02. 12. 2014 na této změně a doplnění smlouvy č. 14185984 o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Operačního programu životní prostředí ze dne 28. 07. 2014:

1.

V bodu 3 smlouvy se mění ustanovení o poskytnutí podpory tak, že na akci bude fondem poskytnuta dotace ve výši 249 700,00 Kč. Výše dotace ze státního rozpočtu, poskytnutá na základě Rozhodnutí MŽP bude činit maximálně 4 244 900,00 Kč.

2.

V bodu 4 se mění výše celkových způsobilých výdajů na 4 994 000,00 Kč a výše celkových způsobilých veřejných výdajů na 4 494 600,00 Kč. Dotace představuje 5 % z celkových způsobilých výdajů a 5,56% z celkových způsobilých veřejných výdajů.

3.

Ustanovení o právním vztahu příjemce podpory k předmětu podpory, uvedené v bodu 5 pod písm. e) zní takto:

- Nejpozději měsíc po ukončení realizace akce (pokud fond nepovolí jiný termín) se příjemce dotace stane (pokud jím již není) vlastníkem předmětu podpory.

Příjemce dotace je rovněž povinen zabezpečit, že předmět podpory nebude převeden na jinou osobu (ani právně zatížen, zejména zastaven ve prospěch jiné osoby) nejméně po dobu 5 let od ukončení realizace akce. Po tutéž dobu je povinen zabezpečit řádný provoz předmětu podpory. Pro tento účel se předmětem podpory rozumí věci pořízované (či rekonstruované,

upravené nebo jinak výrazně zhodnocené) s dotací podle tohoto rozhodnutí.

4.

Lhůta pro předložení podkladů k závěrečnému vyhodnocení akce, na kterou odkazuje bod 5, písm. g), se stanoví do 30. 04. 2015.

5.

Příjemce podpory tímto potvrzuje, že obdržel Změnu č. 1 Rozhodnutí MŽP o poskytnutí dotace ze dne 02. 12. 2014, včetně jeho příloh (Změny podmínek poskytnutí dotace a Technické a finanční přílohy), kterým bylo upraveno původní Rozhodnutí MŽP o poskytnutí dotace ze dne 30. 06. 2014.

6.

Ostatní ustanovení smlouvy se nemění.

7.

Tento dodatek byl vyhotoven a podepsán ve dvou exemplářích, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jeden exemplář.

V:

dne:

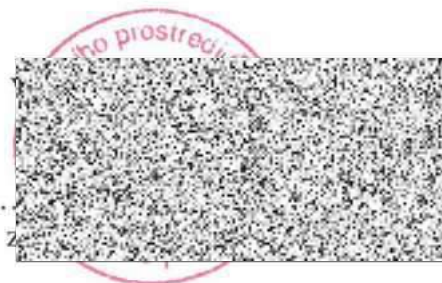
.....
zástu

5.12. 2014

DZA CZ s.r.o.

270 64 Mšec 211
830917, DIČ: CZ24830917
Tel./fax: 313 562 370
Tel.: 724 229 035

TOTO Ž
DCE D



Dodatek č. 3
ke smlouvě č. 14185984
o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního
prostředí ČR
v rámci Operačního programu Životní prostředí

Smluvní strany

Státní fond životního prostředí České republiky

se sídlem Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11

korespondenční adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4

IČ: 00020729

zastoupený ředitelem Ing. Petrem V a l d m a n e m

(dále jen „Fond“)

a

ROZA CZ, s.r.o.

se sídlem Mšec 211, 270 64 Mšec

IČ: 24830917

zastoupená jednatelem Lubošem R o s e n r e i t e r e m

(dále jen „příjemce podpory“)

se dohodly na základě Změny č. 3 Rozhodnutí MŽP o poskytnutí dotace ze dne 14. 1. 2016 na této změně a doplnění smlouvy č. 14185984 o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Operačního programu Životní prostředí ze dne 28. 7. 2014, ve znění dodatku č. 1 ze dne 5. 12. 2014 a dodatku č. 2 ze dne 29. 1. 2016:

1.

Termín pro předložení podkladů k závěrečnému vyhodnocení akce uvedený v bodu 5., písm. f) se prodlužuje do 30. 11. 2015.

2.

Ostatní ustanovení smlouvy se nemění.

3.

Příjemce podpory tímto potvrzuje, že obdržel Změnu č. 3 Rozhodnutí MŽP o poskytnutí dotace ze dne 14. 1. 2016, včetně jeho přílohy (změna podmínek poskytnutí dotace), kterým bylo upraveno původní Rozhodnutí MŽP o poskytnutí dotace ze dne 30. 6. 2014 ve znění pozdějších změn.

4.

Tento dodatek byl vyhotoven a podepsán ve dvou exemplářích, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po jednom exempláři.

VE MŠECI

dne: 5. 2. 2016



ROZA CZ s.r.o.
270 64 Mšec 211
IČ: 24830917, DIČ: CZ24830917
Tel./fax: 313 562 370
Tel.: 724 229 095

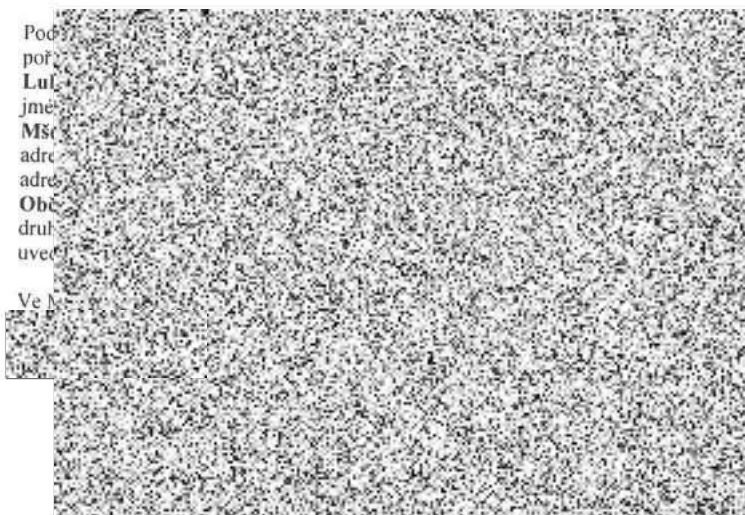
V Praze dne: [redacted] 2016

.....
Za:



Pod
poř.
Lul
jme
MŠ
adre
adre
Obc
dru
uved

Ve M



SFZP ČR
Doručeno: 28.04.2017
SFZP 039156/2017
listy: 2 přílohy
druh: 11/av:



sfzpes1041955

Dodatek č. 4
ke smlouvě č. 14185984
o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního
prostředí ČR
v rámci Operačního programu Životní prostředí

Smluvní strany

Státní fond životního prostředí České republiky
se sídlem Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11
korespondenční adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4
IČ: 00020729
zastoupený ředitelem Ing. Petrem V a l d m a n e m
(dále jen „Fond „)

a

ROZA CZ, s.r.o.
se sídlem Mšec 211, 270 64 Mšec
IČ: 24830917
zastoupená jednatelem Lubošem R o s e n r e i t e r e m
(dále jen „příjemce podpory „)

se dohodly na základě Změny č. 4 Rozhodnutí MŽP o poskytnutí dotace ze dne 15. 12. 2016 na této změně a doplnění smlouvy č. 14185984 o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Operačního programu Životní prostředí ze dne 28. 7. 2014, ve znění pozdějších dodatků:

1.

Termín pro předložení podkladů k závěrečnému vyhodnocení akce uvedený v bodu 5., písm. f) se prodlužuje do 30. 9. 2016.

2.

Ostatní ustanovení smlouvy se nemění.

3.

Příjemce podpory tímto potvrzuje, že obdržel Změnu č. 4 Rozhodnutí MŽP o poskytnutí dotace ze dne 15. 12. 2016, včetně jeho přílohy (změna podmínek poskytnutí dotace), kterým bylo upraveno původní Rozhodnutí MŽP o poskytnutí dotace ze dne 30. 6. 2014 ve znění pozdějších změn.

4.

Příjemce podpory souhlasí se zveřejněním celého textu Smlouvy, včetně tohoto dodatku, v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

5.

Tento dodatek byl vyhotoven a podepsán ve dvou exemplářích, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po jednom exempláři.

ROZA CZ, s.r.o.
270 64 Měsíc 211
V dne:
Z

V Praze dne 2017
za
-1-

Podl.
poř.
Lub.
měn.
Mše.
adres.
adres.
Obč.
druh.
ived.
Ve M.
Marc.

.....

Dodatek č. 2
ke smlouvě č. 14185984
o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního
prostředí ČR
v rámci Operačního programu Životní prostředí

Smluvní strany

Státní fond životního prostředí České republiky
se sídlem Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11
korespondenční adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4
IČ: 00020729
zastoupený ředitelem Ing. Petrem V a l d m a n e m
(dále jen „Fond“)

SFŽP ČR

Doručeno: 01.02.2016

SFŽP 012247/2016

listy: 1

přílohy:

druh:

11/sv: 1



sfzpesf45da5

a

ROZA CZ, s.r.o.
se sídlem Mšec 211, 270 64 Mšec
IČ: 24830917
zastoupená jednatelem Lubošem R o s e n r e i t e r e m
(dále jen „příjemce podpory“)

se dohodly na základě Změny č. 2 Rozhodnutí MŽP o poskytnutí dotace ze dne 15. 7. 2015 na této změně a doplnění smlouvy č. 14185984 o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Operačního programu Životní prostředí ze dne 28. 7. 2014, ve znění dodatku č. 1 ze dne 5. 12. 2014:

1.

Termín pro předložení podkladů k závěrečnému vyhodnocení akce uvedený v bodu 5., písm. f) se prodlužuje do 30. 9. 2015.

2.

Ostatní ustanovení smlouvy se nemění.

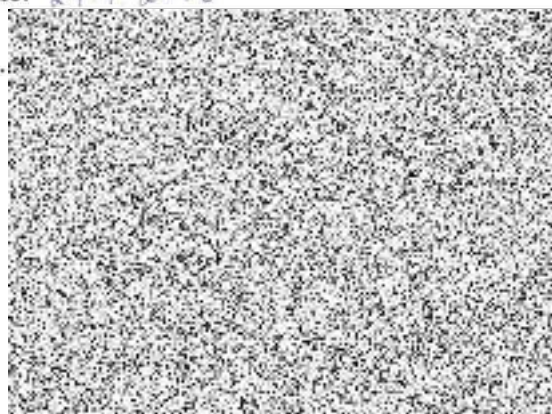
3.

Příjemce podpory tímto potvrzuje, že obdržel Změnu č. 2 Rozhodnutí MŽP o poskytnutí dotace ze dne 15. 7. 2015, včetně jeho přílohy (změna podmínek poskytnutí dotace), kterým bylo upraveno původní Rozhodnutí MŽP o poskytnutí dotace ze dne 30. 6. 2014 ve znění Změny č. 1 ze dne 2. 12. 2014.

4.

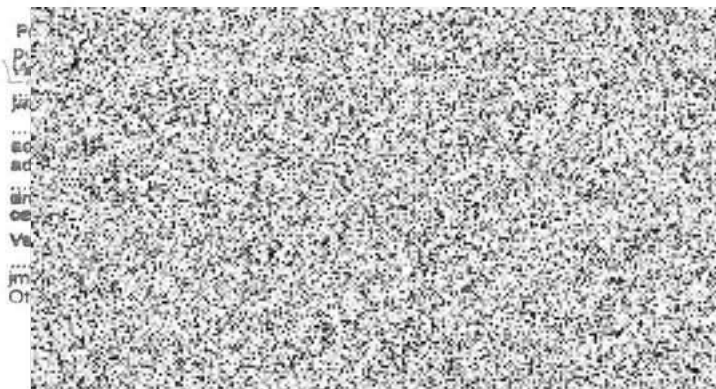
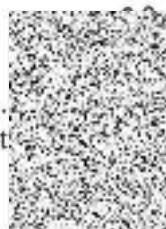
Tento dodatek byl vyhotoven a podepsán ve dvou exemplářích, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po jednom exempláři.

VE MŠECI
dne: 29. 1. 2016



V Praze dne: 01. 2016

zást.



Kol
1

SFŽP ČR

Doručeno: 28.04.2017

SFŽP 039156/2017

listy: 2

přílohy:

druh:

11/sv:



sfzpes1041955

Dodatek č. 4
ke smlouvě č. 14185984
o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního
prostředí ČR
v rámci Operačního programu Životní prostředí

Smluvní strany

Státní fond životního prostředí České republiky

se sídlem Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11

korespondenční adresa: Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4

IČ: 00020729

zastoupený ředitelem Ing. Petrem V a l d m a n e m

(dále jen „Fond“)

a

ROZA CZ, s.r.o.

se sídlem Mšec 211, 270 64 Mšec

IČ: 24830917

zastoupená jednatelem Lubošem R o s e n r e i t e r e m

(dále jen „příjemce podpory“)

se dohodly na základě Změny č. 4 Rozhodnutí MŽP o poskytnutí dotace ze dne 15. 12. 2016 na této změně a doplnění smlouvy č. 14185984 o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Operačního programu Životní prostředí ze dne 28. 7. 2014, ve znění pozdějších dodatků:

1.

Termín pro předložení podkladů k závěrečnému vyhodnocení akce uvedený v bodu 5., písm. f) se prodlužuje do 30. 9. 2016.

2.

Ostatní ustanovení smlouvy se nemění.

3.

Příjemce podpory tímto potvrzuje, že obdržel Změnu č. 4 Rozhodnutí MŽP o poskytnutí dotace ze dne 15. 12. 2016, včetně jeho přílohy (změna podmínek poskytnutí dotace), kterým bylo upraveno původní Rozhodnutí MŽP o poskytnutí dotace ze dne 30. 6. 2014 ve znění pozdějších změn.

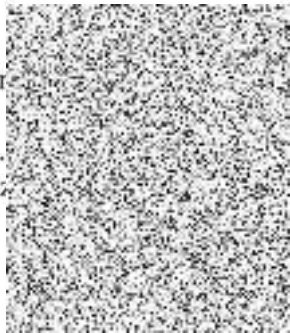

4.

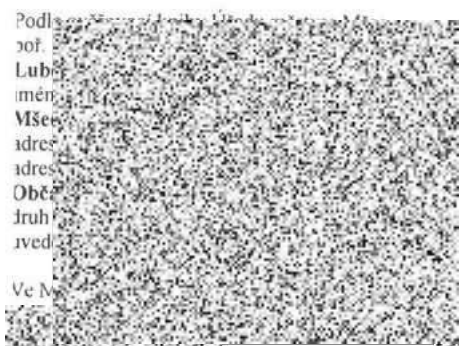

Příjemce podpory souhlasí se zveřejněním celého textu Smlouvy, včetně tohoto dodatku, v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

5.

Tento dodatek byl vyhotoven a podepsán ve dvou exemplářích, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po jednom exempláři.

ROZA CZ, s.r.o.
270 64 Mšec 211
V
dne: 

V Praze dne  2017


Podle
sof.
Lub
imén
Mšec
adres
adres
Obč
druh
ved
Ve N

mal podpis na listině za vlastní
CR/


Registrace akce

Poskytovatel
Ministerstvo životního prostředí
Vršovická 1442/65
100 10 Praha 10

Identifikační číslo EDS :

115D242002183

Identifikační číslo EIS :

reg.c. IS SFZP 14185984

Název akce (projektu) CZ.1.02/4.1.00/13.22736 Kompostárna LIDICE

Účastník	ROZA CZ, s.r.o. Mšec 211 27064 Mšec CZ	Typ financování	Ex ante
		Místo realizace projektu	Mšec
		Alokace v území (okres LAU)	CZ020C Rakovník
IČ	24830917		
RČ		Telefon	
Statutární zástupce, nebo osoba oprávněná	Luboš Rosenreiter	E-mail	
		Fax	

Kód řádku	Název	Termíny akce (projektu)	Ukončení
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem		01.06.2015

Cíl akce (projektu) / Indikátor / Parametr

Cíl akce (projektu)

Kód řádku	Název indikátoru	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum cílové hodnoty
-----------	------------------	----------------	-----------------	----------------	----------------------

Kód řádku	Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota *	Maximální hodnota *
1	Kapacita kompostárny	t/rok	1 300,000	min	0,000	0,000

* v případě závaznosti INT je umožněno vyplnit minimální a maximální hodnotu (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit)



Financování projektu *					údaje Kč	X	€	
P.č.	Kód řádku	do 31.12.2013	Aktuální rok 2014**	2015	po 2015	Celkem v letech	Závaz nost **	Min/Max hodnota ***
1	6159	0,00	0,00	5 150 000,00	0,00	5 150 000,00	max	
	615s	0,00	0,00	5 150 000,00	0,00	5 150 000,00	max	
	64ps	0,00	0,00	5 150 000,00	0,00	5 150 000,00	max	
2	6660	0,00	0,00	3 939 750,00	0,00	3 939 750,00	max	
	666s	0,00	0,00	3 939 750,00	0,00	3 939 750,00	max	
3	6679	0,00	0,00	515 000,00	0,00	515 000,00	max	
	667s	0,00	0,00	515 000,00	0,00	515 000,00	max	
4	6730	0,00	0,00	695 250,00	0,00	695 250,00	max	
	673s	0,00	0,00	695 250,00	0,00	695 250,00	max	
	69zs	0,00	0,00	5 150 000,00	0,00	5 150 000,00	max	
	Souhrn za SR INV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Souhrn za SR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Souhrn za SR a alokace EU	0,00	0,00	3 939 750,00	0,00	3 939 750,00		
	Souhrn zdrojů	0,00	0,00	5 150 000,00	0,00	5 150 000,00		

			Klasifikace SR ****						
P.č.	Kód řádku	Název	Druh. tříd.	Odvět. tříd.	IISSP Zdroj	IISSP Účel	Účel. znak	Typ SR	Aktuální rok 2014**
1	6159	Jiné výše neuvedené náklady realizace projektu							0,00
	615s	Ostatní náklady realizace projektu							0,00
	64ps	SOUHRN FINANČNÍCH POTŘEB PROJEKTU							0,00
2	6660	Prostředky EU kryté alokací schválenou EK							0,00
	666s	Předpokládané zdroje financování							0,00
3	6679	Jiné než výše uvedené vlastní zdroje účastníka programu							0,00
	667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)							0,00
4	6730	Dotace ze Státního fondu životního prostředí							0,00
	673s	Dotace poskytnuté ze státních fondů							0,00
	69zs	SOUHRN FINANČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU							0,00
	Souhrn za SR	INV							0,00
	Souhrn za SR								0,00
	Souhrn za SR a alokace EU								0,00
	Souhrn zdrojů								0,00

* hodnoty v jednotlivých řádcích se uvádějí v Kč na 2 desetinná místa






** pokud poskytovatel nestanoví jinak v podmínkách tohoto dokumentu, jsou závazné objemy aktuálního roku, pokud není pole závaznost vyplněno, není závaznost stanovena

*** v případě závaznosti INT se vyplňuje minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit)

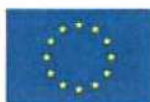
**** Klasifikace může být v průběhu roku upřesněna poskytovatelem

Podmínky

Nedílnou součástí tohoto dokumentu je příloha, která obsahuje podmínky pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace / stanovení výdajů, účel, na který má být dotace poskytnuta, základní podmínky dotace a předpokládanou strukturu financování.

Datum		Č.j.	115D242002183/1
Schválil	Mgr. 	Vyřizuje	
Razítko a podpis		Telefon	
		E-mail	
		Fax	





Příloha k registračnímu listu akce

ident.č. EDS/SMVS: 115D242002183
ev.č. IS SFŽP: 14185984
ev.č. MSC 2007: CZ.1.02/4.1.00/13.22736
žadatel/účastník/příjemce podpory: ROZA CZ, s.r.o.

Účel, na který bude dotace při splnění stanovených podmínek poskytnuta:

Předmětem projektu je pořízení technologie na kompostárnu.

Podmínky pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace:

- Celková výše dotace stejně jako procentní podíly dotace stanovené v tomto registračním listu jsou maximální a budou upřesněny spolu s termíny realizace podle příslušných dodavatelských smluv. V případě snížení celkových způsobilých veřejných výdajů na základě upřesněných celkových výdajů a aktuálních sazeb DPH bude dotace snížena dle procentních podílů podpory uvedených v tomto registračním listu.
- Celková výše podpory nepřesáhne maximální možnou výši veřejné podpory, případně podpory de minimis, dle aktuálního znění předpisů upravujících poskytování veřejné podpory a podpory de minimis.
- Žadatel provede výběr dodavatele podle čl. 7 Směrnice MŽP č. 6/2014 a pokynů Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen "fond").
- Podmínkou vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace je předložení zadávací dokumentace k výběrovému řízení na realizaci předmětu podpory ve fondu požadovaném rozsahu a příp. dalších požadovaných dokladů v rozsahu podle přílohy č. 1A aktuální Směrnice MŽP, je-li to relevantní, do 1 měsíce od vydání tohoto registračního listu. Tyto doklady předloží žadatel fondu.
- Podmínkou vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo změny rozhodnutí o poskytnutí dotace, na jejichž základě lze zahájit financování akce (proplácet podporu), je předložení nezbytných dokladů v rozsahu podle příloh č. 1A a 1B aktuální Směrnice MŽP do 6 měsíců od vydání tohoto registračního listu. Tyto doklady předloží žadatel fondu. Termín může v případě vážných důvodů prodloužit fond.

Základní podmínky poskytnutí dotace:

(viz rovněž body 2 a 3 závěrečného ustanovení)

- Žadatel je povinen předkládat Fondu elektronicky průběžné monitorovací zprávy o stavu přípravy a realizace akce, včetně aktualizace plánu financování v letech, a to od okamžiku vydání Registračního listu (viz. Závazné pokyny pro žadatele a příjemce). Nezaslání monitorovací zprávy v požadovaném termínu a neaktualizace plánu financování v letech může mít za následek přesun alokovaných finančních prostředků do následujícího roku.
- Akce bude provedena v souladu s předloženou žádostí.
- Akce bude realizována v předpokládaném rozsahu, tj. dodávka technologického vybavení na kompostárnu o celkové projektované kapacitě 1 300,000 t/rok (tj. navýšení kapacity o 1 300,000 t/rok) včetně následného provozu.
- Vyrobený kompost bude po dobu udržitelnosti projektu využit v souladu s předloženou žádostí, tzn. příjemce podpory zajistí využití vyrobeného kompostu převážně k hnojení zemědělské půdy.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

- V rámci kompostárny bude zajištěno minimálně 50% podílu BRKO na vstupu do zařízení.
- Příjemce podpory doloží Fondu spolu s doklady předkládanými podle přílohy č. 1B aktuální Směrnice MŽP dostatečné zajištění vlastních zdrojů do celkové výše upřesněných rozpočtových nákladů na realizaci akce.
- Příjemce podpory zajistí udržitelnost projektu, a to i v případě, že by cash flow projektu nezaručovalo jeho udržitelnost. Případný rozdíl bude kryt z jiných zdrojů příjemce podpory.
- Příjemce podpory je povinen na vyžádání fondu předložit doplňující ekonomické podklady.
- Příjemce podpory je povinen vést účetnictví (daňovou evidenci) podle pravidel uvedených v bodu 3 závěrečného ustanovení a musí být schopen průkazně všechny operace dokladovat dle relevantních nařízení EU při následných kontrolách a auditech.



Předpokládaná struktura financování:

(částky uvedené v registračním listu jsou zaokrouhleny na tisíce směrem nahoru. Při další administraci akce se bude vycházet z níže uvedených částek)

Plánovaná výše podpory z OP ŽP v jednotlivých letech v Kč:										
Finanční zdroje (v Kč) rok	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Celkem	
									v Kč	v % k CZV
Celkové výdaje na projekt	0	0	0	0	0	0	0	6 231 500	6 231 500	
Celkové nezpůsobilé výdaje projektu	0	0	0	0	0	0	0	1 081 500	1 081 500	
Celkové způsobilé výdaje projektu	0	0	0	0	0	0	0	5 150 000	5 150 000	100
Zdroje žadatele	0	0	0	0	0	0	0	515 000	515 000	9
Podpora z FS (dotace)	0	0	0	0	0	0	0	3 939 750	3 939 750	77
Dotace SFŽP ČR	0	0	0	0	0	0	0	695 250	695 250	14

Plánovaná výše podpory z OPŽP odpovídá stavu při podání žádosti. Skutečné rozložení do jednotlivých let bude určeno podle aktuálních potřeb financování akce a s přihlédnutím k disponibilním prostředkům OPŽP.

Dojde-li k přehodnocení charakteristiky příjemce podpory (veřejnoprávní, soukromoprávní subjekt), bude výše podpory z FS a výše podpory ze SFŽP ČR odpovídajícím způsobem upravena. Úhrn podpory z FS a SFŽP ČR zůstane zachován.



Závěrečné ustanovení:

1.

Termín realizace akce je orientační a odpovídá stavu z období přípravy registrace akce.

2.

Dílčí parametry akce mohou být upraveny ve vazbě na zpřesněnou dokumentaci, při zachování vlastního účelu akce. Rozhodnutí o poskytnutí dotace bude rovněž obsahovat další podmínky poskytnutí dotace, včetně sankcí pro případ jejich porušení.

3.

Pokud se žadatel v žádosti o podporu identifikoval jako subjekt, který vede podvojně nebo jednoduché účetnictví, je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy ČR. Vede-li účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, je povinen vést analytickou evidenci s vazbou k akci (předmětu podpory).

Pokud se žadatel v žádosti o podporu identifikoval jako subjekt, který nevede účetnictví, ale pouze daňovou evidenci, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, rozšířenou o níže uvedené požadavky, a to, že:

- příslušné doklady musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví (s výjimkou bodu f) pro subjekty, které nevedou účetnictví, ale daňovou evidenci);
- předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
- při kontrole žadatel poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu;
- skutečně příjmy a výdaje jsou analyticky vedeny ve vztahu k příslušnému projektu, ke kterému se vážou, tzn. že na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, ke kterému projektu se vztahují.

4.

Procenta dotace uvedená v tomto registračním listu jsou zaokrouhlena. Při stanovení výše dotace podle úvodních podmínek tohoto registračního listu se bude vycházet ze skutečného poměru uvedených hodnot dotace a způsobilých výdajů.





ROZHODNUTÍ č. 14185984-SFŽP

o poskytnutí podpory na spolufinancování projektu v rámci Operačního programu Životní prostředí z prostředků Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen "SFŽP" nebo "fond")

Podle § 1 odst. 5 zákona č. 388/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon o fondu") a podle čl. 8 Směrnice MŽP č. 6/2014 pro předkládání žádostí a o poskytování prostředků pro projekty z Operačního programu Životní prostředí včetně spolufinancování ze SFŽP a státního rozpočtu České republiky – kapitoly 315 (životní prostředí), na základě žádosti příjemce podpory posouzené fondem

rozhodují o poskytnutí

dotace ze SFŽP	ve výši	695 250 Kč	z CZV	tj. 14 %	z CZVV	tj. 15 %
podpora ze SFŽP celkem	ve výši	695 250 Kč		tj. 14 %		tj. 15 %
z celkových způsobilých výdajů (CZV)	ve výši		5 150 000 Kč		tj. 90 %	
z celkových způsobilých veřejných výdajů (CZVV)	ve výši				4 635 000 Kč	

na akci:

Kompostárna LIDICE

prioritní osy:

4 - Zkvalitnění nakládání s odpady a odstraňování starých ekologických zátěží (FS)

realizovanou v letech:

2008-2015

pro příjemce podpory:

ROZA CZ, s.r.o., IČ: 24830917
Mšec 211, Mšec 270 64

ident.č. EDS/SMVS, MSC2007:

115D242002183, CZ.1.02/4.1.00/13.22736

Účel poskytnutí podpory:

Předmětem projektu je pořízení technologie na kompostárnu.

V Praze dne: 20. 06. 2014

Č.j.: SFŽP 173034/2013



dí

Základní podmínky poskytnutí podpory a její další náležitosti jsou uvedeny v příloze, která je nedílnou součástí tohoto rozhodnutí. Na základě tohoto rozhodnutí uzavře fond s příjemcem podpory smlouvu o poskytnutí podpory, která stanoví další podmínky poskytnutí podpory ze SFŽP včetně důsledků jejich neplnění.



Příloha k rozhodnutí č. 14185984-SFŽP

Příjemce podpory: ROZA CZ, s.r.o.

Základní podmínky poskytnutí podpory:

(viz rovněž body 2 a 3 závěrečného ustanovení)

- Celková výše podpory stejně jako procentní podíly podpory stanovené tímto rozhodnutím jsou maximální a budou upřesněny spolu s termíny realizace podle příslušných dodavatelských smluv. V případě snížení celkových způsobilých veřejných výdajů na základě upřesněných celkových výdajů a aktuálních sazeb DPH bude podpora snížena dle procentních podílů podpory uvedených v tomto rozhodnutí.
- Celková výše podpory nepřesáhne maximální možnou výši veřejné podpory, případně podpory de minimis, dle aktuálního znění předpisů upravujících poskytování veřejné podpory a podpory de minimis
- Příjemce podpory provede výběr dodavatele podle čl. 7 Směrnice MŽP č. 6/2014 a pokynů Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen "fond").
- Podmínkou pro uzavření smlouvy o podpoře nebo dodatku ke smlouvě mezi fondem a příjemcem podpory, na jejichž základě lze zahájit financování akce (proplácet podporu), je předložení nezbytných dokladů v rozsahu podle příloh č. 1A a 1B aktuální Směrnice MŽP do 6 měsíců od vydání registračního listu. Tyto doklady předloží žadatel fondu. Termín může v případě vážných důvodů prodloužit fond.
- Fond není povinen smlouvu o podpoře uzavřít, pokud nebude Ministerstvem životního prostředí vydáno odpovídající rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- Žadatel je povinen předkládat Fondu elektronicky průběžné monitorovací zprávy o stavu přípravy a realizace akce, včetně aktualizace plánu financování v letech, a to od okamžiku vydání Registračního listu (viz. Závazné pokyny pro žadatele a příjemce). Nezaslání monitorovací zprávy v požadovaném termínu a neaktualizace plánu financování v letech může mít za následek přesun alokovaných finančních prostředků do následujícího roku.
- Akce bude provedena v souladu s předloženou žádostí.
- Akce bude realizována v předpokládaném rozsahu, tj. dodávka technologického vybavení na kompostárnu o celkové projektované kapacitě 1 300,000 t/rok (tj. navýšení kapacity o 1 300,000 t/rok) včetně následného provozu.
- Vyrobený kompost bude po dobu udržitelnosti projektu využit v souladu s předloženou žádostí, tzn. příjemce podpory zajistí využití vyrobeného kompostu převážně k hnojení zemědělské půdy.
- V rámci kompostárny bude zajištěno minimálně 50% podílu BRKO na vstupu do zařízení.
- Příjemce podpory doloží Fondu spolu s doklady předkládanými podle přílohy č. 1B aktuální Směrnice MŽP dostatečné zajištění vlastních zdrojů do celkové výše upřesněných rozpočtových nákladů na realizaci akce.
- Příjemce podpory zajistí udržitelnost projektu, a to i v případě, že by cash flow projektu nezaručovalo jeho udržitelnost. Případný rozdíl bude kryt z jiných zdrojů příjemce podpory.
- Příjemce podpory je povinen na vyžádání fondu předložit doplňující ekonomické podklady.
- Příjemce podpory je povinen vést účetnictví (daňovou evidenci) podle pravidel uvedených v bodu 3 závěrečného ustanovení a musí být schopen průkazně všechny operace dokladovat dle relevantních nařízení EU při následných kontrolách a auditech.
- Fond si vyhrazuje právo změn ve financování předmětu podpory, zejména pak změn v rozpisech čerpání podpory i v jednotlivých letech, a to v závislosti na objemu disponibilních finančních



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

prostředků. V takových případech bude příjemci podpory umožněna i případná změna termínu realizace akce.

- Smlouva mezi fondem a příjemcem podpory bude obsahovat závazek příjemce podpory, že po stanovenou dobu nepřevěde předmět podpory na jinou osobu.





Předpokládaná struktura financování:

Plánovaná výše podpory z OP ŽP v jednotlivých letech v Kč:										
Finanční zdroje (v Kč) rok	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Celkem	
									v Kč	v % k CZV
Celkové výdaje na projekt	0	0	0	0	0	0	0	6 231 500	6 231 500	
Celkové nezpůsobilé výdaje projektu	0	0	0	0	0	0	0	1 081 500	1 081 500	
Celkové způsobilé výdaje projektu	0	0	0	0	0	0	0	5 150 000	5 150 000	100
Zdroje žadatele	0	0	0	0	0	0	0	515 000	515 000	9
Podpora z FS (dotace)	0	0	0	0	0	0	0	3 939 750	3 939 750	77
Dotace SFŽP ČR	0	0	0	0	0	0	0	695 250	695 250	14

Plánovaná výše podpory z OPŽP odpovídá stavu při podání žádosti. Skutečné rozložení do jednotlivých let bude určeno podle aktuálních potřeb financování akce a s přihlédnutím k disponibilním prostředkům OPŽP.

Dojde-li k přehodnocení charakteristiky příjemce podpory (veřejnoprávní, soukromoprávní subjekt), bude výše podpory z FS a výše podpory ze SFŽP ČR odpovídajícím způsobem upravena. Úhrn podpory z FS a SFŽP ČR zůstane zachován.



Závěrečné ustanovení:

1.

Termín realizace je orientační a odpovídá stavu z období přípravy rozhodnutí. Závazné termíny realizace akce a jejich případné prodloužení stanoví fond buď ve smlouvě o poskytnutí podpory, nebo v příslušných dodatcích ke smlouvě o poskytnutí podpory. Vychází přitom z návrhu příjemce podpory a potřeby řádného splnění účelu poskytnutí podpory.

2.

Díličí parametry akce budou upraveny ve smlouvě o podpoře resp. v dodatku ke smlouvě o poskytnutí podpory, a to ve vazbě na zpřesněnou dokumentaci při zachování vlastního účelu akce a v rozsahu stanoveném v odpovídajícím rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaném Ministerstvem životního prostředí.

3.

Pokud se příjemce podpory v žádosti o podporu identifikoval jako subjekt, který vede podvojně nebo jednoduché účetnictví, je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy ČR. Vede-li účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, je povinen vést analytickou evidenci s vazbou k akci (předmětu podpory).

Pokud se příjemce podpory v žádosti o podporu identifikoval jako subjekt, který nevede účetnictví, ale pouze daňovou evidenci, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, rozšířenou o níže uvedené požadavky, a to, že:

- příslušné doklady musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví (s výjimkou bodu f) pro subjekty, které nevedou účetnictví, ale daňovou evidenci);
- předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
- při kontrole příjemce poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu;
- skutečněné příjmy a výdaje jsou analyticky vedeny ve vztahu k příslušnému projektu, ke kterému se vážou, tzn. že na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, ke kterému projektu se vztahují.

4.

Procenta podpory uvedená v tomto rozhodnutí jsou zaokrouhlena. Při stanovení výše podpory podle úvodních podmínek tohoto rozhodnutí se bude vycházet ze skutečného poměru uvedených hodnot podpory a způsobilých výdajů.



Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Poskytovatel

Ministerstvo životního prostředí

Identifikační číslo EDS :

115D242002183

Vršovická 1442/65

100 10 Praha 10

Identifikační číslo EIS :

reg.c. IS SFZP 14185984

Název akce (projektu)

CZ.1.02/4.1.00/13.22736 Kompostárna LIDICE

Účastník

ROZA CZ, s.r.o.

Typ financování

Ex ante

Měsíc 211

Místo realizace projektu

Měsíc

27064 Měsíc

Alokace v území (okres

CZ020C

CZ

LAU)

Rakovník

IČ

24830917

RČ

Telefon

Statutární

Luboš Rosenreiter

E-mail

zástupce, nebo

osoba oprávněná

Fax

Kód řádku	Název	Termíny akce (projektu)	Ukončení	Závaznost
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem		01.06.2015	max
2042	Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)		25.11.2015	max

Cíl akce (projektu) / Indikátor / Parametr

Cíl akce (projektu)	
---------------------	--

Kód řádku	Název indikátoru	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum cílové hodnoty
-----------	------------------	----------------	-----------------	----------------	----------------------

Kód řádku	Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota *	Maximální hodnota *
1	Kapacita kompostárny	t/rok	1 300,000	min	0,000	0,000

* v případě závaznosti INT je umožněno vyplnit minimální a maximální hodnotu (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit)

Financování projektu *					údaje Kč	X	€	
P.č.	Kód řádku	do 31.12.2013	Aktuální rok 2014**	2015	po 2015	Celkem v letech	Závaz nost **	Min/Max hodnota ***
1	6159	0,00	0,00	5 150 000,00	0,00	5 150 000,00	max	
	615s	0,00	0,00	5 150 000,00	0,00	5 150 000,00	max	
	64ps	0,00	0,00	5 150 000,00	0,00	5 150 000,00	max	
2	6660	0,00	0,00	3 939 750,00	0,00	3 939 750,00	max	
	666s	0,00	0,00	3 939 750,00	0,00	3 939 750,00	max	
3	6679	0,00	0,00	515 000,00	0,00	515 000,00	max	
	667s	0,00	0,00	515 000,00	0,00	515 000,00	max	
4	6730	0,00	0,00	695 250,00	0,00	695 250,00	max	
	673s	0,00	0,00	695 250,00	0,00	695 250,00	max	
	69zs	0,00	0,00	5 150 000,00	0,00	5 150 000,00	max	
	Souhrn za SR INV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Souhrn za SR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Souhrn za SR a alokace EU	0,00	0,00	3 939 750,00	0,00	3 939 750,00		
	Souhrn zdrojů	0,00	0,00	5 150 000,00	0,00	5 150 000,00		

			Klasifikace SR ****						
P.č.	Kód řádku	Název	Druh. tříd.	Odvět. tříd.	IISSP Zdroj	IISSP Účel	Účel. znak	Typ SR	Aktuální rok 2014**
1	6159	Jiné výše neuvedené náklady realizace projektu							0,00
	615s	Ostatní náklady realizace projektu							0,00
	64ps	SOUHRN FINANČNÍCH POTŘEB PROJEKTU							0,00
2	6660	Prostředky EU kryté alokací schválenou EK							0,00
	666s	Předpokládané zdroje financování							0,00
3	6679	Jiné než výše uvedené vlastní zdroje účastníka programu							0,00
	667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)							0,00
4	6730	Dotace ze Státního fondu životního prostředí							0,00
	673s	Dotace poskytnuté ze státních fondů							0,00
	69zs	SOUHRN FINANČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU							0,00
	Souhrn za SR INV								0,00
	Souhrn za SR								0,00
	Souhrn za SR a alokace EU								0,00
	Souhrn zdrojů								0,00

* hodnoty v jednotlivých řádcích se uvádějí v Kč na 2 desetinná místa

** pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto dokumentu, jsou závazné objemy aktuálního roku, pokud není pole závaznost vyplněno, není závaznost stanovena


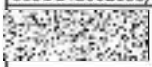
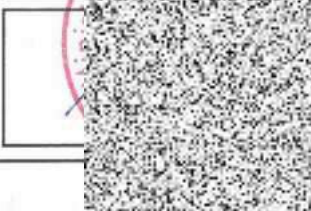

*** v případě závaznosti INT se vyplňuje minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit)

**** Klasifikace může být v průběhu roku upřesněna poskytovatelem

Podmínky

Nedílnou součástí tohoto dokumentu jsou dvě přílohy - Podmínky poskytnutí dotace a Tabulky postihů za porušení pravidel zadávání veřejných zakázek.



Datum	30.06.2014	Č.j.	115D242002183/2
Schválil	Ing. 	Vyřizuje	
Razítko a podpis		Telefon	
		E-mail	
		Fax	

Vydání tohoto rozhodnutí nepodléhá správnímu poplatku podle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích.
 Na toto rozhodnutí se podle § 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nevztahují obecné předpisy o správním řízení
 (zákon č. 500/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a je vyloučeno jeho soudní přezkoumání.



Příloha č.1 k Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Podmínky poskytnutí dotace

vydané na základě § 14, odst. 4, písm. g zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (dále také rozpočtová pravidla).

ev.č. EDS/SMVS : 115D242002183
ev.č. IS SFŽP : 14185984
ev. č. MSC 2007 : CZ.1.02/4.1.00/13.22736
příjemce dotace : ROZA CZ, s.r.o.

A. Základní podmínky poskytnutí dotace

Příjemce dotace je povinen zabezpečit následující:

- a) Akce bude realizována v souladu s předloženou žádostí, jejími přílohami a tímto rozhodnutím tak, aby byl splněn účel, pro který je dotace dle tohoto rozhodnutí poskytována. Příjemce dotace je povinen ve spolupráci se Státním fondem životního prostředí České republiky (dále jen fond) aktualizovat údaje nezbytné pro další administraci akce postupem uvedeným ve Směrnici MŽP.
- b) Akce bude provedena dle předložené dokumentace, jejích případných změn a doplňků odsouhlasených fondem.
- c) - Účel dotace: Předmětem projektu je pořízení technologie na kompostárnu.
 - Žadatel je povinen předkládat Fondu elektronicky průběžné monitorovací zprávy o stavu přípravy a realizace akce, včetně aktualizace plánu financování v letech, a to od okamžiku vydání Registračního listu (viz. Závazné pokyny pro žadatele a příjemce). Nezaslání monitorovací zprávy v požadovaném termínu a neaktualizace plánu financování v letech může mít za následek přesun alokovaných finančních prostředků do následujícího roku.
 - Akce bude provedena v souladu s předloženou žádostí.
 - Akce bude realizována v předpokládaném rozsahu, tj. dodávka technologického vybavení na kompostárnu o celkové projektované kapacitě 1 300,000 t/rok (tj. navýšení kapacity o 1 300,000 t/rok) včetně následného provozu.
 - Vyrobený kompost bude po dobu udržitelnosti projektu využit v souladu s předloženou žádostí, tzn. příjemce podpory zajistí využití vyrobeného kompostu převážně k hnojení zemědělské půdy.
 - V rámci kompostárny bude zajištěno minimálně 50% podílu BRKO na vstupu do zařízení.
 - Příjemce podpory zajistí udržitelnost projektu, a to i v případě, že by cash flow projektu nezaručovalo jeho udržitelnost. Případný rozdíl bude kryt z jiných zdrojů příjemce podpory.
 - Příjemce podpory je povinen na vyžádání fondu předložit doplňující ekonomické podklady.



- Účel, pro který je poskytována dotace dle tohoto rozhodnutí, bude řádně plněn nejméně po dobu 5 let od ukončení realizace akce. Po tuto dobu bude rovněž zachována stálost operace definovaná v čl. 57 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1260/1999 (dále jen Obecné nařízení).

- Nejpozději měsíc po ukončení realizace akce (pokud fond nepovolí jiný termín) bude právní vztah příjemce dotace k předmětu podpory v souladu s ustanoveními Implementačního dokumentu a Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP ve znění platném ke dni vyhlášení příslušné výzvy pro podání žádostí o poskytnutí podpory v rámci OPŽP.

- Příjemce dotace je rovněž povinen s ohledem na charakter akce zabezpečit, že předmět podpory nebude převeden na jinou osobu ani právně zatížen, zejména zastaven ve prospěch jiné osoby (vyjma takových věcných břemen, u kterých výkon práv z nich odvozený neohroží realizaci akce, ani plnění jejího účelu po stanovenou dobu), nejméně po dobu 5 let od ukončení realizace akce a po tuto dobu zajistit řádný provoz, resp. péči o předmět podpory. Pro tento účel se předmětem podpory rozumí věci pořizované (či rekonstruované, upravené, nebo jinak výrazně zhodnocené) s dotací podle tohoto rozhodnutí, a ve stanovených případech i budovy (stavby) a pozemky, ve kterých (na kterých) mají být umístěny.

- d) Podmínkou zahájení financování akce (proplácení podpory) je předložení nezbytných dokladů v rozsahu dle aktuální Směrnice MŽP do 11.12.2014
- e) Podklady k závěrečnému vyhodnocení akce (návrh dokumentace závěrečného vyhodnocení akce) v rozsahu podle příslušné přílohy aktuální Směrnice MŽP budou fondu předloženy do 25.11.2015.
- f) Termín pro ukončení realizace akce se stanovuje na 01.06.2015.

B. Další podmínky poskytnutí dotace

1. Povinnosti příjemce dotace při nakládání s poskytnutými prostředky.

- a) Příjemce dotace je povinen poskytnuté finanční prostředky použít výhradně k stanovenému účelu. Dotace je určena pouze pro způsobilé, oprávněné, účelné, nezbytné, skutečně vynaložené a řádně prokázané výdaje na dodávky, služby a stavební (popřípadě jiné) práce, kterými je akce realizována. Za způsobilé výdaje mohou být považovány pouze výdaje odpovídající cenám v místě a čase obvyklým.
- b) Příjemce dotace je povinen poskytnuté finanční prostředky použít k úhradě příslušných nákladů nejpozději do 10 pracovních dnů od data jejich poskytnutí a v téže lhůtě poskytnout fondu bankovní výpisy dokládající kompletní úhradu dané fakturace dodavateli jak z prostředků dotace, tak i podíl vlastních zdrojů. Pokud příjemce dotace obdrží finanční prostředky až po uskutečnění příslušných výdajů, pak jako použití poskytnutých finančních prostředků bude posuzována odpovídající, příjemcem dotace již provedená, úhrada příslušných nákladů.
- c) Příjemce dotace je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky, popřípadě jejich část, jestliže pomine účel, pro který je podpora poskytována, a to nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy se příjemce podpory o této skutečnosti dozví. Stejně je povinen postupovat i v případě, že oprávněná potřeba použít poskytnuté peněžní prostředky pomine pouze na přechodnou dobu.
V případě, že v uvedené lhůtě požádá příjemce dotace fond o vyčíslení částky k vrácení, uvedená lhůta se ruší a fond zašle příjemci dotace odpovídající výzvu k vrácení s nově stanovenou 30 denní lhůtou.
V případě vratky DPH je příjemce dotace povinen vrátit finanční prostředky do 30 dnů od uplatnění nároku na odpočet, tj. ode dne podání daňového přiznání, ve kterém je uplatněn nárok na odpočet DPH.



- d) Příjemce dotace je povinen vrátit tu část poskytnutých finančních prostředků, která odpovídá případnému překročení procentního podílu uvedeného v tomto rozhodnutí, a to do 30 dnů ode dne, kdy tuto skutečnost zjistí. Stejně je povinen postupovat v případě, že zjistí překročení nominální výše dotace, která měla být v dané etapě realizace akce poskytnuta.
- V případě, že v uvedené lhůtě požádá příjemce dotace fond o vyčíslení částky k vrácení, uvedená lhůta se ruší a fond zašle příjemci dotace odpovídající výzvu k vrácení s nově stanovenou 30 denní lhůtou.
- V případě vratky DPH je příjemce dotace povinen vrátit finanční prostředky do 30 dnů od uplatnění nároku na odpočet, tj. ode dne podání daňového přiznání, ve kterém je uplatněn nárok na odpočet DPH.

2. Povinnosti příjemce dotace v souvislosti s kontrolou, účetnictvím a výkazní činností.

- a) Příjemce dotace je povinen umožnit zástupcům fondu, Ministerstva životního prostředí, Ministerstva financí, příslušného finančního úřadu a finančního ředitelství, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, dalších kontrolních orgánů dle zákona o finanční kontrole (zákon č. 320/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů) a zákona o kontrole (zákon č. 255/2012 Sb.) a dalších kontrolních orgánů dle předpisů EU provádět věcnou, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to v takovém rozsahu (i pokud jde o poskytnutí příslušných dokladů), aby mohly být objasněny všechny okolnosti, týkající se plnění povinností příjemce podpory vyplývajících z tohoto rozhodnutí a splněny všechny náležitosti požadované ohledně kontroly legislativou EU. K tomu je rovněž povinen poskytnout potřebnou součinnost.
- b) Aby kontrola mohla být prováděna i po ukončení akce, je příjemce dotace povinen uchovávat veškeré doklady a písemnosti potřebné k řádnému provedení kontroly po dobu 3 let od uzavření Operačního programu Životní prostředí (dále jen OPŽP) podle čl. 89 odst. 5 Obecného nařízení, nejméně však po dobu 10 let následujících po roce, ve kterém obdrží protokol o závěrečném vyhodnocení akce. Informace o uzavření OPŽP bude zveřejněna na internetových stránkách fondu.
- c) Příjemce dotace je povinen bezodkladně informovat fond o všech provedených kontrolách ze strany jiných subjektů než fondu, o všech navržených opatřeních k nápravě a o jejich splnění.
- d) Příjemce je povinen realizovat veškerá opatření k nápravě uložená Ministerstvem životního prostředí nebo fondem, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě, a informovat o splnění subjekt, který takové opatření k nápravě uložil.
- e) Příjemce dotace je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech a o majetku pořízeném z dotace, vést analytické účty, příp. kódy s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu a uchovávat účetní záznamy vztahující se k akci rovněž v elektronické podobě.
- f) Příjemce dotace musí být schopen průkazně všechny účetní operace dokladovat dle relevantních nařízení EU, zákonů uvedených v písm. e) a podle Metodiky finančních toků a kontroly programů spolufinancovaných ze strukturálních fondů, Fondu soudržnosti a Evropského rybářského fondu na programové období 2007-2013 vydanou Ministerstvem financí (dále jen Metodika finančních toků) při následných kontrolách a auditech.
- Příjemce dotace je povinen v účetnictví, daňové nebo operativní evidenci vést a řádně vykazovat veškeré způsobilé i nezpůsobilé výdaje akce včetně dokladů o úhradě výdajů, a to jak v případě dodavatelského způsobu realizace akce, tak v případě (je-li tento způsob realizace fondem odsouhlasen) věcných příspěvků nebo osobních nákladů (prací svépomocí), které jsou definovány v kapitole 5 Implementačního dokumentu OPŽP.
- g) Příjemce dotace je povinen předkládat fondu monitorovací zprávy, k jejichž vyplnění je vyzván prostřednictvím elektronického prostředí BENE-FILL. Bližší pokyny a náležitosti těchto zpráv (včetně formuláře) jsou k dispozici v elektronickém prostředí BENE-FILL (přístupné přes internetovou stránku <http://rozcestnik.opzp.cz>) a v Závazných pokynech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP (dále jen Závazné pokyny) aktuálně zveřejňovaných na internetové stránce <http://www.opzp.cz>.
- h) Příjemce dotace je povinen na žádost a podle pokynů fondu poskytovat fondu potřebné informace (včetně požadovaných výkazů), na základě kterých bude fond moci zabezpečit řádně svoji účetní, kontrolní a výkazní činnost, která je mu uložena.



- i) Příjemce dotace je povinen akceptovat využívání údajů v informačních systémech pro účely administrace prostředků EU.
- j) Příjemce dotace je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, a s vyhláškou č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Povinné údaje dle vyhlášky č. 52/2008 Sb. je příjemce dotace povinen poskytovateli dotace předložit v souladu s lhůtami stanovenými vyhláškou.

3. Další povinnosti příjemce dotace, související s realizací akce.

- a) Příjemce dotace je povinen dodržovat pravidla pro zadávání zakázek stanovená v čl. 7 Směrnice MŽP č. 6/2014 a v Závazných pokynech, a to i v průběhu realizace akce. Přitom je povinen vždy dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.
- b) Příjemce dotace je povinen zabezpečit, aby byly uhrazeny veškeré náklady akce, a to i náklady přesahující způsobilé výdaje, a to i v průběhu realizace akce.
- c) K zamezení dvojího financování smí příjemce dotace čerpat na výdaje akce pouze podporu v rámci OPŽP. Příjemce dotace není oprávněn na akci čerpat prostředky z jiných finančních nástrojů Evropské unie či národních programů fondu.
- d) Příjemce dotace je povinen bez zbytečného odkladu požádat Ministerstvo životního prostředí prostřednictvím fondu o změnu tohoto rozhodnutí v případě takových změn skutečností či podmínek v něm předpokládaných, které by příjemci podpory znemožnily splnit jeho povinnosti stanovené tímto rozhodnutím (u povinností vázaných na konkrétní termín před uplynutím příslušného termínu v takovém předstihu, aby bylo možno žádost řádně posoudit a vyřídit).
- e) Příjemce dotace je povinen fondu, jakož i všem orgánům a institucím uvedeným v bodu 2. písm. a) sdělovat pouze pravdivé, nezkreslené a úplné informace týkající se skutečností, kterými se toto rozhodnutí zabývá.
- f) Příjemce dotace je povinen při nakládání s dotací poskytnutou podle tohoto rozhodnutí dodržovat pravidla stanovená Programovým dokumentem OPŽP, Implementačním dokumentem OPŽP, aktuální Metodikou finančních toků a Směrnicí MŽP.
- g) Příjemce dotace je povinen po celou dobu realizace akce dodržovat politiky Evropské unie, zejména pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, pravidla zadávání veřejných zakázek, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí mezi muži a ženami. Přitom se zohlední, má-li toto dodržování opodstatnění s ohledem na charakter akce.
- h) Příjemce dotace je povinen pořizovat průběžnou fotodokumentaci z realizace akce, přitom respektovat případné požadavky fondu na její obsah a vypovídací hodnotu a na požádání ji poskytnout fondu ke kontrolním účelům.
- i) Příjemce dotace je povinen provádět propagaci akce v souladu s Obecným nařízením a nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k Obecnému nařízení a v souladu se Závaznými pokyny, které mohou stanovit povinnosti propagace nad rámec uvedených nařízení. Jedná se zejména o umístění velkoplošného panelu, instalování pamětní desky, informování účastníků se subjektů o spolufinancování akce fondy EU, umístění log, prohlášení a názvu fondu na výstupy projektu (banner OPŽP), slavnostní zahájení/ukončení Velkého projektu v souladu s technickými vlastnostmi informačních a propagačních opatření.

4. Další povinnosti příjemce dotace.

- a) Příjemce dotace je povinen informovat fond o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností příjemce dotace podle tohoto rozhodnutí, včetně rozdílů proti stanovenému harmonogramu a rozsahu prací (tzv. vícepráce). Informaci (povinností informovat) se rozumí podání informace v písemné podobě, případně e - mailem nebo datovou schránkou.
- b) Příjemce dotace je povinen řádně plnit pokyny a požadavky Ministerstva životního prostředí a fondu vydané v zájmu řádné administrace OPŽP, zejména v souvislosti s přípravou, realizací, financováním a kontrolou akce.



- c) Příjemce dotace je povinen zejména používat ke komunikaci s fondem elektronické prostředí BENE-FILL vždy, je-li komunikace tímto prostředím umožněna. Přitom je povinen dodržovat formu a obsah dokumentů a informací tak, jak jsou v tomto prostředí určeny. Rovněž je povinen sledovat informace předané mu na jeho elektronickou adresu, jakož i aktuální informace a instrukce uváděné v elektronickém prostředí BENE-FILL.

C. Důsledky neplnění podmínek tohoto rozhodnutí

1. Nedodržení povinností stanovených v oddílu A písm. a) a b) bude postiženo odvodem ve výši 100 % z celkové částky dotace – pokud příjemce stav vzniklý neplněním těchto povinností neprodleně po identifikaci napraví, může být od odvodu upuštěno. Nesplnění podmínek stanovených v oddílu A písm. c) bude postiženo odvodem ve výši 100 % z celkové částky dotace, s výjimkou nesplnění závazných indikátorů, které bude postiženo takto: splnění 95 % a více – bez postihu, splnění 50 – 94,99 % - odvod z celkové částky dotace ve výši odpovídající poměru nedosažení indikátoru, splnění 0 – 49,99 % - odvod ve výši 100 %. Pokud nebude splněno více závazných indikátorů, výše odvodu bude stanovena dle indikátoru s nejzávažnějším nedodržením (indikátor s nejnižší mírou splnění cílové hodnoty). Takto stanovený odvod se uplatní pouze v případech závazných indikátorů uvedených na formuláři tohoto rozhodnutí v oddílu parametr akce a v oddílu A písm. c) Podmínek. Další Indikátory, které budou uvedeny pouze v Technické a finanční příloze (dále také TFP) tohoto rozhodnutí, budou stanoveny výhradně za účelem monitoringu věcného pokroku projektu a jejich naplnění není podmínkou poskytnutí dotace.
2. Nedodání podkladů nebo dodání nekompletních či nesprávných podkladů k závěrečnému vyhodnocení akce v termínu stanoveném v oddíle A písm. e) bude postiženo takto: Do 10 dní nebude uplatněn žádný postih (nepovažuje se za neoprávněné použití prostředků podle § 3 písm. e) rozpočtových pravidel). Pokud nebude doloženo do 10 dní, bude příjemci dotace zaslána výzva k doložení se lhůtou 30 dní od jejího doručení. Pokud nebude dodáno ani do uvedené 30 denní lhůty, bude uplatněn odvod ve výši 0,5 % z celkové částky dotace za každý započatý měsíc zpoždění. Nedodržení povinností stanovených v oddílu A písm. f) bude postiženo takto: překročení termínu do 1 měsíce nebude postiženo (nepovažuje se za neoprávněné použití prostředků dle § 3 písm. e) rozpočtových pravidel), překročení termínu o 1 až 3 měsíce bude postiženo odvodem ve výši 1 % z celkové částky dotace, překročení termínu o 3 až 6 měsíců bude postiženo odvodem ve výši 3 % z celkové částky dotace, překročení termínu o více než 6 měsíců bude postiženo odvodem ve výši 5 % z celkové částky dotace.
3. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 1. písm. a) bude postiženo odvodem ve výši částky dotace použité v rozporu s tímto ustanovením. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 1. písm. b) bude postiženo takto: Do 10 pracovních dní nebude uplatněn žádný postih. Pokud nebude povinnost splněna do 10 pracovních dní, bude příjemci dotace zaslána urgence s termínem dalších 10 pracovních dní po doručení výzvy. Pokud ani v tomto termínu nedojde ke splnění povinnosti, bude uplatněn odvod ve výši 100 % z částky zadržené dotace a za každý den neuhrazení vlastních zdrojů odvod ve výši 0,1 % z hodnoty neuhrazených vlastních zdrojů. Nedodržení povinnosti stanovené v oddílu B bod 1. písm. b) (neposkytnutí bankovního výpisu) není neoprávněným použitím prostředků podle § 3 písm. e) rozpočtových pravidel. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 1. písm. c) a d) bude postiženo odvodem ve výši 100 % z celkové částky dotace.
4. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 2. písm. b) bude postiženo odvodem ve výši 0,1 – 5 % z celkové částky dotace. Nesplnění povinnosti stanovené v oddílu B bod 2. písm. c) – bez postihu. Nesplnění povinnosti stanovené v oddílu B bod 2. písm. d) bude postiženo odvodem ve výši 0,1 - 5 % z celkové částky dotace. Nesplnění povinnosti stanovené v oddílu B bod 2. písm. g) bude postiženo odvodem ve výši 0,1 % z celkové částky dotace za každou nepředloženou zprávu či za zprávu podanou se zpožděním více než 30 dní. Nesplnění povinnosti stanovené v oddílu B bod 2. písm. j) – bez postihu. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 2. písm. a), e), f) a h) bude postiženo odvodem ve výši 0,1 - 1 % z celkové částky dotace.



5. V zadávacích řízeních, ve kterých nebyly dodrženy povinnosti stanovené v oddílu B bod 3. písm. a) těchto Podmínek poskytnutí dotace bude porušení těchto povinností sankcionováno dle tabulky uvedené v příloze č. 2 tohoto Rozhodnutí. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 3. písm. b), c), e) a f) bude postiženo odvodem ve výši 0,1 - 1 % z celkové částky dotace. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 3. písm. g) mimo pravidel zadávání veřejných zakázek (viz. věta první výše), bude postiženo odvodem ve výši 0,1 - 1 % z celkové částky dotace. Nedodržení povinností stanovené v oddílu B bod 3. písm. d) není neoprávněným použitím prostředků podle § 3 písm. e) rozpočtových pravidel. Nesplnění povinností stanovené v oddílu B bod 3. písm. h) bude postiženo odvodem ve výši 0,1 - 5 % z celkové částky dotace. Nesplnění povinností stanovené v oddílu B bod 3. písm. i) bude postiženo takto: Neumístění velkoplošného panelu nebo pamětní desky a chybějící povinné údaje na dokumentech či analýzách bude postiženo odvodem ve výši 0,1 - 3 % z celkové částky dotace, nesplnění ostatních povinností bude postiženo odvodem ve výši 0,1 - 1 % z celkové částky dotace.
6. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 4. písm. a) bude postiženo odvodem ve výši 0,1 - 1 % z celkové částky dotace, s výjimkou neposkytnutí informací o rozsahu prací (tzv. vícepráce), které bude postiženo odvodem ve výši 100 % z celkové částky dotace. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 4. písm. b), c) a d) bude postiženo odvodem ve výši 0,1 - 1 % z celkové částky dotace.
7. Obecná ustanovení:
- a) Následky porušení rozhodnutí o poskytnutí dotace (včetně dále uvedených podmínek) se řídí ustanovením § 44a rozpočtových pravidel (odvod za porušení rozpočtové kázně). Při porušení rozpočtové kázně je příjemce dotace povinen odvést veškeré prokazatelně neoprávněně vyplacené nebo zadržované prostředky včetně penále ve smyslu § 44a rozpočtových pravidel v termínu stanoveném příslušným finančním úřadem. Prostředky příjemce dotace odvádí prostřednictvím příslušného finančního úřadu, jestliže se jedná o odvod za porušení rozpočtové kázně či související penále.
 - b) Nesplnění kterékoliv z ostatních podmínek poskytnutí dotace bude hodnoceno jako porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech a povede k odvodu za porušení rozpočtové kázně. Výkon správy odvodů za porušení rozpočtové kázně je v působnosti územně příslušných finančních orgánů.
 - c) Není-li v tomto dokumentu stanoveno jinak, či nestanoví-li jinak zákon, bude každé jednotlivé porušení rozpočtové kázně postiženo odvodem ve výši 0,1 - 1 % z celkové částky dotace. V ostatních případech porušení (neuvedených v tomto dokumentu, tj. méně závažná porušení povinností ve smyslu § 14 odst. 6 rozpočtových pravidel) budou postižena odvodem za porušení rozpočtové kázně v rozmezí 1 - 5 % z celkové výše dotace za každé jednotlivé porušení.
 - d) Dojde-li k souběhu různých postihů dle výše uvedených pravidel za porušení jedné povinnosti, uplatní se postih, kterému odpovídá větší hodnota odvodu.
 - e) Případný přesun čerpání dotace mezi částmi určenými na investiční a neinvestiční část akce odsouhlasený fondem, nebude posuzován jako neoprávněné použití prostředků podle § 3 písm. e) rozpočtových pravidel.
 - f) V případě, že došlo k porušení podmínek poskytnutí dotace v důsledku neposkytnutí adekvátní součinnosti poskytovatele dotace či vlivem objektivně neovladatelných událostí, kterým nemohl příjemce dotace předejít, nejedná se o porušení rozpočtové kázně a za toto porušení nebude uplatněn postih.

D. Další náležitosti spojené s poskytnutím dotace

1. Opatření podporované podle tohoto rozhodnutí je označováno běžně jako akce. V dokumentech souvisejících s OPŽP mohou být použita i jiná označení – např. projekt, operace.



2. Způsobilé výdaje uvedené v tomto rozhodnutí vycházejí z předpokládaných nákladů akce. Skutečná výše dotace je limitována jak procentním podílem uvedeným v TFP, tak částkou uvedenou v rozhodnutí. Pokud skutečné způsobilé výdaje (a to i průběžně, v průběhu realizace akce) překročí způsobilé výdaje uvedené v TFP (popřípadě jejich část odpovídající postupu realizace akce), uhradí příjemce dotace částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud fondem uznané způsobilé výdaje budou nižší než způsobilé výdaje uvedené v TFP, procentní podíl dotace se nemění, to znamená, že dotace se úměrně sníží.
Celková výše dotace nepřesáhne maximální možnou výši veřejné podpory, případně podpory de minimis, dle aktuálního znění předpisů upravujících poskytování veřejné podpory a podpory de minimis.
3. Bližší popis akce s odkazem na příslušnou dokumentaci (projekt) a plán financování akce bude obsahovat TFP. Rozpis částek v plánu financování na jednotlivé roky je orientační. Konkrétní částky na jednotlivé roky určí s ohledem na harmonogram realizace akce a disponibilní zdroje programu fond prostřednictvím finančně platebního kalendáře. Návrh finančně platebního kalendáře vytváří příjemce dotace a prostřednictvím elektronického prostředí BENE-FILL jej zasílá fondu.
4. Financování akce bude zahájeno poté, co příjemce dotace poskytne fondu veškeré údaje nezbytné pro stanovení výše dotace v souvislosti s ukončením výběrového řízení. Náležitosti žádosti o platbu stanoví fond v Závazných pokynech. V průběhu roku bude dotace poskytována v závislosti na postupu realizace akce a plnění podmínek tohoto rozhodnutí. Fond je oprávněn pozastavit (či nezahájit) poskytování dotace, pokud zjistí, že příjemce dotace neplní některou z povinností stanovených tímto rozhodnutím, či je plnění některé povinnosti vážně ohroženo. Ustanovení části pojednávající o důsledcích neplnění podmínek poskytnutí dotace tím není dotčeno.
5. Souhlas s případnými změnami a doplňky dokumentace dle ustanovení oddílu A bodu b) může být podmíněn odpovídajícím snížením dotace. V takovém případě bude na žádost příjemce dotace odpovídajícím způsobem upraveno toto rozhodnutí.
6. Soupisy dokladů charakterizujících akci a účtů budou uvedeny v TFP. Fond tyto soupisy upraví, pokud nedojde ke změně účelu akce ani předmětu podpory.
7. Připomíná se, že příjemce dotace je povinen při realizaci akce a dalším plnění jejího účelu dodržovat platné právní předpisy a že v souvislosti s jejich případným porušením hrozí postih ve smyslu rozpočtových pravidel.
8. Jako Směrnice MŽP je v tomto rozhodnutí označována Směrnice MŽP pro předkládání žádostí a o poskytování finančních prostředků pro projekty z Operačního programu Životní prostředí včetně spolufinancování ze Státního fondu životního prostředí České republiky a státního rozpočtu – kapitoly 315 (životní prostředí).
9. Pokud je v rámci akce poskytnuta příjemci podpora podpora dle nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis nebo dle Rozhodnutí Komise N 236/2009 ze dne 7. května 2009 (dále jen veřejná podpora) může se skutečná výše dotace, jež je limitována částkou uvedenou v tomto rozhodnutí, lišit od výše dotace uvedené v tomto rozhodnutí, a to v důsledku změny kurzu Evropské centrální banky stanoveného ke dni poskytnutí veřejné podpory. Dnem poskytnutí podpory se rozumí den vydání rozhodnutí. Skutečně vyplacené prostředky v rámci projektu dle výše uvedeného nařízení (ES) č. 1998/2006 nebo Rozhodnutí Komise N 236/2009 budou potvrzeny v rámci závěrečného vyhodnocení akce.
10. Pokud budou v rámci opatření vytvořeny jiné příjmy projektu, které nebyly zohledněny při výpočtu dotace, bude o tyto příjmy snížena dotace, a to odpovídajícím způsobem dle Závazných pokynů.



Příloha č. 3 k Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Stanovení finančních oprav, které se použijí pro výdaje financované z OPŽP v případě porušení zákonných ustanovení a závazných požadavků poskytovatele dotace při zadávání veřejných zakázek

ČÁST A - OBECNÁ USTANOVENÍ

1. Postihy stanovené v tomto dokumentu budou použity v případě zjištění nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 3 písm. a) Podmínek poskytnutí dotace. V případě, že je možné přesně vyčíslit finanční dopad identifikovaného pochybení, bude užitá korekce v jeho výši, v případě, že toto není možné, bude užitá korekce dle části B tohoto dokumentu.
2. Výše finanční opravy se vypočítá z částky, která byla poskytovatelem dotace poskytnuta v souvislosti s výběrovým řízením, u kterého se porušení pravidla vyskytlo.
3. V případě, že u veřejné zakázky bude identifikováno více pochybení, procentuální míra odvodu za jednotlivá pochybení se nesčítá, ale je uplatněn nejvyšší odvod.
4. V případě, že identifikované pochybení je formálního charakteru bez třeba i jen potenciálního finančního dopadu (např. vlivu na výsledek zadávacího řízení) je možné užít korekci 0%.
5. V případě, že identifikované pochybení bylo pravomocným rozhodnutím soudu v trestním řízení shledáno jako trestný čin, bude užitá korekce ve výši 100%.
6. Závažnost pochybení je posuzována zejména s ohledem na vliv tohoto pochybení na výsledek zadávacího řízení, z pohledu principů nediskriminace, rovného zacházení a transparentnosti a dále z pohledu principů hospodárnosti, efektivity a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků. Pochybení nutno považovat za závažné především v případech, kdy v jeho důsledku došlo k odrazení dodavatelů od účasti v zadávacím řízení, či byla uzavřena smlouva s nesprávným dodavatelem. Výši korekce za jednotlivá pochybení uvedená v části B tohoto dokumentu je možno vnímat jako rozmezí ohraničené nejvyšší a nejnížší uvedenou mírou korekce.
7. Pochybení specifikovaná v části B jsou vztažena především k ustanovením zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“), nicméně v případě pochybení, které není v rozporu se ZVZ, ale jedná se o porušení závazných požadavků poskytovatele dotace (např. Závazné pokyny pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP, doporučení poskytovatele dotace a dalších orgánů zapojených do implementace a kontroly OPŽP) budou užitá tato ustanovení obdobně.
8. V případě, že bude identifikováno pochybení, které není v tomto dokumentu konkrétně uvedeno, bude ke stanovení míry korekce užito analogie s ohledem na přiměřenost korekce.

ČÁST B - STANOVENÍ FINANČNÍCH OPRAV PRO KONKRÉTNÍ POCHYBENÍ V RÁMCI VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Oznámení o zakázce a zadávací podmínky			
Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
1.	Povinnosti v oblasti uveřejňování	A) Zakázka byla zadána, aniž by bylo odesláno Oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo výzva o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění. Vztahuje se i na případy, kdy nebylo vůbec provedeno zadávací řízení, nebo byla smlouva uzavřena s uchazečem, který se zadávacího řízení neúčastnil. B) Marginální porušení (např. neuveřejnění oznámení o uzavření smlouvy).	A) 100 % 25 % pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila dodavatelům přístup k zadávané zakázce. B) 2 %, v případě, že se jedná pouze o formální porušení 0 %.
2.	Neoprávněné rozdělení předmětu veřejné zakázky	Předmět veřejné zakázky je rozdělen tak, aby došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod zákonné limity.	100 % 25 % pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila dodavatelům z jiného členského státu přístup k zadávané zakázce.
3.	Nedodržení - Minimální délky lhůty pro podání nabídek; Nebo - Minimální délky lhůty pro podání žádostí o účast	Porušení povinnosti stanovit lhůtu pro podání nabídek/ žádostí o účast v délce stanovené v ZVZ.	25 %, pokud zkrácení lhůty přesahuje 50 % minimální zákonné délky, 10 %, pokud zkrácení lhůty přesahuje 30 % minimální zákonné délky, 5 %, zkrácení lhůty nedosahuje 30 % minimální zákonné délky 2 %, u marginálních zkrácení lhůty.
4.	Nedostatečná doba pro získání zadávací dokumentace	Doba, ve které mohou dodavatelé získat zadávací dokumentaci je příliš krátká, čímž vytváří neodůvodněnou překážku pro účast v zadávacím řízení.	25 %, pokud je doba, ve které mohou dodavatelé získat zadávací dokumentaci kratší než 50 % lhůty pro podání nabídek 10 %, pokud je doba, ve které mohou dodavatelé získat zadávací dokumentaci kratší než 60 % lhůty pro podání nabídek, 5 %, pokud je doba, ve které mohou dodavatelé získat

			zadávací dokumentaci kratší než 80 % lhůty pro podání nabídek.
5.	Neuveřejnění informací o - Prodloužení lhůty pro podání nabídek; nebo - Lhůty pro podání žádostí o účast	Došlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek nebo lhůty pro podání žádostí o účast, ale toto prodloužení nebylo zákonným způsobem uveřejněno.	10 % Korekce může být snížena na 5% s ohledem na nižší závažnost porušení.
6.	Použití jednacího řízení s uveřejněním bez zákonného důvodu	Zadání veřejné zakázky v jednacím řízení s uveřejněním v případě, kdy tento postup není umožněn příslušnými zákonnými ustanoveními.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení.
7.	Zadání veřejné zakázky v oblasti obrany nebo bezpečnosti bez zadávacího řízení	Zadání veřejné zakázky v oblasti obrany nebo bezpečnosti bez zadávacího řízení v případě, kdy tento postup není umožněn příslušným zákonným ustanovením.	100 % Korekce může být snížena na 25%, 10% či 5% s ohledem na malou závažnost porušení.
8.	Neuvedení kvalifikačních předpokladů nebo hodnotících kritérií v Oznámení o zakázce nebo v zadávacích podmínkách	Kvalifikační předpoklady nejsou uvedeny v uveřejnění. Hodnotící kritéria nejsou uvedena v Oznámení o zakázce, ani v zadávacích podmínkách.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % pokud kvalifikační předpoklady/hodnotící kritéria byly uvedeny, ale nebyly uvedeny dostatečně jasným a detailním způsobem.
9.	Nezákonné kvalifikační předpoklady nebo hodnotící kritéria nebo jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky	Stanovení nezákonných, zpravidla diskriminačních kvalifikačních předpokladů nebo hodnotících kritérií nebo jiných požadavků zadavatele na plnění veřejné zakázky. Například: - Povinnost mít provozovnu nebo zástupce v dané zemi nebo regionu; - Povinnost uchazečů mít zkušenosti v dané zemi nebo regionu;	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení.
10.	Stanovení nepřiměřených kvalifikačních předpokladů či neodpovídajících předmětu veřejné zakázky	Stanovení kvalifikačních předpokladů, které neodpovídají předmětu zadávané veřejné zakázky, či nepřiměřeně vysokých požadavků, které vytvářejí neoprávněné překážky účasti v zadávacím řízení.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení.

54

11.	Diskriminační vymezení předmětu zakázky	Předmět plnění zakázky je v zadávacích podmínkách vymezen způsobem, který nezajišťuje rovný přístup jednotlivých dodavatelů, resp. někteří dodavatelé jsou takto vymezeným předmětem zakázky zvýhodnění.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení.
12.	Nedostatečné vymezení předmětu zakázky	Předmět zakázky je v zadávacích podmínkách vymezen nedostatečně tak, že neobsahuje veškeré informace podstatné pro zpracování nabídky.	10 % Korekce může být snížena 5 % s ohledem na malou závažnost porušení. V případě, že část předmětu veřejné zakázky nebyla součástí uveřejnění zakázky, bude korekce odpovídat 100 % hodnoty této části.

Posouzení a hodnocení nabídek			
Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
13.	Změna kvalifikačních předpokladů po otevření obálek s nabídkami nebo žádostmi o účast vedoucí k neoprávněnému přijetí nabídek.	Kvalifikační předpoklady byly změněny ve fázi posouzení kvalifikace, což má vliv na splnění kvalifikace jednotlivými dodavateli - splnění kvalifikace dodavateli, kteří by ji dle zadávacích podmínek nesplňovali. Vztahuje se i na případy, kdy zadavatel nevyloučí uchazeče, který měl být dle zadávacích podmínek vyloučen.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení.
14.	Změna kvalifikačních předpokladů po otevření obálek s nabídkami nebo žádostmi o účast vedoucí k neoprávněnému vyloučení nabídek	Kvalifikační předpoklady byly změněny ve fázi posouzení kvalifikace, což má vliv na splnění kvalifikace jednotlivými dodavateli - nesplnění kvalifikace dodavateli, kteří by ji dle zadávacích podmínek splňovali.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení.
15.	Posuzování kvalifikace či hodnocení nabídek podle jiných kvalifikačních předpokladů či hodnotících kritérií, než byly uvedeny v zadávacích	Při hodnocení nabídek byla použita jiná hodnotící kritéria (případně sub-kritéria nebo jejich váhy), než byla uvedena v zadávacích podmínkách.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení.

44

	podmínkách		
16.	Nezákonné nebo netransparentní posouzení a/nebo hodnocení nabídek, či nerovný přístup k uchazečům.	Dokumentace o průběhu zadávacího řízení neexistuje nebo neobsahuje všechny náležitosti vyžadované ZVZ. Nebo způsob posouzení a hodnocení nabídek neodpovídal zákonným ustanovením (např. neustanovení hodnotící komise).	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení.
17.	Úprava nabídky po jejím otevření	Zadavatel umožní uchazeči upravit nabídku po jejím otevření.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení.
18.	Jednání o nabídkách	Zadavatel v otevřeném nebo užším řízení jedná s uchazečem o nabídce způsobem, který není v souladu s původními zadávacími podmínkami.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení.
19.	Podstatná změna zadávacích podmínek v jednacím řízení s uveřejněním	Zadavatel v jednacím řízení s uveřejněním v průběhu jednání o nabídkách podstatně změní původní zadávací podmínky.	25 % Korekce může být snížena na 10% či 5% s ohledem na malou závažnost porušení.
20.	Vyřazení nabídky obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu bez umožnění jejího zdůvodnění	Vyřazení nabídky obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu bez umožnění jejího zdůvodnění.	25 %
21.	Střet zájmů či zvýhodnění některého dodavatele nebo některých dodavatelů	A) Pokud je střet zájmu shledán pravomocným rozhodnutím soudu. B) Pokud jsou v průběhu zadávacích podmínek některému dodavateli nebo některým dodavatelům poskytnuty informace, které nejsou poskytnuty jiným, případně jsou některý dodavatel nebo někteří dodavatelé jiným způsobem zvýhodnění a tyto skutečnosti mohou mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	A) 100 % v případě střetu zájmů. B) 100 % v případě zvýhodnění některého z uchazečů s možností snížení na 25 % s ohledem na nižší závažnost porušení.

Plnění zakázky			
Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
22.	Podstatná změna smlouvy	Podstatná změna smlouvy ve smyslu ZVZ.	25 % z hodnoty zakázky, a zároveň celá hodnota případného navýšení zakázky, které bylo podstatnou změnou smlouvy provedeno.
23.	Snížení rozsahu smlouvy na plnění veřejné zakázky	Snížení rozsahu smlouvy na plnění veřejné zakázky, které by mohlo mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky.	Celá částka, o kterou byla snížena hodnota veřejné zakázky ¹ , a zároveň 25 % konečné hodnoty veřejné zakázky v případě, že změna hodnoty veřejné zakázky je podstatnou změnou smlouvy.
24.	Zadání dodatečných stavebních prací nebo služeb při nesplnění podmínky objektivní nepředvídatelnosti	Původní veřejná zakázka byla zadána v souladu se ZVZ, ale dodatečné stavební práce nebo služby byly zadány, aniž by byla naplněna podmínka objektivní nepředvídatelnosti prací.	100 % z hodnoty dodatečných prací. V případě, že dodatečné práce nepřekročí prahovou hodnotu pro nadlimitní veřejnou zakázku, a zároveň 50 % z hodnoty původní zakázky, může být korekce snížena na 25 %.
25.	Zadání dodatečných stavebních prací nebo služeb ve vyšším rozsahu než 20 % původní zakázky	Původní veřejná zakázka byla zadána v souladu se ZVZ, ale rozsah dodatečných stavebních prací nebo služeb překročil zákonný limit.	100 % z částky přesahující 50 % hodnoty původní zakázky. 25 % z částky přesahující zákonný limit až do 50 % hodnoty původní veřejné zakázky.

¹ Odvod části dotace, o kterou byla snížena hodnota veřejné zakázky, se neuplatní, pokud tato část dotace nebyla příjemci vyplacena.

54

Další pochybení			
Č.	Typ porušení	Popis porušení	Sazba finanční opravy
26.	Netransparentní omezení počtu zájemců	Omezení počtu zájemců nebylo provedeno transparentním způsobem.	25 % s možností snížení na 10 %, nejedná-li se o nadlimitní veřejnou zakázku.
27.	Další porušení ZVZ případně závazných požadavků poskytovatele dotace.	Další porušení ZVZ či závazných požadavků poskytovatele dotace (např. Závazné pokyny pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP, doporučení poskytovatele dotace a dalších orgánů zapojených do implementace a kontroly OPŽP), které není specifikováno v žádném z výše uvedených bodů.	25 % Korekce může být snížena na 10 % či 5 % s ohledem na malou závažnost porušení.



Smlouva č. 14185984 o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Operačního programu Životní prostředí

I. Smluvní strany

1.

SFŽP ČR

Doručeno: 31.07.2014

SFZP 127805/2014

listy: 1 přílohy: 1

druh: 11/sv:



sfzpscd8327a

Státní fond životního prostředí České republiky

se sídlem Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11

(korespondenční adresa : Olbrachtova 2006/9, 140 00 Praha 4)

IČ : 00020729

zastoupený ředitelem Ing. Petrem V a l d m a n e m

(dále jen "SFŽP", nebo "fond")

bankovní spojení : Česká národní banka, číslo účtu : 9025001/0710 (dále jen "účet fondu")

variabilní symbol : viz bod 18.

a

ROZA CZ, s.r.o.

se sídlem: Mšec 211, 270 64 Mšec

IČ: 24830917

zastoupená jednatelem Lubošem R o s e n r e i t e r e m

(dále jen "příjemce podpory")

elektronická adresa (e-mail)



se dohodly takto :

II.

Preamble, předmět a účel smlouvy

2.

Podpora, kterou se zabývá tato smlouva, je poskytována v rámci Operačního programu Životní prostředí (dále jen "OPŽP"), Prioritní osa 4 - Zkvalitnění nakládání s odpady a odstraňování starých ekologických zátěží (FS), oblast podpory 4.1 - Zkvalitnění nakládání s odpady. Podkladem pro její poskytnutí je žádost příjemce podpory, akceptovaná fondem dne 18.3.2014.

Podpora z fondu je poskytována v režimu zákona č. 388/1991 Sb. (dále jen „zákon o Státním fondu životního prostředí České republiky“) ve znění pozdějších předpisů na základě rozhodnutí ministra životního prostředí č. 14185984 -SFŽP ze dne 20.6.2014 o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR a Směrnice MŽP č. 6/2014 pro předkládání žádostí a o poskytování prostředků pro projekty z OPŽP včetně spolufinancování ze SFŽP ČR a státního rozpočtu České republiky - kapitoly 315 (životní prostředí) (dále jen „Směrnice MŽP“).

Ve věcech této smlouvy budou jednat osoby písemně pověřené příslušnou smluvní stranou. V pověření bude uvedeno vždy jméno a funkce pověřené osoby, rozsah jejího oprávnění jednat jménem smluvní strany a její podpisový vzor.

3.

Fond se zavazuje poskytnout příjemci podpory

dotaci v maximální výši 695 250,00 Kč

(slovy šestsetdevadesátpětisícdvěstěpadesátkorunčeských).

Podpora je určena výhradně na akci

"Kompostárna LIDICE"

(dále jen „akce“).

Konstatuje se, že dotace je určena na spolufinancování akce a příjemci podpory má být poskytnuta rovněž dotace ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z rozpočtu Evropské unie, a to prostředky Fondu soudržnosti (dále jen „dotace ze státního rozpočtu“). Dotace ze státního rozpočtu bude poskytnuta na základě Rozhodnutí MŽP o poskytnutí dotace ev.č. EDS/SMVS 115D242002183 (dále jen „rozhodnutí MŽP“) a bude činit maximálně 3 939 750,00 Kč.

4.

Dotace představuje 13,5 % celkových způsobilých výdajů, které činí maximálně 5 150 000,00 Kč a 15 % celkových způsobilých veřejných výdajů, které činí maximálně 4 635 000,00 Kč. Uvedené částky způsobilých výdajů vycházejí z předpokládaných nákladů akce. Skutečná výše dotace bude limitována jak uvedeným procentním podílem, tak částkou uvedenou v dodatku k této smlouvě. Pokud skutečné způsobilé výdaje (a to i průběžně, v průběhu realizace akce) překročí uvedené způsobilé výdaje (popřípadě jejich část odpovídající postupu realizace akce), uhradí příjemce podpory částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud fondem uznané způsobilé výdaje budou nižší než uvedené způsobilé výdaje, procentní podíl dotace se nemění, to znamená, že dotace se úměrně sníží.

Celková výše dotace nepřesáhne maximální možnou výši veřejné podpory, případně podpory de minimis, dle aktuálního znění předpisů upravujících poskytování veřejné podpory a podpory de minimis.

Při určování uznaných způsobilých výdajů a z nich odvozené výše podpory se bude vždy vycházet ze skutečných nákladů akce snížených o položky, které není možno hradit z podpory. Postup pro určení způsobilých výdajů bude uveden v Technické a finanční příloze (dále také TFP) rozhodnutí MŽP.

Pokud poskytnutá podpora bude propočtena z nákladů akce zahrnujících daň z přidané hodnoty, pak v případě, že příjemci podpory vznikne nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, bude povinen odpovídající částku podpory vrátit.

Standardní náležitosti této smlouvy (nestanoví-li fond jinak) budou vyřizovány prostřednictvím elektronického prostředí BENE-FILL (přístupné přes internetovou stránku <http://rozcestnik.sfzp.cz/>). Pokyny a informace fondu podané prostřednictvím elektronického prostředí BENE-FILL mají stejnou závaznost jako pokyny a informace podané písemnou formou. Pokud jde o závazná podání příjemce podpory vytvořená s využitím tohoto prostředí, budou mít běžnou listinnou podobu.

III.

Základní závazky a další povinnosti příjemce podpory

5.

Příjemce podpory je povinen zabezpečit následující:

- a) Akce bude realizována v souladu s předloženou žádostí, jejími přílohami a touto smlouvou tak, aby byl splněn účel, pro který je podpora dle této smlouvy poskytována. Tento účel je charakterizován v příloze k rozhodnutí MŽP.

- b) Akce bude provedena dle dokumentace uvedené v technické a finanční příloze rozhodnutí MŽP (oddíl Soupis dodaných podkladů charakterizujících akci), jejích případných změn a doplňků odsouhlasených fondem. Souhlas s případnými změnami a doplňky dokumentace může být podmíněn odpovídajícím snížením podpory.
- c) - Žadatel je povinen předkládat Fondu elektronicky průběžné monitorovací zprávy o stavu přípravy a realizace akce, včetně aktualizace plánu financování v letech, a to od okamžiku vydání Registračního listu (viz. Závazné pokyny pro žadatele a příjemce). Nezaslání monitorovací zprávy v požadovaném termínu a neaktualizace plánu financování v letech může mít za následek přesun alokovaných finančních prostředků do následujícího roku.
- Akce bude provedena v souladu s předloženou žádostí.
 - Akce bude realizována v předpokládaném rozsahu, tj. dodávka technologického vybavení na kompostárnu o celkové projektované kapacitě 1 300,000 t/rok (tj. navýšení kapacity o 1 300,000 t/rok) včetně následného provozu.
 - Vyrobený kompost bude po dobu udržitelnosti projektu využit v souladu s předloženou žádostí, tzn. příjemce podpory zajistí využití vyrobeného kompostu převážně k hnojení zemědělské půdy.
 - V rámci kompostárny bude zajištěno minimálně 50% podílu BRKO na vstupu do zařízení.
- d) Účel, pro který je poskytována dotace dle této smlouvy, bude řádně plněn nejméně po dobu 5 let od ukončení realizace akce. Po tuto dobu bude rovněž zachována stálost operace definovaná v čl. 57 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1260/1999(dále jen "Obecné nařízení").
- e) Nejpozději měsíc po ukončení realizace akce (pokud fond nepovolí jiný termín) bude právní vztah příjemce podpory k předmětu podpory v souladu s ustanoveními Implementačního dokumentu a Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP ve znění platném ke dni vyhlášení příslušné výzvy pro podání žádostí o poskytnutí podpory v rámci OPŽP.
- Příjemce podpory je rovněž povinen s ohledem na charakter akce zabezpečit, že předmět podpory nebude převeden na jinou osobu ani právně zatížen, zejména zastaven ve prospěch jiné osoby (vyjma takových věcných břemen, u kterých výkon práv z nich odvozený neohroží realizaci akce, ani plnění jejího účelu po stanovenou dobu), nejméně po dobu 5 let od ukončení realizace akce a po tuto dobu zajistit řádný provoz, resp. péči o předmět podpory. Pro tento účel se předmětem podpory rozumí věci pořizované (či rekonstruované, upravené, nebo jinak výrazně zhodnocené) s podporou podle této smlouvy, a ve stanovených případech i budovy (stavby) a pozemky, ve kterých (na kterých) mají být umístěny.
- f) Podmínkou zahájení financování akce (proplácení podpory) je předložení nezbytných dokladů v rozsahu dle aktuální Směrnice MŽP do 11. 12. 2014.
- g) Podklady k závěrečnému vyhodnocení akce (návrh dokumentace závěrečného vyhodnocení akce) v rozsahu podle příslušné přílohy aktuální Směrnice MŽP budou fondu předloženy v termínu uvedeném v dodatku k této smlouvě.

Fond není povinen vydat protokol o závěrečném vyhodnocení akce dříve, než obdrží veškeré požadované podklady a informace, na základě kterých bude moci jednoznačně rozhodnout o plnění podmínek této smlouvy, resp. jejích dodatků. Fond na vyžádání příjemce podpory vydá potvrzení o tom, že veškeré požadované podklady a informace obdržel. Fond není povinen vydat protokol o závěrečném vyhodnocení akce rovněž v případě, že příjemce je v prodlení s plněním finančních závazků vůči fondu. Protokol o závěrečném vyhodnocení akce bude obsahovat vyúčtování čerpaných prostředků, vyhodnocení plnění smluvních podmínek a případné rozhodnutí o vrácení zálohově poskytnuté podpory z fondu či její části.

6.

A. Další povinnosti příjemce podpory - při nakládání s poskytnutými prostředky.

- a) Příjemce podpory je povinen poskytnuté finanční prostředky použít výhradně k stanovenému účelu. Podpora je určena pouze pro způsobilé, oprávněné, účelné, nezbytné, skutečně vynaložené a řádně prokázané výdaje na dodávky, služby a stavební (popřípadě jiné) práce, kterými je akce realizována. Za způsobilé výdaje mohou být považovány pouze výdaje odpovídající cenám v místě a čase obvyklým.
- b) Příjemce podpory je povinen poskytnuté finanční prostředky použít k úhradě příslušných nákladů nejpozději do 10 pracovních dnů od data jejich poskytnutí a v téže lhůtě poskytnout fondu bankovní výpisy dokládající kompletní úhradu dané fakturace dodavateli jak z prostředků podpory, tak i podíl vlastních zdrojů. Pokud příjemce podpory obdrží finanční prostředky až po uskutečnění příslušných výdajů, pak jako použití poskytnutých finančních prostředků bude posuzována odpovídající, příjemcem podpory již provedená, úhrada příslušných nákladů.
- c) Příjemce podpory je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky, popřípadě jejich část, jestliže pomine účel, pro který je podpora poskytována, a to nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy se příjemce podpory o této skutečnosti dozví. Stejně je povinen postupovat i v případě, že oprávněná potřeba použít poskytnuté peněžní prostředky pomine pouze na přechodnou dobu. V případě, že v uvedené lhůtě požádá příjemce podpory fond o vyčíslení částky k vrácení, uvedená lhůta se ruší a fond zašle příjemci podpory odpovídající výzvu k vrácení s nově stanovenou 30 denní lhůtou.
V případě vratky DPH je příjemce podpory povinen vrátit finanční prostředky do 30 dnů od uplatnění nároku na odpočet, tj. ode dne podání daňového přiznání, ve kterém je uplatněn nárok na odpočet DPH.

- d) Příjemce podpory je povinen vrátit tu část poskytnutých finančních prostředků, která odpovídá případnému překročení procentního podílu uvedeného v této smlouvě, a to do 30 dnů ode dne, kdy tuto skutečnost zjistí. Stejně je povinen postupovat v případě, že zjistí překročení nominální výše podpory, která měla být v dané etapě realizace akce poskytnuta. V případě, že v uvedené lhůtě požádá příjemce podpory fond o vyčíslení částky k vrácení, uvedená lhůta se ruší a fond zašle příjemci odpovídající výzvu k vrácení s nově stanovenou 30 denní lhůtou. V případě vratky DPH je příjemce podpory povinen vrátit finanční prostředky do 30 dnů od uplatnění nároku na odpočet, tj. ode dne podání daňového přiznání, ve kterém je uplatněn nárok na odpočet DPH.

B. Další povinnosti příjemce podpory v souvislosti s kontrolou, účetnictvím a výkazní činností.

- a) Příjemce podpory je povinen umožnit zástupcům fondu, Ministerstva životního prostředí, Ministerstva financí, příslušného finančního úřadu a finančního ředitelství, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, dalších kontrolních orgánů dle zákona o finanční kontrole (zákon č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a zákona o kontrole (zákon č. 255/2012 Sb.) a dalších kontrolních orgánů dle předpisů EU provádět věcnou, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to v takovém rozsahu (i pokud jde o poskytnutí příslušných dokladů), aby mohly být objasněny všechny okolnosti, týkající se plnění povinností příjemce podpory vyplývajících z této smlouvy a splněny všechny náležitosti požadované ohledně kontroly legislativou EU. K tomu je rovněž povinen poskytnout potřebnou součinnost.
- b) Aby kontrola mohla být prováděna i po ukončení akce, je příjemce podpory povinen uchovávat veškeré doklady a písemnosti potřebné k řádnému provedení kontroly po dobu 3 let od uzavření OPŽP podle čl. 89 odst. 5 Obecného nařízení, nejméně však po dobu 10 let následujících po roce, ve kterém obdrží protokol o závěrečném vyhodnocení akce. Informace o uzavření OPŽP bude zveřejněna na internetových stránkách fondu.
- c) Příjemce podpory je povinen bezodkladně informovat fond o všech provedených kontrolách ze strany jiných subjektů než fondu, o všech navržených opatřeních k nápravě a o jejich splnění. Je rovněž povinen realizovat veškerá opatření k nápravě uložená fondem, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě, a informovat fond o jejich splnění.
- d) Příjemce podpory je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech a o majetku, pořízeném z podpory, vést analytické účty, příp. kódy s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu a uchovávat účetní záznamy vztahující se k akci rovněž v elektronické podobě.

- e) Příjemce podpory musí být schopen průkazně všechny účetní operace dokladovat dle relevantních nařízení EU, zákonů uvedených v písm. d) a podle Metodiky finančních toků a kontroly programů spolufinancovaných ze strukturálních fondů, Fondu soudržnosti a Evropského rybářského fondu na programové období 2007-2013 vydané Ministerstvem financí (dále jen "Metodika finančních toků") při následných kontrolách a auditech. Příjemce podpory je povinen v účetní, daňové nebo operativní evidenci vést a řádně vykazovat veškeré způsobilé i nezpůsobilé výdaje akce včetně dokladů o úhradě výdajů, a to jak v případě dodavatelského způsobu realizace akce, tak v případě (je-li tento způsob realizace fondem odsouhlasen) věcných příspěvků nebo osobních nákladů (prací svépomocí), které jsou definovány v kapitole 5 Implementačního dokumentu OPŽP.
- f) Příjemce podpory je povinen předkládat fondu monitorovací zprávy, k jejichž vyplnění je vyzván prostřednictvím elektronického prostředí BENE-FILL. Bližší pokyny a náležitosti těchto zpráv (včetně formuláře) jsou k dispozici v elektronickém prostředí BENE-FILL (přístupné přes internetovou stránku <http://rozcestnik.sfzp.cz/>) a v Závazných pokynech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP (dále jen „Závazné pokyny“) aktuálně zveřejňovaných na internetové stránce <http://www.opzp.cz>. Příjemce podpory je rovněž povinen předkládat fondu roční finanční vypořádání vztahů vzniklých na základě rozhodnutí MŽP a dle této smlouvy. K obsahu ročního finančního vypořádání může fond vydat příjemci podpory závazné pokyny (včetně případného harmonogramu).
- g) Příjemce podpory je povinen na žádost a podle pokynů fondu poskytovat fondu potřebné informace (včetně požadovaných výkazů), na základě kterých bude fond moci zabezpečit řádně svoji účetní, kontrolní a výkazní činnost, která je mu uložena.
- h) Příjemce podpory je povinen akceptovat využívání údajů v informačních systémech pro účely administrace prostředků fondu.
- i) Příjemce podpory je povinen podporu finančně vypořádat v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, a s vyhláškou č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Povinné údaje dle vyhlášky č. 52/2008 Sb. je příjemce podpory povinen poskytovateli podpory předložit v souladu s lhůtami stanovenými vyhláškou.

C. Další povinnosti příjemce podpory - související s realizací akce.

- a) Příjemce podpory je povinen dodržovat pravidla pro zadávání zakázek stanovená v čl. 7 Směrnice MŽP č. 6/2014 a v Závazných pokynech, a to i v průběhu realizace akce. Přitom je povinen vždy dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.
- b) Příjemce podpory je povinen zabezpečit, aby byly uhrazeny veškeré náklady akce, a to i náklady přesahující způsobilé výdaje, a to i v průběhu realizace akce.
- c) K zamezení dvojího financování smí příjemce podpory čerpat na výdaje akce pouze podporu v rámci OPŽP. Příjemce podpory není oprávněn na akci čerpat prostředky z jiných finančních nástrojů Evropské unie či národních programů fondu.

- d) Příjemce podpory je povinen bez zbytečného odkladu požádat fond o změnu této smlouvy v případě takových změn skutečností či podmínek v ní předpokládaných, které by příjemci podpory znemožnily splnit jeho povinnosti stanovené touto smlouvou (u povinností vázaných na konkrétní termín před uplynutím příslušného termínu v takovém předstihu, aby bylo možno žádost řádně posoudit a vyřídit).
- e) Příjemce podpory je povinen fondu sdělovat pouze pravdivé, nezkreslené a úplné informace týkající se skutečností, kterými se tato smlouva zabývá.
- f) Příjemce podpory je povinen při nakládání s podporou poskytnutou podle této smlouvy dodržovat pravidla stanovená Programovým dokumentem OPŽP, Implementačním dokumentem OPŽP, aktuální Metodikou finančních toků a Směrnicí MŽP.
- g) Příjemce podpory je povinen po celou dobu realizace akce dodržovat politiky Evropské unie, zejména pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, pravidla zadávání veřejných zakázek, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí mezi muži a ženami. Přitom se zohlední, má-li toto dodržování opodstatnění s ohledem na charakter akce.
- h) Příjemce podpory je povinen pořizovat průběžnou fotodokumentaci z realizace akce, přitom respektovat případné požadavky fondu na její obsah a vypovídací hodnotu a na požádání ji poskytnout fondu ke kontrolním účelům.
- i) Příjemce podpory je povinen provádět propagaci akce v souladu s Obecným nařízením a nařízením Komise (ES) č. 1828/ 2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k Obecnému nařízení a v souladu se Závaznými pokyny, které mohou stanovit povinnosti propagace nad rámec uvedených nařízení. Jedná se zejména o umístění velkoplošného panelu, instalování pamětní desky, informování účastníků se subjektů o spolufinancování akce fondy EU, umístění log, prohlášení a názvu fondu na výstupy projektu (banner OPŽP), slavnostní zahájení/ukončení Velkého projektu v souladu s technickými vlastnostmi informačních a propagačních opatření.

D. Další povinnosti příjemce podpory.

- a) Příjemce podpory je povinen informovat fond o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností příjemce podpory podle této smlouvy, včetně rozdílů proti stanovenému harmonogramu a rozsahu prací (tzv. vícepráce).
- b) Příjemce podpory je povinen řádně plnit pokyny a požadavky Ministerstva životního prostředí a fondu vydané v zájmu řádné administrace OPŽP, zejména v souvislosti s přípravou, realizací, financováním a kontrolou akce. Tyto pokyny a požadavky mohou být fondem uplatněny obecně v rámci Závazných pokynů aktuálně zveřejňovaných na internetové stránce <http://www.opzp.cz>, nebo individuálně vůči příjemci podpory písemnou formou, případně prostřednictvím elektronického prostředí BENE-FILL.
- c) Příjemce podpory je povinen zejména používat ke komunikaci s fondem elektronické prostředí BENE-FILL vždy, je-li komunikace tímto prostředím umožněna. Přitom je povinen dodržovat formu a obsah dokumentů a informací tak, jak jsou v tomto prostředí určeny. Rovněž je povinen sledovat informace předané mu na jeho elektronickou adresu, jakož i aktuální informace a instrukce uváděné v elektronickém prostředí BENE-FILL.

IV. Čerpání podpory

7.

Dotace bude poskytována bezhotovostním převodem z účtu fondu na bankovní účet příjemce podpory. Dotace ze státního rozpočtu bude převáděna z účtu vedeného u banky určené Ministerstvem financí.

Fond bude příjemci podpory jednotlivé platby (jak dotaci ze státního rozpočtu tak podporu z fondu) písemně (v elektronickém prostředí BENE-FILL, popřípadě běžnou nebo elektronickou poštou) avizovat. Avíza budou obsahovat m.j. datum odepsání prostředků z bankovního účtu fondu.

8.

Financování akce bude zahájeno poté, co příjemce podpory poskytne fondu veškeré údaje nezbytné pro stanovení výše podpory v souvislosti s ukončením výběrového řízení. Fond bude poskytovat finanční prostředky průběžně postupem stanoveným v bodech 9. a 10. tak, aby byl dodržen poměr dotace z fondu, dotace ze státního rozpočtu a vlastních zdrojů vyplývající z částek uvedených v Technické a finanční příloze, která bude nedílnou součástí Rozhodnutí MŽP.

Fond není povinen dotaci poskytnout, pokud příjemce podpory nesplní některou ze svých povinností, stanovených touto smlouvou.

Fond není povinen zahájit spolufinancování akce dle této smlouvy dříve, než bude vydáno rozhodnutí MŽP a zahájeno odpovídající financování akce.

Fond je oprávněn pozastavit (či nezahájit) poskytování podpory, pokud zjistí, že příjemce podpory neplní některou z povinností stanovených touto smlouvou, či je plnění některé povinnosti vážně ohroženo. Ustanovení bodu 11. tím není dotčeno.

Fond má právo změnit financování akce, zejména změnit výši podpory z fondu určené na jednotlivé roky realizace akce, a to v závislosti na objemu disponibilních finančních prostředků fondu. V takovém případě fond příjemci podpory umožní i odpovídající změnu termínů realizace akce.

V částce vlastních zdrojů budou obsaženy vlastní zdroje příjemce podpory a případné úvěry a jiné finanční výpomoci poskytnuté příjemci podpory.

Příjemce podpory je povinen zabezpečit, aby byly uhrazeny i veškeré náklady akce přesahující fondem uznané způsobilé výdaje, a to i v průběhu realizace akce.

9.

Fond bude poskytovat podporu v závislosti na postupu realizace akce, plnění podmínek této smlouvy a možnostech fondu.

Rozložení finančních prostředků do jednotlivých let uvedené v Technické a finanční příloze rozhodnutí MŽP je možné měnit s ohledem na časový a věcný průběh realizace akce prostřednictvím fondem odsouhlaseného finančně platebního kalendáře.

O prostředky nevyčerpané v daném roce či vrácené se zvýší finanční objem následujícího roku, pokud fond tento převod schválí ve finančně platebním kalendáři.

Návrh finančně platebního kalendáře vytváří příjemce podpory a prostřednictvím elektronického prostředí BENE-FILL jej zasílá fondu. Konkrétní částky podpory budou poskytovány do úhrnné výše určené smlouvou na základě fondem schváleného finančně platebního kalendáře a na základě žádostí příjemce podpory o průběžnou platbu (dále jen "žádost o platbu").

10.

V souvislosti se žádostí o platbu musí být splněny náležitosti, uvedené v Závazných pokynech aktuálně zveřejňovaných na internetové stránce <http://www.opzp.cz>.

Žádostí o platbu příjemce podpory mj. potvrzuje, že faktury, na jejichž úhradu má být podpora použita, odpovídají skutečným, účelně vynakládaným a uznatelným nákladům akce a skutečně provedeným výkonům a jiným skutečně provedeným dodávkám.

V.

Důsledky neplnění závazků příjemce podpory

11.

Jestliže příjemce podpory nesplní některý ze závazků stanovených touto smlouvou, má fond právo od příjemce podpory požadovat, aby ve lhůtě, kterou fond stanoví, zálohově poskytnutou dotaci či její část vrátil. Příjemce podpory je povinen tento požadavek fondu splnit.

Při stanovení konkrétní částky, která má být vrácena, fond zohlední zejména míru (rozsah) nesplnění daného závazku a dopad na plnění základního účelu akce (tj. dosažení věcných a ekologických parametrů akce v řádné lhůtě).

Rozhodnutí o vrácení zálohově poskytnuté dotace bude součástí protokolu o závěrečném vyhodnocení akce. Pokud o vrácení zálohově poskytnuté dotace či její části rozhodne fond před vydáním protokolu o závěrečném vyhodnocení akce, učiní tak zvláštní výzvou příjemci podpory. Ve výzvě na vrácení zálohově poskytnuté dotace či její části bude uvedena požadovaná částka, zdůvodnění a lhůta, do kdy má příjemce podpory požadovanou částku uhradit.

12.

V případě prodlení

- s použitím poskytnutých finančních prostředků podle bodu 6. oddílu A písm. b) nebo
- s vrácením poskytnutých prostředků podle bodu 6. oddílu A písm. c) nebo
- s vrácením poskytnutých prostředků podle bodu 6. oddílu A písm. d) nebo
- s vrácením podpory z fondu či její části dle bodu 11.

bude příjemce podpory povinen zaplatit fondu úroky z prodlení, určené předpisy práva občanského. K tomu se konstatuje, že aktuálně je výše těchto úroků z prodlení určena nařízením vlády č. 351/2013 Sb.

Tyto úroky z prodlení je příjemce podpory povinen vypočítat sám a uhradit je fondu spolu s opožděně hrazenou platbou.

13.

Konstatuje se, že ustanovením bodu 11. a bodu 12. není dotčena pravomoc finančních orgánů k vyměření odvodu a penále za porušení rozpočtové kázně.

Pokud příjemce podpory fondu ve stanovené lhůtě nevrátí požadovanou zálohově poskytnutou podporu z fondu či její část dle bodu 11. nebo se dostane do prodlení s použitím nebo vrácením prostředků dle bodu 6. oddílu A písm. b), c) popřípadě d) této smlouvy, bude dlužná částka považována rovněž za prostředky zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech. Pro účely kontroly ze strany finančních orgánů, fondu a ostatních subjektů se výše sankcí za porušení povinností příjemce podpory odvozují od příslušných ustanovení Přílohy č. 1 a č. 2 rozhodnutí MŽP.

14.

Jestliže finanční orgány uloží podle zákona o rozpočtových pravidlech příjemci podpory odvod za porušení rozpočtové kázně nebo penále, pak takovýto odvod provedený ve prospěch fondu nebo penále uhrazené fondu se započítávají na věcně shodná plnění, která fondu náleží dle této smlouvy. Pro tento účel se jako věcně shodná plnění posuzují a započítávají jednak odvod za porušení rozpočtové kázně s vrácením (splácením) poskytnuté podpory, a jednak penále s úroky z prodlení.

15.

- a) Za porušení jednotlivé nepeněžní povinnosti příjemce podpory stanovené touto smlouvou se sjednává smluvní pokuta ve výši 100 Kč (slovy : stokrátunčeských) za každý den, po který neplnění dané povinnosti trvá.
- b) Pro případ prodlení příjemce podpory s plněním kterékoliv nepeněžní povinnosti stanovené touto smlouvou je fond oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty uvedené v písm. a). Příjemce podpory je povinen uhradit fondu tuto smluvní pokutu na základě výzvy fondu, ve které fond označí povinnost, která nebyla splněna a lhůtu, ve které má být smluvní pokuta uhrazena.
- c) Pokud příjemce podpory stav vzniklý neplněním dané povinnosti napraví (nejpozději bez zbytečného odkladu po tom, co jej k tomu fond vyzve), může fond smluvní pokutu snížit nebo výzvu k úhradě zrušit. Obdobně může postupovat fond i v jiných případech hodných zvláštního zřetele, zejména tehdy, kdy k porušení povinnosti došlo bez zavinění příjemce podpory a nebyla podstatným způsobem ztížena činnost fondu.
- d) Uplatnění ustanovení o smluvní pokutě nevylučuje právo fondu uplatnit sankce stanovené v bodu 11. této smlouvy.
- e) Pokud nebude smluvní pokuta uhrazena do závěrečného vyhodnocení akce a fond požadavek na její úhradu v protokolu o závěrečném vyhodnocení potvrdí, stane se pohledávkou fondu za příjemcem podpory.

VI.

Závěrečná ustanovení

16.

Pokud dojde ke změně předpisů týkajících se vztahů vyplývajících z této smlouvy (počítaje v to i metodiky a pokyny vydané k administraci dotace ze státního rozpočtu), uzavřou smluvní strany k této smlouvě dodatek, kterým bude zajištěn její soulad s těmito předpisy. V případě neuzavření takového dodatku má fond právo uplatnit postup podle bodu 11. této smlouvy.

Příjemce podpory přebírá podle § 1765 občanského zákoníku riziko změny okolností.

17.

Příjemce podpory souhlasí s tím, aby veškeré údaje týkající se akce a dalších náležitostí, kterými se tato smlouva zabývá, které má či v budoucnu získá, byly využívány v informačních systémech pro účely administrace OPŽP.

18.

Při bankovním převodu finančních prostředků dle této smlouvy budou smluvní strany používat variabilní symboly v souladu s metodikou použití variabilních symbolů, uvedenou v Závazných pokynech, zveřejněných na internetové stránce <http://www.opzp.cz>.

Pro snazší identifikaci budou smluvní strany při veškeré korespondenci (včetně elektronické) týkající se akce, uvádět vždy číslo této smlouvy, a to již v označení věci, které se daná korespondence bude týkat.

19.

Podpora z fondu má charakter zálohy až do konečného vyúčtování čerpaných prostředků provedeného fondem v rámci závěrečného vyhodnocení akce.

Tato smlouva může být měněna pouze dohodou obou smluvních stran v písemné formě.

Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.

20.

Vztahy dle této smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními platného občanského zákoníku.

Pro účely této smlouvy má povinnost příjemce podpory stejný význam jako závazek příjemce podpory.

Ve smyslu předpisů pojednávajících problematiku OPŽP je fond zprostředkujícím subjektem.

Pro účely této smlouvy se informací (povinností informovat) rozumí podání informace v písemné podobě, případně e - mailem nebo datovou schránkou.

21.

Příjemce podpory tímto potvrzuje, že obdržel rozhodnutí MŽP včetně jeho příloh, seznámil se s ním, vyslovuje s ním souhlas a zavazuje se k jeho plnění a ke splnění v něm stanovených podmínek. Potvrzuje rovněž, že podmínky, které dle tohoto rozhodnutí měly být splněny před poskytnutím podpory, byly řádně splněny. V této souvislosti příjemce podpory rovněž prohlašuje, že veškeré podklady a informace, které fondu poskytl před vydáním rozhodnutí o dotaci z FS, byly pravdivé, nezkreslené a úplné.

Příjemce podpory bere na vědomí, že Ministerstvo životního prostředí jako řídicí orgán přeneslo část svých působností na fond jako zprostředkující subjekt, z čehož vyplývají odpovídající pravomoci fondu obsažené v této smlouvě, které by jinak vykonávalo Ministerstvo životního prostředí.

22.

Příjemce podpory se vzdává práva domáhat se zrušení závazku z této smlouvy podle § 2000 odst. 2 občanského zákoníku.

23.

Strany výslovně potvrzují, že základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah základních podmínek této smlouvy.

24.

Tato smlouva obsahuje ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.

Strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byly jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětvích týkajících se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.

25.

Tato smlouva byla vyhotovena a podepsána ve dvou exemplářích, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po jednom exempláři.

V₂: MSEC1

26. 05. 2014

V

zá

ROZA CZ s.r.o.

270 64 Msec 211

IČ: 24830917, DIČ: CZ24830917

Tel./fax: 313 562 370

Tel.: 724 229 095

Pod
pol.
vst
Imen
N
adre
adre
.....
druh
oseb
Va M
.....
jnan
Otisk

Rozhodnutí o poskytnutí dotace (změna)

Poskytovatel Ministerstvo životního prostředí
Vršovická 1442/65
100 10 Praha 10

Identifikační číslo EDS : 115D242002183

Identifikační číslo EIS : reg.c. IS SFZP 14185984

Název akce (projektu) CZ.1.02/4.1.00/13.22736 Kompostárna LIDICE

Účastník	ROZA CZ, s.r.o.	Typ financování	Ex ante
	Mšec 211	Místo realizace projektu	Mšec
	27064 Mšec	Alokace v území (okres	CZ020C
	CZ	LAU)	Rakovník
IČ	24830917		
RČ		Telefon	
Statutární	Luboš Rosenrciter	E-mail	
zástupce, nebo			
osoba oprávněná		Fax	

Kód řádku	Název	Termíny akce (projektu)	Ukončení	Závaznost
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem		30.11.2014	max
2020	Zápis Registrace akce (projektu)		11.06.2014	max
2042	Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)		30.04.2015	max

Cíl akce (projektu) / Indikátor / Parametr

Cíl akce (projektu)	
---------------------	--

Kód řádku	Název indikátoru	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum cílové hodnoty
-----------	------------------	----------------	-----------------	----------------	----------------------

Kód řádku	Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota *	Maximální hodnota *
1	Kapacita kompostárny	t/rok	1 300,000	min	0,000	0,000

* v případě závaznosti INT je umožněno vyplnit minimální a maximální hodnotu (v případě jiné závaznosti nejeze pole vyplnit)



Financování projektu *					údaje Kč	X	€	
P.č.	Kód řádku	do 31.12.2013	Aktuální rok 2014**	2015	po 2015	Celkem v letech	Závaz- nost **	Min/Max hodnota ***
1	6119	0,00	4 844 000,02	0,00	0,00	4 844 000,02	max	
	611s	0,00	4 844 000,02	0,00	0,00	4 844 000,02	max	
2	6159	0,00	149 999,98	0,00	0,00	149 999,98	max	
	615s	0,00	149 999,98	0,00	0,00	149 999,98	max	
	64ps	0,00	4 994 000,00	0,00	0,00	4 994 000,00	max	
3	6574	0,00	4 244 900,00	0,00	0,00	4 244 900,00	max	
	657s	0,00	4 244 900,00	0,00	0,00	4 244 900,00	max	
4	6679	0,00	499 400,00	0,00	0,00	499 400,00	max	
	667s	0,00	499 400,00	0,00	0,00	499 400,00	max	
5	6730	0,00	249 700,00	0,00	0,00	249 700,00	max	
	673s	0,00	249 700,00	0,00	0,00	249 700,00	max	
	69zs	0,00	4 994 000,00	0,00	0,00	4 994 000,00	max	
	Souhrn za SR INV	0,00	4 244 900,00	0,00	0,00	4 244 900,00		
	Souhrn za SR	0,00	4 244 900,00	0,00	0,00	4 244 900,00		
	Souhrn za SR a alokace EU	0,00	4 244 900,00	0,00	0,00	4 244 900,00		
	Souhrn zdrojů	0,00	4 994 000,00	0,00	0,00	4 994 000,00		

			Klasifikace SR ****						Aktuální rok 2014**
P.č.	Kód řádku	Název	Druh, tříd.	Odvět. tříd.	IISSP Zdroj	IISSP Účel	Účel. znak	Typ SR	
1	6119	Jiné náklady na stroje, zařízení a inventář							4 844 000,02
	611s	Náklady na stroje, zařízení a inventář							4 844 000,02
2	6159	Jiné výše neuvedené náklady realizace projektu							149 999,98
	615s	Ostatní náklady realizace projektu							149 999,98
	64ps	SOUHRN FINANČNÍCH POTŘEB PROJEKTU							4 994 000,00
3	6574	VDS - použití zdrojů Fondu soudržnosti EU	6313	372500	1505400			VSR	4 244 900,00
	657s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)							4 244 900,00
4	6679	Jiné než výše uvedené vlastní zdroje účastníka programu							499 400,00
	667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)							499 400,00
5	6730	Dotace ze Státního fondu životního prostředí							249 700,00
	673s	Dotace poskytnuté ze státních fondů							249 700,00
	69zs	SOUHRN FINANČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU							4 994 000,00
	Souhrn za SR INV								4 244 900,00
	Souhrn za SR								4 244 900,00
	Souhrn za SR a alokace EU								4 244 900,00
	Souhrn zdrojů								4 994 000,00

* hodnoty v jednotlivých řádcích se uvádějí v Kč na 2 desetinná místa

** pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto dokumentu, jsou závazné objemy aktuálního roku, pokud není pole závaznost vyplněno, není závaznost stanovena




*** v případě závaznosti INT se vyplňuje minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit)

**** Klasifikace může být v průběhu roku upřesněna poskytovatelem



Podmínky

Tímto Rozhodnutím (změna č. 1) se mění Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze dne 30. 06. 2014. Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí je změna původní přílohy č. 1 Podmínky poskytnutí dotace a Příloha č. 3 Technická a finanční příloha. Skutečné nezaokrouhlené hodnoty, kterými se bude řídit poskytování dotace, jsou uvedeny v Technické a finanční příloze, v oddílu Finanční rámec projektu.

Datum	02.12.2014	Č.j.	11SD242002183/3
Schválil		Vyřizuje	
Razítko a podpis		Telefon	
		E-mail	
		Fax	

Vydání tohoto rozhodnutí nepodléhá správnímu poplatku podle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích.
Na toto rozhodnutí se podle § 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nevztahují obecné předpisy o správním řízení (zákon č. 500/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a je vyloučeno jeho soudní přezkoumání.



ev.č. EDS/SMVS: 115D242002183

reg.č. IS SFŽP: 14185984

ev. č. MSC 2007: CZ.1.02/4.1.00/13.22736

příjemce podpory: ROZA CZ, s.r.o.

Změna podmínek poskytnutí dotace k financujícímu RoPD

Příloha č. 1 původního Rozhodnutí o poskytnutí dotace „Podmínky poskytnutí dotace“ oddíl A zní takto:

A. Základní podmínky poskytnutí dotace

Příjemce dotace je povinen zabezpečit následující:

a) Akce bude realizována v souladu s předloženou žádostí, jejími přílohami a tímto rozhodnutím tak, aby byl splněn účel, pro který je dotace dle tohoto rozhodnutí poskytována.

b) Akce bude provedena dle dokumentace uvedené v Technické a finanční příloze tohoto rozhodnutí (oddíl Soupis dodaných podkladů charakterizujících akci), jejích případných změn a doplňků odsouhlasených Státním fondem životního prostředí ČR (dále jen fond).

c) - Akce bude provedena v souladu s předloženou žádostí.

- Akce bude realizována v předpokládaném rozsahu, tj. dodávka technologického vybavení na kompostárnu o celkové projektované kapacitě 1 300,000 t/rok (tj. navýšení kapacity o 1 300,000 t/rok) včetně následného provozu.

- Vyrobený kompost bude po dobu udržitelnosti projektu využit v souladu s předloženou žádostí, tzn. příjemce podpory zajistí využití vyrobeného kompostu převážně k hnojení zemědělské půdy.

- V rámci kompostárny bude zajištěno minimálně 50% podílu BRKO na vstupu do zařízení.

- Účel, pro který je poskytována dotace dle tohoto rozhodnutí, bude řádně plněn nejméně po dobu 5 let od ukončení realizace akce. Po tuto dobu bude rovněž zachována stálost operace definovaná v čl. 57 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a fondu soudržnosti a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1260/1999 (dále jen Obecné nařízení).

- Nejpozději měsíc po ukončení realizace akce (pokud fond nepovolí jiný termín) se příjemce dotace stane (pokud jím již není) vlastníkem předmětu podpory.

Příjemce dotace je rovněž povinen zabezpečit, že předmět podpory nebude převeden na jinou osobu (ani právně zatížen, zejména zastaven ve prospěch jiné osoby) nejméně po dobu 5 let od ukončení realizace akce. Po tutéž dobu je povinen zabezpečit řádný provoz předmětu podpory. Pro tento účel se předmětem podpory rozumí věci pořizované (či rekonstruované, upravené nebo jinak výrazně zhodnocené) s dotací podle tohoto rozhodnutí.

d) Podklady k závěrečnému vyhodnocení akce (návrh dokumentace závěrečného vyhodnocení akce) v rozsahu podle příslušné přílohy aktuální Směrnice MŽP budou fondu předloženy do 30.04.2015.

e) Termín pro ukončení realizace akce se stanovuje na 30.11.2014.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Příloha č.3 k Rozhodnutí o poskytnutí dotace

ev.č. EDS/SMVS : 115D242002183
ev.č. IS SFŽP : 14185984
ev. č. MSC 2007 : CZ.1.02/4.1.00/13.22736
příjemce dotace : ROZA CZ, s.r.o.

TECHNICKÁ A FINANČNÍ PŘÍLOHA k Rozhodnutí o poskytnutí dotace na financování akce

Prioritní osa: 4 - Zkvalitnění nakládání s odpady a odstraňování starých ekologických zátěží (FS)
Oblast podpory: 4.1 - Zkvalitnění nakládání s odpady
Název projektu: Kompostárna LIDICE

Účel projektu:

Předmětem projektu je pořízení technologie na kompostárnu.

Popis způsobilých výdajů:

Dle kapitoly 5 Implementačního dokumentu OPŽP.

Výdaje a příjmy projektu:

Projekt dle článku 55 Nařízení ES 1083/2006 negeneruje příjmy.

Monitorovací ukazatele:

Ukazatel	Jednotka	Plánovaná hodnota
Kapacita kompostárny	t/rok	1 300,000

Veřejná podpora:

Podpora bude poskytnuta v souladu s "Nařízením Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis".

Výše poskytnuté podpory bude činit 4 494 600,00 Kč.

Soupis dodaných podkladů charakterizujících akci:

Název	Vydal	Jednací číslo	Dne	Listů	Kopie
Projektová dokumentace	AUTHORIA, s.r.o.	-	05.12.2013	KPL	Originál



Smlouva o dílo včetně položkového rozpočtu a finančního harmonogramu	ROZA, STAKO	-	14.11.2014	KPL	Kopie
--	-------------	---	------------	-----	-------

Soupis ostatních podkladů:

Název	Vydal	Jednací číslo	Dne	Listů	Kopie
Kopie smluv o zřízení a vedení účtů, které budou používány při administraci žádostí o platbu	ROZA, GE Money	-	20.04.2011	1	Kopie
Smlouva na zpracování projektové dokumentace případně další projektové přípravy	ROZA, AUTHORIA	-	01.11.2014	KPL	Kopie
Aktuální prohlášení o plátcovství DPH	ROZA	-	14.11.2014	1	Originál
Aktualizace realizačních termínů	ROZA	-	14.11.2014	1	Originál
Podklady pro stanovení přípustné výše veřejné podpory	ROZA	-	14.11.2014	KPL	Originál
Doklady prokazující dodržení zákona č. 137/2006 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění	ROZA	-	14.11.2014	KPL	Kopie

Rozpis vlastních zdrojů příjemce podpory vč. bankovních spojení poskytovatelů úvěrů a spolufinancujících

Název	IČ	Adresa	Výše prostředků na financování projektu v Kč
Č.účtu			
A. Vlastní zdroje žadatele			
hlavní účet			
ROZA CZ, s.r.o.	24830917	Mšec 211, Mšec, Rakovník	1 548 140
			202384831/0600 *)
*) Z takto označených účtů je možné hradit dodavatelské faktury.			
Zdroje žadatele celkem:			
-	-		1 548 140

Komentář

V důsledku změny metodiky výpočtu podpory v OPŽP, která vede k optimalizaci hospodaření s veřejnými národními prostředky, dochází oproti Registraci akce ke změně poměrů poskytovaných dotací vzhledem k celkovým způsobilým výdajům a tím i ke změně rozložení částek mezi poskytované dotace bez dopadu na souhrnnou výši dotací přiznaných příjemci podpory.



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Dodavatelé

Název	IČ	Adresa	Č.účtu	Výše prostředků na financování projektu v Kč
STAKO MF s.r.o.	28092899	Veselíčko 92, Veselíčko, Písek	251255278/0300	-----
AUTHORIA, s.r.o.	27728439	Univerzitní 232, Olomouc, Olomouc	214125124/0300	-----



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Finanční rámec projektu

Investice

Zdroje financování	CV	CZV	CZW	Celkem	2014
	%	%	%		
Celkové výdaje	100,00	-	-	6 042 740,00	6 042 740,00
Nezpůsobilé výdaje	17,36	-	-	1 048 740,00	1 048 740,00
Způsobilé výdaje	82,64	100,00	-	4 994 000,00	4 994 000,00
Způsobilé veřejné výdaje	74,38	90,00	100,00	4 494 600,00	4 494 600,00
Podpora	74,38	90,00	100,00	4 494 600,00	4 494 600,00
Dotace FS	70,25	85,00	94,44	4 244 900,00	4 244 900,00
Dotace SFZP	4,13	5,00	5,56	249 700,00	249 700,00
VZ žad. soukromé	8,26	10,00	0,00	499 400,00	499 400,00



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Celkem

Zdroje financování	CV	CZV	CZVV	Celkem	2014
	%	%	%		
Celkové výdaje	100,00	-	-	6 042 740,00	6 042 740,00
Nezpůsobilé výdaje	17,36	-	-	1 048 740,00	1 048 740,00
Způsobilé výdaje	82,64	100,00	-	4 994 000,00	4 994 000,00
Způsobilé veřejné výdaje	74,38	90,00	100,00	4 494 600,00	4 494 600,00
Podpora	74,38	90,00	100,00	4 494 600,00	4 494 600,00
Dotace FS	70,25	85,00	94,44	4 244 900,00	4 244 900,00
Dotace SFZP	4,13	5,00	5,56	249 700,00	249 700,00
VZ žad. soukromé	8,26	10,00	0,00	499 400,00	499 400,00